



Školní vzdělávací program: **Společné stravování**
Kód a název oboru vzdělávání: **65-41-L/51 Gastronomie**
Délka a forma studia: **dvouleté denní studium**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**
Datum platnosti vzdělávacího programu: **od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem**

Název a adresa školy:	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice, Senovážné náměstí 12, 370 01 Č. Budějovice
Zřizovatel:	Jihočeský kraj
Název školního vzdělávacího programu:	Společné stravování
Kód a název oboru vzdělávání:	65-41-L/51 Gastronomie
Rámcový vzdělávací program:	65-41-L/51 Gastronomie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma studia:	dvouleté denní studium
Jméno ředitele:	Mgr. Zdeňka Erhartová
Kontakty pro komunikaci:	tel. 386 354 769 fax: 386 354 265 e-mail: info@skolacrcb.cz http://www.skolacrcb.cz
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem

Obsah

1	PROFIL ABSOLVENTA.....	4
1.1	ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	4
1.2	UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA	4
1.3	OČEKÁVANÉ KOMPETENCE ABSOLVENTA	5
1.4	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	7
2	CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....	7
2.1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	7
2.2	POPIS CELKOVÉHO POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ	8
2.3	ORGANIZACE VÝUKY	13
2.4	ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ	13
2.5	VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH	14
2.6	REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE	15
2.7	PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁNÍ.....	15
2.8	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	16
3	UČEBNÍ PLÁN	17
4	ROZVRŽENÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ SPOLEČNÉ STRAVOVÁNÍ.....	18
5	UČEBNÍ OSNOVY	19
	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA.....	20
	ANGLICKÝ JAZYK – 1. CIZÍ JAZYK.....	27
	NĚMECKÝ JAZYK – 1. CIZÍ JAZYK.....	31
	ANGLICKÝ JAZYK – 2. CIZÍ JAZYK.....	39
	NĚMECKÝ JAZYK – 2. CIZÍ JAZYK.....	42
	TĚLESNÁ VÝCHOVA.....	47
	EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ.....	51
	ÚČETNICTVÍ.....	56
	MARKETING A MANAGEMENT	62
	POTRAVINY A VÝŽIVA	65

<i>SPECIÁLNÍ TECHNOLOGIE</i>	68
<i>DIETOLOGIE</i>	71
<i>SPECIÁLNÍ GASTRONOMIE</i>	73
<i>HOTELOVÝ PROVOZ</i>	76
<i>HOTELOVÝ PROVOZ V PRAXI</i>	80
<i>ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD</i>	83
<i>DĚJEPIS</i>	87
<i>MATEMATIKA</i>	90
<i>INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE</i>	98
<i>ADMINISTRATIVA</i>	103
<i>UČEBNÍ PRAXE</i>	106
6 POPIS PODMÍNEK VÝUKY	110
6.1 MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	110
6.1.1 TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ	110
6.2 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY	111
6.2.1 TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ	111
6.2.2 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ	111
6.3 ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY	112
6.4 CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	112



Školní vzdělávací program: **Společné stravování**
Kód a název oboru vzdělávání: **65-41-L/51 Gastronomie**
Délka a forma studia: **dvouleté denní studium**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**
Datum platnosti vzdělávacího programu: **od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem**

1 PROFIL ABSOLVENTA

1.1 ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název a adresa školy:	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice, Senovážné náměstí 12, 370 01 České Budějovice
Název školního vzdělávacího programu:	Společné stravování
Kód a název oboru vzdělávání:	65-41-L/51 Gastronomie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma studia:	dvouleté denní
Datum platnosti:	od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem

1.2 UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA

Absolvent se uplatní ve středních technickohospodářských funkcích v gastronomii, tj. ve stravovacích zařízeních různého typu. Po získání náležité praxe v oboru gastronomie se může absolvent uplatnit i ve vedoucích funkcích, tj. provozní gastronomického střediska, šéfkuchař, vrchní číšník, či jiné vedoucí pozice. Absolvent je schopen vykonávat odborné činnosti:

- provozní
- marketingové
- obchodně podnikatelské a řídicí

Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnanecké, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru.

Žáci jsou současně připravováni tak, aby měli další možnosti studia na vyšších odborných a vysokých školách.

