

UCHWAŁA NR 46/XIV/2019
RADY DZIELNICY REMBERTÓW M.ST. WARSZAWY
z dnia 13 listopada 2019 roku

w sprawie zmiany uchwały nr 57/XIII/2011 Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
z dnia 15 września 2011 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Dzielnicy
Rembertów m.st. Warszawy

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt 21 i § 24 pkt 1 Statutu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przyjętego Uchwałą Nr LXX/2182/2010 Rady m.st. Warszawy z dnia 14 stycznia 2010 r. w sprawie nadania statutów dzielnicom m.st. Warszawy (tekst jedn.: Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018r. poz.8814) - Rada Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy stanowiącym załącznik do Uchwały nr 57/XIII/2011 Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy z dnia 15 września 2011 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy (ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 1 po wyrazie „działania” dodaje się wyrażenie „organizację wewnętrzną”;
- 2) w § 1 ust. 2 skreśla się wyrażenie „w szczególności” oraz po wyrazie „na podstawie” dodaje się wyrażenie „ustaw, Statutu”;
- 3) po § 1 dodaje się § 1a w brzmieniu:

„§ 1a

MRDR działa na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.”

- 4) w § 2 słowo „Siedzibą” zastępuje się wyrażeniem „Obszarem działania”;
- 5) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3

MRDR ma prawo używania pieczęci, której wzór jest określony w załączniku nr 1 do Statutu.”

- 6) po § 3 dodaje się tytuł w brzmieniu: „Skład MRDR”;
- 7) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4

W skład MRDR wchodzi:

- 1) nie więcej niż po 2 przedstawicieli z każdej ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, wybranych w wyborach powszechnych organizowanych w szkołach,
 - 2) nie więcej niż 6 przedstawicieli reprezentujących młodzież i zamieszkujących na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, nieuczących się w szkołach, o których mowa w pkt. 1 lub uczących się w szkołach położonych na terenie Dzielnicy Rembertów, których organem prowadzącym nie jest m.st. Warszawa.”
- 8) dodaje się § 4a w brzmieniu:

„§ 4 a

1. Członkiem Rady może zostać osoba, która ukończyła 13 rok życia.
2. Członkiem Rady, o którym mowa w § 4a ust. 1 może być osoba, która nie otrzymała kary dyscyplinarnej od dyrektora szkoły.



3. Radni MRDR muszą być uczniami szkół działających na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy albo być zameldowani na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy i spełniać warunki określone w Statucie.”
- 9) po § 4 a dodaje się tytuł w brzmieniu: „Wybory i pierwsza sesja MRDR”;
- 10) § 5 otrzymuje brzmienie:
- „§ 5**
- Zasady przeprowadzenia wyborów do MRDR oraz wzór karty wyborczej określone zostały w załączniku nr 2 do Statutu.”;
- 11) po § 5 dodaje się § 5a w brzmieniu:
- „§ 5a**
1. Kadencja MRDR trwa 2 lata.
 2. Okres kadencji liczony jest od dnia pierwszej sesji MRDR danej kadencji.”;
- 12) po § 5a dodaje się § 5b w brzmieniu:
- „§ 5 b**
1. Pierwszą sesję MRDR w nowej kadencji zwołuje Burmistrz Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w terminie 30 dni od zakończenia wyborów.
 2. Zawiadomienie o zwołaniu pierwszej sesji zawierające miejsce, termin oraz porządek obrad sesji jest podawane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, na tablicach ogłoszeń oraz dostarczane do szkół położonych na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy drogą urzędową, co najmniej 7 dni przed terminem pierwszej sesji.”;
- 13) po § 5b dodaje się § 5c w brzmieniu:
- „§ 5c**
1. MRDR rozpoczyna obrady w składzie, jaki został wybrany, pod warunkiem, że mandat radnego objęło co najmniej 7 przedstawicieli szkół.
 2. Jako statutowy skład MRDR rozumie się liczbę radnych nie mniejszą niż 7, którzy objęli mandat radnego w wyniku złożonego ślubowania.
 3. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego mandat uzyskuje osoba, która uzyskała w danej szkole kolejno najwyższą liczbę głosów i nie utraciła prawa wybieralności.
 4. W przypadku braku możliwości spełnienia warunku określonego w ust. 3 mandat uzyskuje kandydat, który uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów podczas wyborów spośród wszystkich szkół z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.”;
- 14) po § 5 c dodaje się tytuł w brzmieniu: „Doradcy MRDR”;
- 15) w § 6 ust. 2 skreśla się wyrażenie „organami Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy oraz”;
- 16) po § 6 dodaje się tytuł w brzmieniu: „Miejsce posiedzeń MRDR”;
- 17) w § 7 po wyrażeniu „materiały biurowe niezbędne do” dodaje się wyraz „jej” oraz po wyrazie „funkcjonowania” skreśla się wyraz „MRDR”;
- 18) po § 7 dodaje się tytuł w brzmieniu: „Cele i zadania MRDR”;
- 19) w § 8 pkt 4 wyrażenie „Dzielnicy i Miasta” zastępuje się wyrażeniem „dzielnicy i miasta”;
- 20) w § 9 pkt 1 skreśla się wyrażenie „oraz stanowisk”;

21) w § 9 pkt 4 otrzymuje brzmienie: „4) wybór oraz odwoływanie członków Prezydium MRDR”;

22) w § 9 pkt 6 po wyrazie „Prezydium” dodaje się wyraz „MRDR”;

23) w § 9 skreśla się pkt 7

24) w § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10

1. MRDR wyraża swoją wolę w formie uchwały.
2. MRDR ma prawo wyrażać opinie o projektach uchwał Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, a w szczególności dotyczących młodzieży i spraw z zakresu: edukacji, kultury, sportu, rekreacji, spraw społecznych i ekologii.”

