

# Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 września 2005 roku w sprawie warunków organizacyjno- technicznych doręczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym (Dz.U. Nr 200 poz. 1651) w Szkole Podstawowej w Stobnie została uruchomiona Elektroniczna Skrzynka Podawcza.

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej szkoły: [/Szkola\\_Podstawowa\\_w\\_Stobnie/skrytka](#)

**Aby skorzystać z Elektronicznej Skrzynki Podawczej, trzeba dokonać rejestracji i logowania na platformie <http://epuap.gov.pl/wps/portal/epuap>**

Instrukcja zakładania konta na platformie [EPUAP](#)

Poniżej przedstawiamy najważniejsze **funkcje skrzynki podawczej** oferowanej na ePUAP:

- generowanie Urzędowego Poświadczenia Odbioru (zgodnego z przepisami prawa),
- archiwizowanie Urzędowego Poświadczenia Odbioru,
- udostępnianie usługobiorcy (osoby składającej dokument w skrzynce)wglądu przez Internet (przeglądarka internetowa),
- przyjmowanie dokumentów zgodnie z określonym, przez instytucję publiczną, będącą właścicielem skrzynki, wzorem dokumentu,
- formularz do wypełnienia standardowego wzoru dokumentu,
- skonfigurowanie przez instytucję publiczną własnego, dedykowanego formularza do wypełniania własnego dokumentu,
- przekazanie gotowego dokumentu w postaci XML,
- obsługa przez instytucję publiczną skrzynki podawczej przy użyciu przeglądarki WWW (przeglądanie i pobieranie dokumentów),
- automatyczne przekazywanie dokumentów z ePUAP do systemów instytucji publicznej za pośrednictwem Web Services (działanie w trybie synchronicznym wymaga od instytucji publicznej zapewnienia wysokiej dostępności własnych systemów),
- bezpieczne połączenie z użytkownikiem (HTTPS).