1.3 OČEKÁVANÉ KOMPETENCE ABSOLVENTA

Odborné kompetence:

Absolvent byl veden k tomu aby:

- ovládal techniku poskytování služeb:
 - stravovacích
 - ubytovacích
 - informačních
 - dalších služeb cestovního ruchu
- uplatňoval principy managementu, marketingu a zásady podnikové etiky
- orientoval se v gastronomických činnostech
- organizačně zajistil přípravu, průběh a ukončení akcí
- ovládal řízení práce v úsecích hotelového provozu, stravovacího provozu
- organizoval, řídil, a kontroloval odbyt výrobků a služeb s využitím informačních technologií
- vykonával a organizoval odborné činnosti služeb cestovního ruchu
- vykonával obchodně podnikatelské aktivity v hotelnictví a ve službách cestovního ruchu
- ovládal techniku firemní, obchodně podnikatelské komunikace
- ovládal administrativní komunikaci
- zvládl vedení podnikové dokumentace
- vytvořil písemnosti propagačního charakteru
- ovládal a dodržoval zásady a standardy bezpečnosti práce, ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární prevence
- jednal ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
- organizoval si práci účelně, zvládal řešení pracovních úkolů i mimořádných problémových situací

- chápal kvalitu jako významný nástroj dobrého jména firmy, zabezpečil parametry kvality procesů, výrobků a služeb, zohledňoval požadavky klienta (zákazníka)
- orientoval se ve vybraných zahraničních kuchyních, charakterizoval je včetně typických surovin a jejich způsob úpravy
- reagoval na nové trendy ve stravování včetně moderní a zážitkové gastronomie

Klíčové kompetence:

Absolvent byl veden tak, aby:

- se choval společensky a vystupoval profesionálně
- odhadoval reálně své odborné a osobní kvality a stanovil si reálné životní a profesní cíle
- dovedl identifikovat běžné problémy, hledal způsoby řešení a i v oblasti interpersonální
- uměl jednat s lidmi a pracovat v týmu
- akceptoval hodnocení a názory jiných, adekvátně a konstruktivně na ně reagoval
- vážil si svobody a lidských práv, preferoval humánní a demokratické hodnoty
- ctil život jako nejvyšší hodnotu
- jednal odpovědně, měl aktivní přístup k životu včetně života občanského
- uvažoval a jednal v souladu s ekonomickými a environmentálními principy
- znal zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, uměl poskytnout první pomoc
- uplatňoval morální principy, demokratické hodnoty a zásady kritického myšlení
- orientoval se v měnícím se tržním prostředí, akceptoval požadavky trhu práce
- uplatňoval principy celoživotního vzdělávání a sledoval trendy v oboru
- komunikoval kultivovaně
- dovedl se jasně a srozumitelně vyjadřovat v ústní i písemné formě
- měl osvojeny principy sociální komunikace
- využíval informačních médií v komunikaci
- pracoval s PC, využíval internet a další zdroje informací, využíval nových aplikací
- aktivně komunikoval nejméně ve dvou jazycích – první jazyk - na úrovni B1, druhý jazyk - na úrovni A2
 - v kontaktu se zákazníkem
 - v kontaktu s obchodními partnery
 - v mezinárodním pracovním týmu



Školní vzdělávací program: **Společné stravování**
Kód a název oboru vzdělávání: **65-41-L/51 Gastronomie**
Délka a forma studia: **dvouleté denní studium**
Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**
Datum platnosti vzdělávacího programu: **od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem**

1.4 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Maturitní zkouška; dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších dvou nebo tří povinných zkoušek.

Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě z povinných zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání. Jedna z povinných zkoušek musí být konána formou praktické zkoušky nebo maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí.

2 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

2.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název a adresa školy:	Střední škola a Vyšší odborná škola cestovního ruchu, České Budějovice, Senovážné náměstí 12, 370 01 České Budějovice
Název školního vzdělávacího programu:	Společné stravování
Kód a název oboru vzdělávání:	65-41-L/51 Gastronomie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou, kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma studia:	dvouleté denní
Datum platnosti:	od 1. 9. 2019 počínaje 1. ročníkem

2.2 POPIS CELKOVÉHO POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogická koncepce školy vychází z principu spoluzodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání (podle § 2 zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů), jehož uplatnění rozvíjí žákovské osobnostní kompetence – potřebu pracovat na vlastním rozvoji, plánovat sebezdokonalování, chápat nutnost celoživotního vzdělávání, vytvářet profesionální hrdost a kladný vztah k oboru a vytvářet v žácích kladný vztah ke škole a potřebu stále se do školy vracet pro nové odborné inspirace a mezilidské kontakty.