25) po § 10 dodaje się tytuł w brzmieniu: „Rozdział II Organizacja wewnętrzna MRDR. Prezydium”

26) skreśla się § 11

27) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12

1. Prezydium składa się z przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących oraz sekretarza.
2. MRDR wybiera członków Prezydium spośród radnych MRDR, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
3. MRDR może odwołać członka lub członków Prezydium, na wniosek co najmniej 1/4 składu Rady, bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w obecności co najmniej połowy składu Rady.
4. Wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium MRDR rozpatruje się na sesji następczej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca od dnia złożenia wniosku o odwołanie.
5. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
6. Do czasu wyboru nowego przewodniczącego, obrady sesji prowadzi obecny wiceprzewodniczący nastraszony wiekiem, a w przypadku nieobecności wiceprzewodniczących, najstarszy wiekiem radny MRDR.”;

28) dodaje się § 12 a w brzmieniu:

„§ 12 a

Do kompetencji Prezydium MRDR należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRDR,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał,
- 3) prowadzenie strony internetowej MRDR,
- 4) przygotowywanie porządku obrad MRDR.”;

29) w § 13 ust. 1 pkt 2 skreśla się wyrażenie „na zewnątrz”;

30) w § 13 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

- „2. W przypadku nieobecności przewodniczącego MRDR, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący MRDR.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego MRDR i niewyznaczenia przez przewodniczącego MRDR wiceprzewodniczącego MRDR do pełnienia jego obowiązków,

obowiązki te wykonuje najstarszy wiekiem wiceprzewodniczący MRDR, a w przypadku braku wiceprzewodniczącego MRDR, najstarszy wiekiem radny.”;

31) w § 13 skreśla się ust. 4;

32) dodaje się § 13 a w brzmieniu:

„§ 13

1. Do kompetencji sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji MRDR,
- 2) sporządzanie protokołów z sesji MRDR i posiedzeń Prezydium,
- 3) stwierdzanie kworum podczas sesji MRDR.

2. W przypadku nieobecności sekretarza jego obowiązki pełni najmłodszy wiekiem wiceprzewodniczący.”;

33) po § 13 a dodaje się tytuł w brzmieniu: „Posiedzenia MRDR”;

34) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14

1. MRDR obraduje na sesjach, które odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

2. O terminie, miejscu i porządku obrad sesji przewodniczący MRDR zawiadamia najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji:

- 1) radnych MRDR;
- 2) Przewodniczącego Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy;
- 3) Burmistrza Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy;
- 4) Doradców MRDR.

3. Posiedzenia MRDR są jawne. Informacje o miejscu, terminie i porządku obrad podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń i publikację na stronie internetowej MRDR i Urzędu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

4. Z każdej sesji sporządzany jest protokół, w którym odnotowuje się: stwierdzenie prawomocności obrad (kworum), porządek obrad, podjęte uchwały, wyniki głosowań oraz podstawowe informacje o przebiegu sesji, w tym główne tezy wystąpień.”;

35) po § 14 dodaje się tytuł „Inicjatywa uchwałodawcza i tryb podejmowania uchwał”;

36) § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15

Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić:

- 1) komisja MRDR;
- 2) każdy radny MRDR.”;

37) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16

1. MRDR obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej 1/3 składu MRDR (kworum).

2. W przypadku stwierdzenia braku kworum w trakcie obrad, prowadzący obrady MRDR podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając nowy termin.

3. MRDR podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile przepisy Statutu nie stanowią inaczej.

4. Głosowania jawne zarządza przewodniczący obrad. W głosowaniu jawnym radni głosują poprzez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” albo „wstrzymuję się”. Przewodniczący obrad ogłasza wyniki każdego głosowania jawnego, niezwłocznie po ich ustaleniu.

5. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych lub na wniosek 1/4 obecnych radnych. Głosowanie tajne przeprowadza powołana do tego komisja skrutacyjna.
6. W głosowaniu tajnym radni MRDR głosują kartami opatrzonymi pieczęcią MRDR lub pieczęcią Urzędu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. Przewodniczący komisji skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania tajnego niezwłocznie po ich ustaleniu. Wyniki głosowania tajnego odnotowuje się w protokole komisji skrutacyjnej i w protokole z sesji.”;

38) po § 16 dodaje się tytuł w brzmieniu: „Komisje MRDR”;

39) w § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17

1. MRDR ze swojego grona może powoływać komisje problemowe, ustalając przedmiot działania oraz ich skład osobowy.
2. Komisje wybierają swoich przewodniczących.
3. Komisje mogą wybrać wiceprzewodniczących.
4. Komisje wyrażają swoją wolę w formie uchwał, które podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności połowy składu komisji.
5. Komisje problemowe przedkładają MRDR plan pracy oraz sprawozdania ze swojej działalności.”;

40) po § 18 dodaje się tytuł w brzmieniu: „Prawa i obowiązki radnego MRDR”

41) w § 20 pkt 1 skreśla się wyrażenie „oraz uchwał”;

42) po § 20 dodaje się tytuł „Wygazzenie mandatu radnego”;

43) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21

1. Mandat radnego MRDR wygasa w wyniku:
 - 1) zakończenia kadencji MRDR,
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
 - 3) ukończenia szkoły ponadpodstawowej, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 4) zakończenia nauki w szkole, której był przedstawicielem, przed jej ukończeniem,
 - 5) otrzymania kary dyscyplinarnej od dyrektora szkoły,
 - 6) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech sesjach MRDR.
2. Radny, który ukończył szkołę, wykonuje mandat radnego do dnia 30 września roku, w którym ukończył szkołę, chyba że wcześniej pisemnie zrzekł się mandatu.
3. W miejsce radnego, któremu wygaszono mandat Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy deleguje, po wyrażeniu zgody, kolejnego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów podczas wyborów w danej szkole.
4. W przypadku, gdy zostanie wygaszony mandat radnego wskazanego przez komisję Rady Dzielnicy, Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, deleguje kolejnego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów podczas wyborów spośród wszystkich szkół z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.”;

45) Załącznik nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy otrzymuje brzmienie:

„Zasady wyborów do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

Rozdział 1 Ogólne założenia

§ 1.

Wybory do MRDR odbywają się w trybie określonym przez:

1. Samorząd Uczniowski każdej ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy,
2. komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy właściwą w sprawach współpracy z MRDR.

Rozdział 2 Wybory organizowane przez Samorządy Uczniowskie

§ 2.

Wybory w trybie określonym przez Samorządy Uczniowskie organizują Samorządy Uczniowskie poszczególnych szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 3.