Vzdělávací strategie školy je založena na propojení výuky s praxí a s konkrétní praktickou zkušeností žáků/žákyn:

- V celém průběhu studia jsou v jeho praktické části rozvíjeny profesní dovednosti v podmínkách reálného provozu. Významná je prezentace žáků na veřejnosti.
- Odborné teoretické znalosti a praktické dovednosti mohou žáci rozšířit a zkvalitnit účastí na kurzech studené kuchyně, barmanském kurzu, kurzu dekorativního vyřezávání ovoce a zeleniny a kurzu dekorativního cukrářství, kurzu sommelier a kurzu barista. V těchto kurzech se žáci seznamují s nejnovějšími trendy v oboru. Na závěr kurzů obdrží žáci po jejich úspěšném zakončení potvrzení formou certifikátu.
- Výuka předmětů učební a odborné praxe je prohloubení a doplnění vědomostí a dovedností žáků získávaných v odborných předmětech. V průběhu praxe dochází k procvičování praktických činností v provozech výrobních, odbytových a ubytovacích středisek včetně provozů se špičkovou úrovní v tuzemsku a v zahraničí.
- Odborné kompetence žáků jsou zvyšovány dílčími prezentacemi odborných firem, organizováním seminářů s odbornou i legislativní tematikou, pořádáním exkurzí ve firmách (významná ubytovací a stravovací zařízení, organizace státní správy a bankovníctví, výrobci a dodavatelské firmy surovin, potravin, nápojů a vybavení provozoven), besedami s odborníky z praxe.
- Praktická část maturitní zkoušky představuje prezentaci zpracované maturitní práce na základě praktického výkonu přidělené manažerské funkce v oblasti managementu, marketingu a dalších činností hotelového a gastronomického provozu nebo v oblasti služeb cestovního ruchu.

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující **klíčové kompetence**:

- **Kompetence k učení** - vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: měli pozitivní vztah k učení a vzdělávání; ovládali různé techniky učení; uměli si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, uplatňovali různé způsoby práce s textem; uměli efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; byli čtenářsky gramotní, s porozuměním poslouchali mluvené projevy, pořizovali si poznámky, využívali ke

svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; znali možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

- **Kompetence k řešení problémů** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: porozuměli zadání úkolu nebo určili jádro problému; získali informace potřebné k řešení problémů; navrhovali způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnili jej, vyhodnotili a ověřili správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; uplatňovali při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace; volili prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit; využívali zkušeností a vědomostí nabytých dříve; spolupracovali při řešení problémů s jinými lidmi.
- **Komunikační kompetence** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: se vyjadřovali přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovali; formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; účastnili se diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje; zpracovávali administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná a odborná témata; dodržovali jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; zaznamenávali písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí; vyjadřovali se a vystupovali v souladu se zásadami kultury projevu a chování; dosáhli jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru odborné kvalifikace; chápali výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění; byli motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.
- **Personální a sociální kompetence** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: posuzovali reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovali důsledky svého jednání a chování v různých situacích; stanovovali si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmů a pracovní orientace a životních podmínek; reagovali adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímali radu i kritiku; ověřovali si získané poznatky, kriticky zvažovali názory, postoje a jednání jiných lidí; měli odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovali o svůj fyzický i duševní rozvoj; byli si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti; adaptovali se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovali; byli připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti; byli finančně gramotní; pracovali v týmu a podíleli se na realizaci společných pracovních a jiných činností; přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly; podněcovali práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů; nezaujatě zvažovali návrhy druhých; přispívali k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům; nepodléhali předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: jednali odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu, dodržovali zákony, respektovali práva a osobnost druhých lidí; vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; jednali v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování; přispívali k uplatňování hodnot demokracie; uvědomovali dovlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovali s aktivní tolerancí k identitě druhých; zajímali se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali

v duchu udržitelného rozvoje; uznávali hodnotu života, uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a spoluzodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních; uznávali tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah.

- **Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovali si význam celoživotního učení a byli připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovali o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; měli reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a uměli je srovnávat se svými představami a předpoklady; uměli získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívali poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání; vhodně komunikovali s potenciálními zaměstnavateli, prezentovali svůj odborný potenciál a své profesní cíle; znali obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; rozuměli podstatě a principům podnikání; měli představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a estetických aspektech soukromého podnikání; dokázali vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.
- **Matematické kompetence** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: správně používali a převáděli běžné jednotky; používali pojmy kvantitativního charakteru; četli různé formy grafických znázornění; prováděli reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; nacházeli vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, uměli je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; četli a vytvářeli různé formy grafického znázornění; aplikovali znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru; efektivně aplikovali matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
- **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi** – vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi: pracovali s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; pracovali s běžným základním a aplikačním programovým vybavením; učili se používat nové aplikace; komunikovali elektronickou poštou a využívali další prostředky online a off-line komunikace; získávali informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; pracovali s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích, a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, byli mediálně gramotní.

Průřezová témata:

Jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci a žákyně osvojují a průběžně je aktivně uplatňují.

1. Občan v demokratické společnosti – kompetence občana v demokratické společnosti
2. Člověk a životní prostředí – kompetence environmentální, k občanskému i profesnímu jednání v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
3. Člověk a svět práce – kompetence k pracovnímu uplatnění
4. Informační a komunikační technologie – kompetence k práci s informacemi a ICT technologiemi

Realizace průřezových témat bude uskutečňována:

- v běžném každodenním životě školy
- v jednotlivých předmětech a mezipředmětových vztazích
- při zapojení do konkrétních školních aktivit a projektů
- při vlastních projektech a prezentacích

Metody a formy výuky:

Metody a formy vzdělávací práce volí vyučující se zřetelem k charakteru předmětů, konkrétní situaci v pedagogickém procesu a s ohledem na možnosti školy:

- forma frontálního vyučování
- výklad s návazností na znalost žáků
- diskuze, aktivizační metody
- samostatné řešení úkolů
- skupinové vyučování
- praktické práce
- práce na projektech (ve vybraných předmětech)
- prezentace ve třídě
- hry a soutěže
- práce s informačními a komunikačními technologiemi

Odborné kompetence jsou dále rozvíjeny a nejnovější trendy v oboru prezentovány prostřednictvím těchto organizačních forem výuky:

- **odborné kurzy** (barmanský, studené kuchyně, kurz dekorativního vyřezávání ovoce a zeleniny, kurz dekorativního cukrářství, sommeliérský, barista) – několikadenní intenzivní výukové bloky, často provázené prezentací zhotovených výrobků před rodičovskou veřejností.

- **exkurze** – jednodenní i vícedenní, většinou na mezipředmětovém základě
 - exkurze s odborným zaměřením
 - v hotelích – v rámci města Č. Budějovice, v rámci kraje, Západočeských Lázní a v Praze
 - ve firmách – Budějovický Budvar, Vitana Byšice, sklárny, porcelánky, Becherovka, Plzeňský Prazdroj, vinařské závody
 - v institucích a firmách zaměřených na cestovní ruch – informační centra, cestovní kanceláře a agentury
 - ve finančních a dalších institucích – banky, pojišťovny, cestovní kanceláře
 - na veletrzích
 - na odborných soutěžích
 - exkurze v rámci společenskovedního a estetického vzdělávání
 - výstavy, galerie v rámci města Č. Budějovice nebo v rámci Jihočeského kraje, památky UNESCO, Praha
 - exkurze na vytváření interkulturních vztahů
- **prezentace firem** - jako součást exkurzí ve firmách nebo formou samostatné prezentace nebo odborné přednášky v prostorách školy – MAKRO, JARg aj.
- **odborné přednášky** zástupců státní správy (BOZP, ČOI), pojišťovnictví a bankovníctví (ČNB, ČSOB), hygieny (KHS),
- **besedy s významnými osobnostmi regionu**
- **soutěže** – představují významnou podporu motivace, sebepotvrzení a seberealizace žáků a žákyň, kteří při své prezentaci i v soutěžích rozvíjejí osobnostní kompetence podstatné pro budoucí manažery. Soutěže podporují vlastní aktivitu a kreativitu žáků a žákyň:
 - **oblast gastronomická:** dekorativní vyřezávání ovoce a zeleniny, sommeliérské a barmanské soutěže
 - **oblast sportovní:** středoškolské atletické soutěže, středoškolské hry v kopané, odbíjené, basketbalu, florbalu, sportovní utkání s partnerskou školou z Bad Leonfeldenu
- **účast na výstavách** – Vzdělání a řemeslo, aj.
- **projekty**
 - prezentace školy na výstavě Vzdělání a řemeslo
 - projekt Kulinářské umění
 - realizace projektů s vazbou na novinky v gastronomii, hotelnictví a turismu
 - sportovní utkání s partnerskou školou v Bad Leonfeldenu
 - projekt Po zelené - EVVO
 - projekt Minimálního programu prevence SPJ

2.3 ORGANIZACE VÝUKY

Studium je organizováno jako dvouleté denní. Návaznost mezi obory nástavbového studia a tříletými obory vzdělání s výučním listem je stanovena v nařízení vlády č. 211/2010 Sb., organizace výuky se řídí platnými právními předpisy. Stěžejním dokumentem pro organizaci výuky jsou konkretizované učební plány, které jsou součástí pedagogické dokumentace školy a vycházejí z rámcového vzdělávacího plánu pro obor gastronomie a navazují na RVP oborů středního vzdělání s výučním listem v délce 3 let denní formy vzdělávání.