Wybory do MRDR są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 4.

1. Czynne prawo wyborcze w wyborach do MRDR przysługuje każdemu uczniowi ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, który ukończył 13 rok życia.
2. Prawo bycia członkiem MRDR posiada każdy uczeń szkoły podstawowej i ponadpodstawowej, który ukończył 13 rok życia, posiada aktualną legitymację szkolną oraz nie otrzymał kary dyscyplinarnej od dyrektora szkoły.

§ 5.

W wyniku przeprowadzonych wyborów, radnymi MRDR zostają 1 lub 2 uczniów z każdej ze szkół.

§ 6.

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata do wyborów jest podpisanie wszystkich oświadczeń o wyrażeniu zgody zawartych w formularzu przez:
 - a) rodziców/opiekunów prawnych w przypadku kandydata niepełnoletniego,
 - b) kandydata, jeżeli jest pełnoletni.
2. Przekazanie podpisanych oświadczeń wymienionych jest warunkiem niezbędnym do objęcia mandatu radnego MRDR

§ 7.

Wybory do MRDR w szkołach z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy zarządza, w trybie uchwały, Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy nie później niż 60 dni przed upływem kadencji MRDR.

§ 8.

Samorządy Uczniowskie przeprowadzają wybory w terminie 40 dni od dnia zarządzenia wyborów.

§ 9.

Za prawidłowy przebieg wyborów w danej szkole oraz zapewnienie ich obsługi technicznej odpowiada dyrektor szkoły, wspomagany w niezbędnym zakresie przez Urząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 10.

W szkołach powoływane są Szkolne Komisje Wyborcze, składające się z uczniów. Ich zadaniem jest organizacja wyborów, w tym:

- 1) przygotowanie miejsca do głosowania,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) zliczenie głosów,
- 4) podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania.

§ 11.

Głosowania odbywają się na przygotowanych karach do głosowania, gdzie obok wpisanych w porządku alfabetycznym nazwisk i imion kandydatów umieszcza się kratki, po jednej kratce obok nazwiska każdego z kandydatów. Uczeń głosuje poprzez wstawienie znaku "X" w kratce przy nazwiskach kandydatów, których wybiera. Wzór karty do głosowania oraz protokołu z głosowania stanowi załącznik do niniejszych zasad.

§ 12.

Każdy z uczniów może głosować tylko jeden raz. Za głos ważny uznaje się poparcie dla nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 kandydatów.

§ 13.

Radnymi zostają uczniowie, którzy uzyskali w wyborach największą liczbę głosów.

§ 14.

1. Wyniki wyborów przekazywane są Zarządowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przez szkoły w terminie 7 dni od ich zakończenia. Wraz z wynikami wyborów przekazywane są również pisemne oświadczenia o wyrażeniu zgody na:
 - a) sprawowanie przez wyłonionych delegatów mandatu radnego MRDR oraz
 - b) na przetwarzanie danych osobowych, w celu sprawowania mandatu radnego MRDR.
2. Przekazanie podpisanych oświadczeń, jest warunkiem niezbędnym do objęcia mandatu radnego MRDR.

Rozdział III

Wybory organizowane przez komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

§ 15.

Wybory w trybie określonym przez komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy właściwą w sprawach współpracy z MRDR przeprowadza ta komisja przy udziale doradców MRDR.

§ 16.

Kandydatów do MRDR zgłaszają:

- a) rady osiedli;
- b) organizacje pozarządowe funkcjonujące na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 17.

Zgłoszenia kandydatów na radnych MRDR dokonuje się na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

§ 18.

Komisja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy może wybrać nie więcej niż 6 przedstawicieli do MRDR spośród zgłoszonych kandydatów.

§ 19.

1. Bierne prawo wyborcze w wyborach do MRDR przysługuje każdemu uczniowi, który ukończył 13 rok życia ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych znajdujących się poza Dzielnicą Rembertów m.st. Warszawy, a zameldowanemu na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy oraz uczniom uczącym się w szkołach położonych na terenie Dzielnicy Rembertów, które nie prowadzi m.st. Warszawa.
2. Kandydat na radnego nie może mieć wymierzonej kary dyscyplinarnej przez dyrektora szkoły do której uczęszcza.

§ 20.

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata na radnego, który nie ukończył 18 roku życia jest podpisanie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na sprawowanie mandatu radnego MRDR oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu sprawowania mandatu radnego MRDR.
2. Warunkiem dopuszczenia kandydata na radnego, który ukończył 18 roku życia jest podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na sprawowanie mandatu radnego MRDR oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu sprawowania mandatu radnego MRDR.

§ 21.

Dokumenty o których mowa w § 17 i § 20 należy składać w Wydziale Obsługi Mieszkańców dla Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, al. gen. A. Chruściela „Montera” 28, Warszawa, w zamkniętej kopercie wraz z dopiskiem „**Wybory do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy**”.

§ 22.

Kandydaci, którzy spełniają kryteria formalne zostaną powiadomieni o terminie posiedzenia komisji Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, podczas której będą mogli zaprezentować swoją kandydaturę.

§23.

Członkowie Komisji przy wyborze kandydatów na radnych biorą pod uwagę, w szczególności

- 1) wartość merytoryczną autoprezentacji,
- 2) dotychczasowe prace kandydata na rzecz środowiska lokalnego, samorządu uczniowskiego,
- 3) udział kandydata w akcjach charytatywnych, społecznych,
- 4) motywy kierujące kandydatem w ubieganiu się o mandat radnego MRDR.

§ 24.

Komisja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy niezwłocznie przekazuje Zarządowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy listę wybranych radnych MRDR.

§ 25.

W przypadku kiedy nie zgłosi się żaden kandydat, komisja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przekazuje informację o braku kandydatów Burmistrzowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. W sytuacji wymienionej w zdaniu I nie organizuje się wyborów uzupełniających.