Teoretická výuka je realizována na Senovážné náměstí 12, odborná praxe je realizována na smluvních pracovištích, převážně ve městě České Budějovice, ale i dalších místech jihočeského regionu. Za zajištění odborné praxe zodpovídá zástupkyně ředitelky pro praktické vyučování, v průběhu praxe jsou žáci kontrolováni na pracovištích.

2.4 ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Při hodnocení výsledků vzdělávání se uplatňují zejména následující principy:

- princip spoluodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání
- princip autodidaktického učení
- princip aktivního přístupu žáků
- princip propojení vzdělávacího programu s praxí
- princip sebehodnocení žáků

Žáci/žákyně se na počátku vzdělávání daného předmětu seznámí s programem vzdělávání a s očekávanými výsledky, aby sami mohli sledovat, plánovat svůj pokrok v osvojování dílčích kompetencí. Zároveň jsou seznámeni s konkrétními výstupy, které se budou podílet na jejich pololetním hodnocení ve výuce všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů:

- písemné testování dílčích schopností a dovedností po ukončení tematického celku
- průběžné ověřování ústní individuální prezentace žáků, kladoucí důraz
 - na aplikaci dílčích poznatků v praxi
 - na kreativní řešení konkrétních problémových situací z praxe
 - na dialogické metody prezentace
- samostatná prezentace zvolené problematiky
- projektová práce, v níž se uplatní:

- schopnosti týmové komunikace a kooperace
- mezipředmětové vazby a vztahy
- aplikace průřezových témat
- adekvátní prezentace projektu

Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle školního klasifikačního řádu, jenž posuzuje zejména tato kritéria:

- samostatný a aktivní přístup při řešení zadaného úkolu
- systematické komplexní uplatnění osvojených kompetencí
- schopnost kreativně aplikovat získané kompetence
- efektivnost řešení zadaného problému

2.5 VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH

Toto vzdělávání se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Škola se věnuje práci s nadanými žáky. Na doporučení vyučujících se zúčastňují různých soutěží, olympiád a projektů, umožňujících srovnání v rámci regionálních nebo celostátních.

Třídní učitelé v součinnosti s jednotlivými pedagogy a výchovným poradcem se také věnují žákům s horším prospěchem. Čtvrtletně sledují prospěch žáků, v případě problémů informují rodiče, se kterými hledají řešení a pomáhají jim překonávat obtíže při vzdělávání.

Škola umožňuje individuální vzdělávání žákům se speciálními zdravotními nebo rodinnými problémy i žákům z důvodu sportovní přípravy v oddíle nebo reprezentace ČR.

Ve škole se vzdělávají žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, žáci se specifickými poruchami chování, žáci se zdravotním znevýhodněním, žáci se sociálním znevýhodněním i žáci ohrožení sociálně patologickými jevy. Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy. Práce s nimi spočívá ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků.

Škola zpracovává Minimální program prevence sociálně patologických jevů, ten je každoročně evaluován a je součástí povinné dokumentace školy. U žáků se specifickými poruchami učení jsou voleny vhodné metody a formy výuky a hodnocení (individuální tempo, nahrazení psaní dlouhých textů testy a doplňováním, využití IKT, speciální formy učení). Žáci se mohou obrátit na výchovného poradce, metodičku prevence, škola doporučuje další odborníky (viz. Minimální program prevence rizikového chování, Preventivní strategie školy).

2.6 REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE

Školní vzdělávací program se uskutečňuje v souladu s rámcovým vzdělávacím programem 65-41-L/51 Gastronomie a v souladu s platnými právními předpisy. Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím:

- školního řádu
- Směrnic k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a studentů v teoretickém a praktickém vyučování a při výchově mimo vyučování
- provozních řádů odborných učeben
- provozních řádů učeben výpočetní techniky
- pokynů k výuce tělesné výchovy
- pokynů k praxi
- pokynů k průběhu exkurzí
- pokynů při přecházení ze Senovážného náměstí 12 na odloučená sportoviště na hodiny tělesné výchovy
- organizačních a bezpečnostních pokynů
- všeobecných zásad bezpečnosti a ochrany zdraví pro dobu teoretického vyučování

S těmito dokumenty jsou žáci a žákyně na začátku každého školního roku prokazatelně seznámeni.

Průřezově jsou napříč učebním plánem zařazována témata k problematice ochrany člověka za mimořádných situací. Žáci a žákyně se průběžně seznamují s opatřeními školy při vzniku mimořádné události, které se řídí Směrnicí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a studentů v teoretickém a praktickém vyučování a ve výchově mimo vyučování a Metodickou informací k zabezpečování provozu a údržby ve sportovních zařízeních, na dětských hřištích a tělocvičnách.