Załącznik nr 1
do zasad wyborów do Młodzieżowej
Rady Dzielnicy Rembertów m.st.
Warszawy

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
KANDYDATA NA RADNEGO MŁODZIEŻOWEJ RADY DZIELNICY
REMBERTÓW M.ST. WARSZAWY**

INFORMACJE O KANDYDACIE

Imię/Imiona	
Nazwisko	
Data Urodzenia	
Nazwa szkoły	
Nr Legitymacji uczniowskiej	
Adres e-mail kandydata	
Telefon kandydata	
Adres Zamieszkania	

DANE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO KANDYDATA NIEPEŁNOLETNIEGO

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	



CHARAKTERYSTYKA WŁASNA KANDYDATA (WYPEŁNIA KANDYDAT)

m.in. krótki opis własnej osoby wraz z umotywowaniem chęci kandydowania do MRDR, doświadczenie w pracy w samorządzie uczniowskim lub/i na rzecz środowiska lokalnego, działalność w akcjach charytatywnych, społecznych. Do formularza można załączyć dokumenty potwierdzające udział ww. działalności.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

WYKAZ DOKUMENTÓW/ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1.
- 2.
- 3.

.....
data i podpis
kandydata

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego



OŚWIADCZENIA

Zapoznałam/em się z warunkami wyborów i oświadczam, że moje dziecko spełnia jego wymagania. / Zapoznałam/em się z warunkami wyborów i spełniam jego wymagania.*

.....
data i podpis
**kandydata pełnoletniego/
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego**

Wyrażam zgodę na zgłoszenie kandydatury mojego dziecka na radnego MRDR, a w przypadku delegowania go do MRDR, na pełnienie mandatu radnego w danej kadencji.

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie kandydowania do MRDR a w przypadku delegowania do MRDR, w celu pełnienia przez niego mandatu radnego w danej kadencji w zakresie: imię i nazwisko kandydata, data urodzenia, adres email kandydata, telefon, adres zamieszkania, nazwa szkoły, nr legitymacji uczniowskiej.

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail.

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w celu kandydowania do MRDR, a w przypadku delegowania do MRDR, w celu pełnienia przeze mnie mandatu radnego w danej kadencji w zakresie: imię i nazwisko kandydata, data urodzenia, adres email, telefon, adres zamieszkania, dzielnica, nazwa szkoły, nr legitymacji uczniowskiej.

.....
data i własnoręczny podpis **kandydata
pełnoletniego**

*Niepotrzebne skreślić.



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE ZGODY

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana dziecka, przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest: **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Urzędu m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu iod@um.warszawa.pl.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent m.st. Warszawy - przetwarza dane osobowe Pani/Pana dziecka na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane są w zakresie zgłoszenia kandydatury dziecka na radnego Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, a w przypadku jego wybrania w celu realizacji przez niego mandatu członka Rady, poprzez m.in.:
 - 4.1. informowanie o działaniach podejmowanych przez Młodzieżową Radę Dzielnicy Rembertów i realizowanych przez nią zadań;
 - 4.2. przesyłanie drogą elektroniczną materiałów w postaci informacji o: posiedzeniach Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, protokołów z posiedzeń MRDR, programach edukacyjnych i warsztatowych oraz publikacji i podsumowań spotkań skierowanych do dzieci i młodzieży.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami danych osobowych Pani/Pana dziecka mogą być:
 - 5.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent m.st. Warszawy.
6. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres od zgłoszenia kandydatury dziecka do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, przez czas trwania 2-letniej kadencji Rady liczony od daty wyborów, tj. okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dziecka przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 7.3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,



- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- 7.4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 7.5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- 7.6. ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy danych osobowych Pani/Pana dziecka, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych dziecka Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Dane Pani/Pana dziecka mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Pieczęć urzędowa

KARTA DO GŁOSOWANIA
w wyborach do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
zarządzonych na dzień

Nazwisko i Imię kandydata	
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

UWAGI:

Wyborca głosuje na kandydata stawiając znak "X" w kratce, obok nazwiska wybranego kandydata.

Wyborca może głosować na nie większą liczbę kandydatów niż 2.

PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA
w wyborach do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
przeprowadzonych w w dniu
(nazwa placówki)

Liczba uczniów uprawnionych do głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w (nazwa placówki) wynosi
W wyborach uczestniczyło uczniów uprawnionych do głosowania.
Liczba wydanych kart do głosowania -
Liczba oddanych kart do głosowania -
Liczba ważnych kart do głosowania -
Liczba uzyskanych głosów przez poszczególnych kandydatów:

Nazwisko i imię (wg kolejności alfabetycznej)	liczba uzyskanych głosów
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Lista radnych wybranych do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów (malejąco wg liczby uzyskanych głosów):

Nazwisko i imię kandydata	liczba głosów
.....
.....

Za wybranych uznano kandydatów.

Szkolna Komisja Wyborcza stwierdza, że wybory do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przeprowadzona w (nazwa szkoły) są ważne.

Podpisy członków Szkolnej Komisji Wyborczej i pieczęć urzędowa."

§ 2. Tekst jednolity Statutu Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy


Józef Melak



UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR 46/XIV/2019
RADY DZIELNICY REMBERTÓW M.ST. WARSZAWY
z dnia 13 listopada 2019 roku

**w sprawie zmiany uchwały nr 57/XIII/2011 Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
z dnia 15 września 2011 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Dzielnicy
Rembertów m.st. Warszawy**

15 września 2011 r. uchwałą nr 57/XIII/2011 Rada Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy powołała Młodzieżową Radę Dzielnicy Rembertów miasta stołecznego Warszawy i nadała jej Statut określający cel, zadania, zasady działania oraz tryb wyborów jej członków.

Po doświadczeniach uzyskanych w kolejnych kadencjach funkcjonowania Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, Komisja Samorządowa dokonała analizy Statutu pod kątem jego wpływu na sprawność funkcjonowania MRDR.

W wyniku przeprowadzonej w 2017 roku reformy szkolnictwa, dokonano zmiany struktury szkół. I tak zostały docelowo utworzone 8 – letnie szkoły podstawowe, 4 – letnie licea ogólnokształcące, 5 – letnie technika, 3 – letnie szkoły branżowe I stopnia i 2 – letnie szkoły branżowe II stopnia. Mając na uwadze powyższe należy dokonać zmian w zasadach wyborów do MRDR, które to stanowią załącznik do Statutu.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), dodano także klauzulę zawierającą zasady przetwarzania danych osobowych oraz informację o przysługujących prawach z tym związanych

Mając na uwadze powyższe stwierdza się potrzebę wprowadzenia niezbędnych zmian i dostosowania przepisów Statutu MRDR do obowiązujących przepisów prawa jak i oczekiwań młodzieży.

Przewodniczący
Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy


Józef Melak

Załącznik
do uchwały nr 46/XIV/2019
Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
z dnia 13 listopada 2019 roku

**Statut
Młodzieżowej Rady Dzielnicy
Rembertów
miasta stołecznego Warszawy**

(tekst jednolity)

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania, organizację wewnętrzną, cel i zadania Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, zwanej dalej „MRDR”, oraz tryb wyboru jej członków.
2. MRDR działa na podstawie ustaw, Statutu, uchwał Rady m.st. Warszawy i uchwał Rady Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy.

§ 1 a

MRDR działa na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

§ 2

Obszarem działania MRDR jest Dzielnica Rembertów m.st. Warszawy.

§ 3

MRDR ma prawo używania pieczęci, której wzór jest określony w załączniku nr 1 do Statutu.

Skład MRDR

§ 4

W skład MRDR wchodzi:

- 1) nie więcej niż po 2 przedstawiciele z każdej ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, wybranych w wyborach powszechnych organizowanych w szkołach,
- 2) nie więcej niż 6 przedstawiciele reprezentujących młodzież i zamieszkujących na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, nieuczących się w szkołach, o których mowa w pkt. 1 lub uczących się w szkołach położonych na terenie Dzielnicy Rembertów, których organem prowadzącym nie jest m.st. Warszawa.

§ 4a

1. Członkiem Rady może zostać osoba, która ukończyła 13 rok życia.
2. Członkiem Rady, o którym mowa w § 4a ust. 1 może być osoba, która nie otrzymała kary dyscyplinarnej od dyrektora szkoły.
3. Radni MRDR muszą być uczniami szkół działających na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy albo być zameldowani na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy i spełniać warunki określone w Statucie.

Wybory i pierwsza sesja MRDR

§ 5

Zasady przeprowadzenia wyborów do MRDR oraz wzór karty wyborczej określa załącznik nr 2 do Statutu.

§ 5 a

1. Kadencja MRDR trwa 2 lata.
2. Okres kadencji liczony jest od dnia pierwszej sesji MRDR danej kadencji.

§ 5b



1. Pierwszą sesję MRDR w nowej kadencji zwołuje Burmistrz Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w terminie 30 dni od zakończenia wyborów.
2. Zawiadomienie o zwołaniu pierwszej sesji zawierające miejsce, termin oraz porządek obrad sesji jest podawane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, na tablicach ogłoszeń oraz dostarczane do szkół położonych na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy drogą urzędową, co najmniej 7 dni przed terminem pierwszej sesji.

§ 5c

1. MRDR rozpoczyna obrady w składzie, jaki został wybrany, pod warunkiem, że mandat radnego objęło co najmniej 7 przedstawicieli szkół.
2. Jako statutowy skład MRDR rozumie się liczbę radnych nie mniejszą niż 7, którzy objęli mandat radnego w wyniku złożonego ślubowania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego mandat uzyskuje osoba, która uzyskała w danej szkole kolejno najwyższą liczbę głosów i nie utraciła prawa wybieralności.
4. W przypadku braku możliwości spełnienia warunku określonego w ust. 3 mandat uzyskuje kandydat, który uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów podczas wyborów spośród wszystkich szkół z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

Doradcy MRDR

§ 6

1. Rada Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy powołuje, w drodze uchwały, doradców MRDR spośród kandydatów zgłoszonych przez Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy lub komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy właściwą w sprawach współpracy z MRDR, po zasięgnięciu opinii MRDR.
2. Zadaniem Doradcy jest pomoc merytoryczna radnym MRDR, w związku z bieżącą działalnością MRDR oraz zapewnienie właściwych warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy MRDR a Urzędem Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

Miejsce posiedzeń MRDR

§ 7

Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy udostępnia nieodpłatnie wyposażone pomieszczenia z przeznaczeniem do odbywania spotkań związanych z funkcjonowaniem MRDR oraz materiały biurowe niezbędne do jej funkcjonowania.

Cele i zadania MRDR

§ 8

Celem działania MRDR jest:

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
- 2) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
- 3) integrowanie i współpraca środowisk młodzieżowych na terenie Dzielnicy;
- 4) podejmowanie działań na rzecz zaspakajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców dzielnicy i miasta;
- 5) organizowanie aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
- 6) budowanie tożsamości lokalnej w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.



§ 9

Do zadań MRDR należy:

- 1) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy poprzez podejmowanie uchwał;
- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
- 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi m.st. Warszawy;
- 4) wybór oraz odwoływanie członków Prezydium MRDR;
- 5) powoływanie komisji problemowych;
- 6) przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydium MRDR i komisji problemowych;
- 7) (skreślony);
- 8) wybór i odwoływanie delegatów do Młodzieżowej Rady m. st. Warszawy;
- 9) prowadzenie strony internetowej oraz utrzymywanie innych form kontaktu z młodzieżą uczącą się i mieszkającą na terenie Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy;
- 10) wnioskowanie o zmiany w Statucie MRDR.

§ 10

1. MRDR wyraża swoją wolę w formie uchwały.
2. MRDR ma prawo wyrażać opinie o projektach uchwał Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, a w szczególności dotyczących młodzieży i spraw z zakresu: edukacji, kultury, sportu, rekreacji, spraw społecznych i ekologii.

Rozdział II Organizacja wewnętrzna MRDR. Prezydium

§ 11

(skreślony)

§ 12

1. Prezydium składa się z przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących oraz sekretarza.
2. MRDR wybiera członków Prezydium spośród radnych MRDR, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
3. MRDR może odwołać członka lub członków Prezydium, na wniosek co najmniej 1/4 składu Rady, bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym przeprowadzonym w obecności co najmniej połowy składu Rady.
4. Wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium MRDR rozpatruje się na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca od dnia złożenia wniosku o odwołanie.
5. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
6. Do czasu wyboru nowego przewodniczącego, obrady sesji prowadzi obecny wiceprzewodniczący nastraszony wiekiem, a w przypadku nieobecności wiceprzewodniczących, najstarszy wiekiem radny MRDR.