Za součást vzdělávacího procesu jsou považovány veškeré pořádané akce školy a soutěže, jichž se žáci a žákyně účastní.

Každoročně je metodickou prevence zpracován **Minimální program prevence rizikového chování a Preventivní strategie školy**.

2.7 PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁNÍ

- ukončení středního vzdělání s výučním listem v oboru Kuchař, Číšník, servírka nebo Kuchař-číšník
- splnění podmínek přijímacího řízení- jednotná kritéria přijímacího řízení jsou stanovena v souladu s § 60 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- konkrétní podmínky jsou každoročně aktualizovány a jsou zveřejněny na internetových stránkách školy
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru stanovených vládním nařízením

Zdravotní způsobilost:

Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny posuzuje je příslušný registrující praktický lékař, který ji písemně potvrdí v příloze přihlášky ke studiu. Po přijetí ke studiu předloží žák/žákyně při nástupu do prvního ročníku zdravotní průkaz.

2.8 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Maturitní zkouška:

Maturitní zkouška se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. a příslušnými prováděcími předpisy. Skládá se ze společné a profilové zkoušky. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Společná část	Profilová část	
dle školského zákona a příslušného prováděcího předpisu	1. zkouška	Praktická zkouška
	2. zkouška	Teoretická odborná část - oblast gastronomie - ústní zkouška
	3. zkouška	Teoretická odborná část - oblast ekonomická - ústní zkouška
Možnost až 3 nepovinných zkoušek		

Obsah a forma profilové části maturitní zkoušky:

1. profilová zkouška: praktická odborná zkouška - prezentace zpracované maturitní práce na základě praktického výkonu v oblasti managementu, marketingu a dalších činností hotelového a gastronomického provozu nebo v oblasti cestovního ruchu
2. profilová zkouška: teoretická odborná část - komunikace k vylosovaným souhrnným tématům z okruhu předmětů odborné vzdělávací oblasti v oblasti gastronomie
3. profilová zkouška: teoretická odborná část - komunikace k vylosovaným souhrnným tématům z okruhu předmětů odborné vzdělávací oblasti v oblasti ekonomické

3 UČEBNÍ PLÁN

POVINNÉ VYUČOVACÍ PŘEDMĚTY	I. ročník	II. ročník	CELKEM
Český jazyk a literatura *	3	3	6
První cizí jazyk *	5	5	10
Druhý cizí jazyk *	2	2	4
Tělesná výchova	2	2	4
Ekonomika a podnikání **	2	2	4
Účetnictví **	2	2	4
Marketing a management **	2	1	3
Potraviny a výživa	1	0	1
Speciální technologie	1	0	1
Dietologie	0	1	1
Speciální gastronomie	1	1	2
Hotelový provoz **	2	2	4
Hotelový provoz v praxi **	0	1	1
Základy společenských věd	0	2	2
Dějepis	2	0	2
Matematika *	3	3	6
Informační a komunikační technologie	1	1	2
Administrativa	0	1	1
Učební praxe **	2	2	4
CELKEM HODIN V TÝDNU	31	31	62

V 1. ročníku žák volí, který jazyk bude studovat jako 1. cizí jazyk a který jako 2. cizí jazyk:
1. cizí jazyk je anglický nebo německý jazyk, 2. cizí jazyk je německý nebo anglický jazyk

* předměty, které jsou součástí společné části maturitní zkoušky

** předměty, které jsou součástí profilové části maturitní zkoušky

Nedílnou součástí studia je odborná praxe v rozsahu 2 týdny za celou dobu studia. Část odborné praxe lze vykonat i v období prázdnin. Absolvování praxe je povinné a podmiňuje uzavření daného ročníku.

Přehled využití týdnů v období září-červen školního roku:

Činnost	Ročník	
	1.	2.
Vyučování podle učebního plánu	33	30
Odborná praxe	2	2
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výchovně vzdělávací akce, ve 2. r. práce na projektu realizace klíčových dovedností, příprava a vykonání maturitní zkoušky	5	5
Celkem	40	37

4 ROZVRŽENÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ SPOLEČNÉ STRAVOVÁNÍ

ROZVRŽENÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ SPOLEČNÉ STRAVOVÁNÍ				
RVP		ŠVP		
Vzdělávací a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovaných hodin	Vyučovací předmět	Počet týdenních hodin celkem	Využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání		Český jazyk	3	0
- český jazyk	3	První cizí jazyk	10	8
- dva cizí jazyky	6	Druhý cizí jazyk	4	