§ 12 a

Do kompetencji Prezydium MRDR należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRDR,



- 2) przygotowywanie projektów uchwał,
- 3) prowadzenie strony internetowej MRDR,
- 4) przygotowywanie porządku obrad MRDR.

§ 13

1. Do kompetencji przewodniczącego MRDR należy:
 - 1) zapewnienie sprawnego funkcjonowania MRDR;
 - 2) reprezentowanie MRDR;
 - 3) zwoływanie sesji MRDR;
 - 4) przewodniczenie obradom MRDR;
 - 5) składanie MRDR sprawozdania z działalności Prezydium w okresie między sesjami.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego MRDR, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący MRDR.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego MRDR i niewyznaczenia przez przewodniczącego MRDR wiceprzewodniczącego MRDR do pełnienia jego obowiązków, obowiązki te wykonuje najstarszy wiekiem wiceprzewodniczący MRDR, a w przypadku braku wiceprzewodniczącego MRDR, najstarszy wiekiem radny.”;
4. (skreślony).

§ 13 a

1. Do kompetencji sekretarza należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji MRDR,
 - 2) sporządzanie protokołów z sesji MRDR i posiedzeń Prezydium,
 - 3) stwierdzanie kworum podczas sesji MRDR.
2. W przypadku nieobecności sekretarza jego obowiązki pełni najmłodszy wiekiem wiceprzewodniczący.”;

Posiedzenia MRDR

§ 14

1. MRDR obraduje na sesjach, które odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad sesji przewodniczący MRDR zawiadamia najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji:
 - 1) radnych MRDR;
 - 2) Przewodniczącego Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy;
 - 3) Burmistrza Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy;
 - 4) Doradców MRDR.
3. Posiedzenia MRDR są jawne. Informacje o miejscu, terminie i porządku obrad podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń i publikację na stronie internetowej MRDR i Urzędu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.
4. Z każdej sesji sporządzany jest protokół, w którym odnotowuje się: stwierdzenie prawomocności obrad (kworum), porządek obrad, podjęte uchwały, wyniki głosowań oraz podstawowe informacje o przebiegu sesji, w tym główne tezy wystąpień.

Inicjatywa uchwałodawcza i tryb podejmowania uchwał

§ 15

Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić:

- 1) komisja MRDR;



2) każdy radny MRDR.

§ 16

1. MRDR obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej 1/3 składu MRDR (kworum).
2. W przypadku stwierdzenia braku kworum w trakcie obrad, prowadzący obrady MRDR podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając nowy termin.
3. MRDR podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile przepisy Statutu nie stanowią inaczej.
4. Głosowania jawne zarządza przewodniczący obrad. W głosowaniu jawnym radni głosują poprzez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” albo „wstrzymuję się”. Przewodniczący obrad ogłasza wyniki każdego głosowania jawnego, niezwłocznie po ich ustaleniu.
5. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych lub na wniosek 1/4 obecnych radnych. Głosowanie tajne przeprowadza powołana do tego komisja skrutacyjna.
6. W głosowaniu tajnym radni MRDR głosują kartami opatrzonymi pieczęcią MRDR lub pieczęcią Urzędu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. Przewodniczący komisji skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania tajnego niezwłocznie po ich ustaleniu. Wyniki głosowania tajnego odnotowuje się w protokole komisji skrutacyjnej i w protokole z sesji.

Komisje MRDR

§ 17

1. MRDR ze swojego grona może powoływać komisje problemowe, ustalając przedmiot działania oraz ich skład osobowy.
2. Komisje wybierają swoich przewodniczących.
3. Komisje mogą wybrać wiceprzewodniczących.
4. Komisje wyrażają swoją wolę w formie uchwał, które podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności połowy składu komisji.
5. Komisje problemowe przedkładają MRDR plan pracy oraz sprawozdania ze swojej działalności.

Rozdział III Radni MRDR

§ 18

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni MRDR składają ślubowanie:
„Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów miasta stołecznego. Warszawy sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro Dzielnicy Rembertów i miasta stołecznego Warszawy”.

Prawa i obowiązki radnego MRDR

§ 19

Radny MRDR ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów MRDR;
- 2) wybierać i być wybieranym jako delegat do Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy;
- 3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy w MRDR;
- 4) składać interpelacje i zapytania w sprawach związanych z działalnością MRDR;

- 5) uczestniczyć w pracach komisji MRDR;
- 6) uzyskiwać od Prezydium MRDR informacje dotyczące działalności MRDR;
- 7) wnioskować o zmianę porządku obrad sesji MRDR;
- 8) zabierać głos w czasie obrad.

§ 20

Radny MRDR ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu MRDR;
- 2) czynnie brać udział w pracach MRDR i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach MRDR;
- 3) informować młodzież o działalności MRDR;
- 4) wykonywać uchwały MRDR;
- 5) przedkładać usprawiedliwienie sekretarzowi MRDR w razie nieobecności na sesji MRDR, bądź komisji w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

Wygaszenie mandatu radnego

§ 21

1. Mandat radnego MRDR wygasa w wyniku:
 - 1) zakończenia kadencji MRDR,
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
 - 3) ukończenia szkoły ponadpodstawowej, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 4) zakończenia nauki w szkole, której był przedstawicielem, przed jej ukończeniem,
 - 5) otrzymania kary dyscyplinarnej od dyrektora szkoły,
 - 6) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech sesjach MRDR.
2. Radny, który ukończył szkołę, wykonuje mandat radnego do dnia 30 września roku, w którym ukończył szkołę, chyba że wcześniej pisemnie zrzekł się mandatu.
3. W miejsce radnego, któremu wygaszono mandat Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy deleguje, po wyrażeniu zgody, kolejnego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów podczas wyborów w danej szkole.
4. W przypadku, gdy zostanie wygaszony mandat radnego wskazanego przez komisję Rady Dzielnicy, Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, deleguje kolejnego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów podczas wyborów spośród wszystkich szkół z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

Rozdział IV Przepisy końcowe

§ 22

Statut MRDR i jego zmiany są uchwalane przez Radę Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii MRDR lub na wniosek MRDR. W przypadku niewyrażenia opinii przez MRDR w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony.