Estetické vzdělávání	3	Literatura	3	0
Vzdělávání pro zdraví	4	Tělesná výchova	4	0
Ekonomika a podnikání	2	Ekonomika a podnikání	4	9
		Účetnictví	4	
		Marketing a management	3	
Výroba a odbyt v gastronomii	5	Potraviny a výživa	1	0
		Speciální technologie	1	
		Dietologie	1	
		Speciální gastronomie	2	
Hotelový provoz	3	Hotelový provoz	4	2
		Hotelový provoz v praxi	1	
Matematické vzdělávání	6	Matematika	6	0
	0	Základy společenských věd	2	7
		Dějepis	2	
		Informační a komunikační technologie	2	
		Administrativa	1	
Praxe	4	Praxe	4	0
Povinné hodiny	36			
Disponibilní hodiny	26			
Celkem	62		62	26

5 UČEBNÍ OSNOVY

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	3	3	6

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu český jazyk a literatura je prohloubení vyjadřovacích a komunikačních schopností, pochopení principů užívání jazyka v rozmanitých komunikačních situacích (v mluvené i písemné podobě), neboť úspěšná komunikace je pro žáka/žákyni hlavním předpokladem dobrého uplatnění na trhu práce a ve společnosti. Obecným cílem jazykového vzdělání je rozvíjet komunikativní kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Vzdělání směřuje ke kultivaci emočního prožívání žáků, včetně prožívání a vnímání estetického. Tohoto cíle však nelze dosáhnout pouze na základě nastavbového studia, nýbrž uplatněním návaznosti na předchozí výuku ve tříletých učebních oborech. Jazykové vzdělání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků, k dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání, které prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Literární výchova má vést ke čtenářství, rozboru a interpretaci děl a celkovému přehledu o české i světové literatuře.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Předmět má přispět ke kultivaci žáka, utvářet kladný vztah k duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví, vést žáka ke čtenářství, rozvíjet sociální a občanské kompetence, pomáhat formovat jeho postoje a hodnoty nejen v oblasti umělecké. Z hlediska afektivních cílů vzdělávání směřuje ke kultivaci emočního prožívání žáků, včetně prožívání a vnímání estetického. Pomáhá žákům využívat kulturních hodnot a chránit je. Žáci by měli chápat význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění.
Charakteristika učiva
Předmět vychází ze vzdělávací oblasti RVP estetické vzdělávání a je v úzkém sepětí se vzdělávací oblastí RVP jazykové vzdělávání a komunikace. Učivo je řazeno chronologicky a podle stěžejních uměleckých směrů uplatňujících se v literární tvorbě určitého období. Důraz je kladen na identifikaci dominantních znaků literatury dané doby, na zařazení typických děl a stěžejních osobností do širších a dlouhodobých souvislostí, na zaujímání vlastních názorů. Těžiště učiva spočívá v práci s literárními texty.