Załącznik Nr 1
do Statutu Młodzieżowej Rady Dzielnicy
Rembertów m.st. Warszawy

Wzór pieczęci
Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów
m.st. Warszawy

Młodzieżowa Rada Dzielnicy Rembertów
m.st. Warszawy
(adres)
(telefon, fax, e-mail)
(adres strony internetowej)



„Zasady wyborów do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

Rozdział 1 Ogólne założenia

§ 1.

Wybory do MRDR odbywają się w trybie określonym przez:

1. Samorząd Uczniowski każdej ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy,
2. komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy właściwą w sprawach współpracy z MRDR.

Rozdział 2 Wybory organizowane przez Samorządy Uczniowskie

§ 2.

Wybory w trybie określonym przez Samorządy Uczniowskie organizują Samorządy Uczniowskie poszczególnych szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 3.

Wybory do MRDR są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 4.

1. Czynne prawo wyborcze w wyborach do MRDR przysługuje każdemu uczniowi ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, który ukończył 13 rok życia.
2. Prawo bycia członkiem MRDR posiada każdy uczeń szkoły podstawowej i ponadpodstawowej, który ukończył 13 rok życia, posiada aktualną legitymację szkolną oraz nie otrzymał kary dyscyplinarnej od dyrektora szkoły.

§ 5.

W wyniku przeprowadzonych wyborów, radnymi MRDR zostają 1 lub 2 uczniów z każdej ze szkół.

§ 6.

- 1) Warunkiem dopuszczenia kandydata do wyborów jest podpisanie wszystkich oświadczeń o wyrażeniu zgody zawartych w formularzu przez:
 - a) rodziców/opiekunów prawnych w przypadku kandydata niepełnoletniego,
 - b) kandydata, jeżeli jest pełnoletni.
- 2) Przekazanie podpisanych oświadczeń wymienionych jest warunkiem niezbędnym do objęcia mandatu radnego MRDR

§ 7.

Wybory do MRDR w szkołach z terenu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy zarządza, w trybie uchwały, Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy nie później niż 60 dni przed upływem kadencji MRDR.

§ 8.

Samorządy Uczniowskie przeprowadzają wybory w terminie 40 dni od dnia zarządzenia wyborów.

§ 9.

Za prawidłowy przebieg wyborów w danej szkole oraz zapewnienie ich obsługi technicznej odpowiada dyrektor szkoły, wspomagany w niezbędnym zakresie przez Urząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 10.

W szkołach powoływane są Szkolne Komisje Wyborcze, składające się z uczniów. Ich zadaniem jest organizacja wyborów, w tym:

- 1) przygotowanie miejsca do głosowania,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) zliczenie głosów,
- 4) podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania.

§ 11.

Głosowania odbywają się na przygotowanych karach do głosowania, gdzie obok wpisanych w porządku alfabetycznym nazwisk i imion kandydatów umieszcza się kratki, po jednej kratce obok nazwiska każdego z kandydatów. Uczeń głosuje poprzez wstawienie znaku "X" w kratce przy nazwiskach kandydatów, których wybiera. Wzór karty do głosowania oraz protokołu z głosowania stanowi załącznik do niniejszych zasad.

§ 12.

Każdy z uczniów może głosować tylko jeden raz. Za głos ważny uznaje się poparcie dla nie mniej niż 1 i nie więcej niż 2 kandydatów.

§ 13.

Radnymi zostają uczniowie, którzy uzyskali w wyborach największą liczbę głosów.

§ 14.

5. Wyniki wyborów przekazywane są Zarządowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przez szkoły w terminie 7 dni od ich zakończenia. Wraz z wynikami wyborów przekazywane są również pisemne oświadczenia o wyrażeniu zgody na:
 - a) sprawowanie przez wyłonionych delegatów mandatu radnego MRDR oraz
 - b) na przetwarzanie danych osobowych, w celu sprawowania mandatu radnego MRDR.
2. Przekazanie podpisanych oświadczeń, jest warunkiem niezbędnym do objęcia mandatu radnego MRDR.

Rozdział III

Wybory organizowane przez komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

§ 15.

Wybory w trybie określonym przez komisję Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy właściwą w sprawach współpracy z MRDR przeprowadza ta komisja przy udziale doradców MRDR.

§ 16.

Kandydatów do MRDR zgłaszają:

- a) rady osiedli;
- b) organizacje pozarządowe funkcjonujące na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 17.

Zgłoszenia kandydatów na radnych MRDR dokonuje się na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

§ 18.

Komisja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy może wybrać nie więcej niż 6 przedstawicieli do MRDR spośród zgłoszonych kandydatów.

§ 19.

1. Bierne prawo wyborcze w wyborach do MRDR przysługuje każdemu uczniowi, który ukończył 13 rok życia ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych znajdujących się poza Dzielnicą Rembertów m.st. Warszawy, a zameldowanemu na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy oraz uczniom uczącym się w szkołach położonych na terenie Dzielnicy Rembertów, które nie prowadzi m.st. Warszawa.
2. Kandydat na radnego nie może mieć wymierzonej kary dyscyplinarnej przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza.

§ 20.

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata na radnego, który nie ukończył 18 roku życia jest podpisanie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na sprawowanie mandatu radnego MRDR oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu sprawowania mandatu radnego MRDR.
2. Warunkiem dopuszczenia kandydata na radnego, który ukończył 18 roku życia jest podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na sprawowanie mandatu radnego MRDR oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu sprawowania mandatu radnego MRDR.

§ 21.

Dokumenty o których mowa w § 17 i § 20 należy składać w Wydziale Obsługi Mieszkańców dla Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, al. gen. A. Chruściela „Montera” 28, Warszawa, w zamkniętej kopercie wraz z dopiskiem „Wybory do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy”.

§ 22.

Kandydaci, którzy spełniają kryteria formalne zostaną powiadomieni o terminie posiedzenia komisji Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, podczas której będą mogli zaprezentować swoją kandydaturę.

§23.

Członkowie Komisji przy wyborze kandydatów na radnych biorą pod uwagę, w szczególności

- 1) wartość merytoryczną autoprezentacji,
- 2) dotychczasowe prace kandydata na rzecz środowiska lokalnego, samorządu uczniowskiego,
- 3) udział kandydata w akcjach charytatywnych, społecznych,
- 4) motywy kierujące kandydatem w ubieganiu się o mandat radnego MRDR.

§ 24.

Komisja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy niezwłocznie przekazuje Zarządowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy listę wybranych radnych MRDR.

§ 25.

W przypadku kiedy nie zgłosi się żaden kandydat, komisja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przekazuje informację o braku kandydatów Burmistrzowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. W sytuacji wymienionej w zdaniu 1 nie organizuje się wyborów uzupełniających.



Załącznik nr 1
do zasad wyborów do Młodzieżowej
Rady Dzielnicy Rembertów m.st.
Warszawy

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
KANDYDATA NA RADNEGO MŁODZIEŻOWEJ RADY DZIELNICY
REMBERTÓW M.ST. WARSZAWY**

INFORMACJE O KANDYDACIE

Imię/Imiona	
Nazwisko	
Data Urodzenia	
Nazwa szkoły	
Nr legitymacji uczniowskiej	
Adres e-mail kandydata	
Telefon kandydata	
Adres Zamieszkania	

DANE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO KANDYDATA NIEPEŁNOLETNIEGO

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	
Adres e-mail	
Telefon kontaktowy	

CHARAKTERYSTYKA WŁASNA KANDYDATA (WYPEŁNIA KANDYDAT)

m.in. krótki opis własnej osoby wraz z umotywowaniem chęci kandydowania do MRDR, doświadczenie w pracy w samorządzie uczniowskim lub/i na rzecz środowiska lokalnego, działalność w akcjach charytatywnych, społecznych. Do formularza można załączyć dokumenty potwierdzające udział ww. działalności.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WYKAZ DOKUMENTÓW/ZALĄCZNIKÓW:

1.
2.
3.

.....
data i podpis
kandydata

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego



OŚWIADCZENIA

Zapoznałam/em się z warunkami wyborów i oświadczam, że moje dziecko spełnia jego wymagania. / Zapoznałam/em się z warunkami wyborów i spełniam jego wymagania.*

.....
data i podpis
**kandydata pełnoletniego/
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego**

Wyrażam zgodę na zgłoszenie kandydatury mojego dziecka na radnego MRDR, a w przypadku delegowania go do MRDR, na pełnienie mandatu radnego w danej kadencji.

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie kandydowania do MRDR a w przypadku delegowania do MRDR, w celu pełnienia przez niego mandatu radnego w danej kadencji w zakresie: imię i nazwisko kandydata, data urodzenia, adres email kandydata, telefon, adres zamieszkania, nazwa szkoły, nr legitymacji uczniowskiej.

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail.

.....
data i podpis
rodzica lub opiekuna prawnego
kandydata niepełnoletniego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w celu kandydowania do MRDR, a w przypadku delegowania do MRDR, w celu pełnienia przeze mnie mandatu radnego w danej kadencji w zakresie: imię i nazwisko kandydata, data urodzenia, adres email, telefon, adres zamieszkania, dzielnica, nazwa szkoły, nr legitymacji uczniowskiej.

.....
data i własnoręczny podpis **kandydata
pełnoletniego**

*Niepotrzebne skreślić.



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE ZGODY

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana dziecka, przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest: **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Urzędu m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu iod@um.warszawa.pl.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent m.st. Warszawy - przetwarza dane osobowe Pani/Pana dziecka na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane są w zakresie zgłoszenia kandydatury dziecka na radnego Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, a w przypadku jego wybrania w celu realizacji przez niego mandatu członka Rady, poprzez m.in.:
 - 4.1. informowanie o działaniach podejmowanych przez Młodzieżową Radę Dzielnicy Rembertów i realizowanych przez nią zadań;
 - 4.2. przesyłanie drogą elektroniczną materiałów w postaci informacji o: posiedzeniach Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, protokołów z posiedzeń MRDR, programach edukacyjnych i warsztatowych oraz publikacji i podsumowań spotkań skierowanych do dzieci i młodzieży.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 4, odbiorcami danych osobowych Pani/Pana dziecka mogą być:
 - 5.1 organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 5.2 inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent m.st. Warszawy.
6. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres od zgłoszenia kandydatury dziecka do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów, przez czas trwania 2-letniej kadencji Rady liczony od daty wyborów, tj. okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dziecka przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 7.1 prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 7.2 prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 7.3 prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,



- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- 7.4 prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 7.5 prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- 7.6 ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy danych osobowych Pani/Pana dziecka, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych dziecka Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Dane Pani/Pana dziecka mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Pieczęć urzędowa

KARTA DO GŁOSOWANIA
w wyborach do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
zarządzonych na dzień

Nazwisko i Imię kandydata	
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

UWAGI:

Wyborca głosuje na kandydata stawiając znak "X" w kratce, obok nazwiska wybranego kandydata.

Wyborca może głosować na nie większą liczbę kandydatów niż 2.

PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA
w wyborach do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
przeprowadzonych w w dniu
(nazwa placówki)

Liczba uczniów uprawnionych do głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w (nazwa placówki) wynosi

W wyborach uczestniczyło uczniów uprawnionych do głosowania.

Liczba wydanych kart do głosowania -

Liczba oddanych kart do głosowania -

Liczba ważnych kart do głosowania -

Liczba uzyskanych głosów przez poszczególnych kandydatów:

Nazwisko i imię (wg kolejności alfabetycznej)	liczba uzyskanych głosów
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Lista radnych wybranych do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów (malejąco wg liczby uzyskanych głosów):

Nazwisko i imię kandydata	liczba głosów
.....
.....

Za wybranych uznano kandydatów.

Szkolna Komisja Wyborcza stwierdza, że wybory do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przeprowadzone w (nazwa szkoły) są ważne.

Podpisy członków Szkolnej Komisji Wyborczej i pieczęć urzędowa.