Pojetí výuky
Protože těžiště učiva spočívá v práci žáka s literárními texty, výuka probíhá formou sociálně komunikativního učení, skupinového vyučování, činnostně orientovaného učení (práce s textovým, obrazovým a zvukovým materiálem), autodidaktických metod, projektových metod, veřejných prezentací žáka a frontálního vyučování. Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace. Žáci by měli umět využívat jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, umět se vyjadřovat srozumitelně a souvisle i formulovat či obhajovat své názory. Je také nutné, aby získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele.
Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení výsledků žáka je vyjádřeno klasifikací, jejímiž dílčími částmi jsou: aktivita ve výuce, analýza literárního textu a testy osvojených vědomostí, dovedností a schopností.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Předmět je součástí estetické složky kurikula. Prolíná jím hlavně průřezové téma Člověk v demokratické společnosti. Literární výchova přispívá k rozvoji kompetencí: Kompetence k učení – absolventi mají pozitivní vztah k učení a vzdělávání, uplatňují různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, jsou čtenářsky gramotní. S porozuměním poslouchají mluvené projevy, pořizují si poznámky. Občanské kompetence – absolventi si uvědomují vlastní kulturní a národní identitu, přistupují s aktivní tolerancí k identitě jiné kultury. Absolventi jsou hrdi na tradice a hodnoty svého národa, chápou jeho minulost a současnost ve světovém kontextu. Umí myslet kriticky, tvoří si vlastní úsudek a jsou schopni o něm diskutovat s druhými. Komunikativní kompetence – absolventi jsou schopni formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle. Aktivně se účastní diskuze a obhajují své názory, respektují názory druhých. Pracují s informacemi, získávají informace z otevřených zdrojů. Vyjadřují se přiměřeně účelu jednání a konkrétní situaci, v písemné podobě dodržují jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii. Přehledně a správně zpracovávají administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata. Sociální kompetence – absolventi jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností a projektů. Personální kompetence – absolventi jsou schopni se efektivně učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky, využívat zkušeností druhých, zvažovat názory druhých, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - odlišuje variety národního jazyka (spisovný jazyk, obecná čeština, slang, argot, dialekty), v textu rozpozná stylově příznakové jevy, vhodně je využívá ve svém jazykovém projevu v souladu s komunikativní situací, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - je seznámen s nejnovějšími normativními příručkami, samostatně s nimi pracuje, vyhledává informace ve slovnících, encyklopediích, na internetu (používá klíčová slova při hledání informačních pramenů), zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky - řídí se zásadami správné výslovnosti, odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - prokáže základní přehled o denním tisku, časopisech souvisejících s profesní orientací, se zájmovou činností - vysvětlí, jak je organizována knihovní služba, zaznamenává bibliografické údaje - uplatňuje při tvorbě textů znalosti českého pravopisu (i/y, bě, pě, mě, vě, pravopis předložek a předpon, velká písmena, skupiny souhlásek a zdvojených souhlásek, psaní cizích slov, interpunkce) - rozliší grafické prostředky související se strukturou literárního díla (aliterace, figury) - rozpozná specifika jednotlivých funkčních stylů (nalezne a pojmenuje jazykové prostředky), nalezne dominantní slohový postup, popř. slohový útvar, sám je vhodně používá a kombinuje - je si vědom vlivu slohotvorných činitelů (připravené x nepřipravené projevy, přímé x nepřímé, monologické x dialogické, formální x neformální apod.) - upraví dopisy po formální stránce (úřední i osobní) - sestaví krátké informativní útvary (oznámení, zpráva)	Obecné poučení o jazyku a řeči Národní jazyk a jeho útvary Jazyková komunikace Jazyková kultura a vývojové tendence současné češtiny Zvukové prostředky a ortoepické normy Slovní zásoba vztahující se k příslušnému oboru vzdělávání, odborná terminologie Grafická stránka jazyka Komunikace, stylistika (slohotvorní činitelé, funkční styly, slohové postupy, slohové útvary) Styl prostě sdělovací (konverzace, dopisy, telefonické rozhovory, e-mailová komunikace)

- je připravován na přímou a nepřímou komunikaci s hostem, klientem - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru - po přípravě (ukázky uměleckých textů, analýza textů, stylizační cvičení apod.) samostatně vytvoří vlastní text – vypravování	Vypravování, vypravování v uměleckém stylu (autor, čtenář, vypravěč, postavy), narativní postupy (řeč přímá, nepřímá, polopřímá, nevlastní přímá)
- popíše způsob, jakým bylo slovo utvořeno (určí kořen, předpony a přípony, gramatické zakončení, rozpozná význam předpony a přípony, určí základové slovo a slovotvorný základ) - vysvětlí význam slova a ve svém projevu užívá vhodné lexikální prostředky - k pojmenování přiřadí synonyma, antonyma, rozezná obrazná a neobrazná pojmenování - určí slovnědruhovou platnost a tvar slova, vyhledá a opraví morfologické chyby - při tvorbě textů uplatňuje znalosti zásad českého pravopisu, tvarosloví a slovotvorných principů českého jazyka - vytvoří na základě získaných poznatků a analýzy textů vlastní text na dané téma - je seznámen s útvary využívanými v oboru (návod, technická zpráva, zápis z jednání apod.), vytvoří např. charakteristiku osobnosti pracující v jeho profesní sféře - porovná prostý popis s popisem uměleckým, analyzuje charakteristiku v umělecké literatuře (např. Neruda, Balzac, Čechov, Hrabal, Pavel) - sestaví základní útvary administrativního stylu, zejména strukturovaný životopis - komunikuje s institucemi, je připravován na přijímací pohovor apod., vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska	Slovní zásoba (tvoření slov, obohacování slovní zásoby, slovotvorný rozbor, univerbizace, multiverbizace, přejatá slova) Tvarosloví (slovní druhy a jejich mluvnické kategorie a tvary) Popis, charakteristika Komunikace s institucemi – administrativní styl (životopis, úřední písemnosti, doklady, jednání s institucemi)
2. ročník	
- sestaví jednoduchý zpravodajský útvar (zpráva, reportáž) - kriticky posoudí a interpretuje účinky textu, promluvy; rozezná výrazně manipulativní komunikaci, podbízivost, prvky laciného efektu, učí se jím bránit - snaží se formulovat své názory, argumentuje - uvede a zhodnotí slavné osobnosti české žurnalistiky - orientuje se ve výstavbě textu	Publicistický styl (zpravodajské žánry, žánry mluvené i psané žurnalistiky) Média a mediální svět Syntax: základní principy větné stavby; větné členy a vztahy, druhy vět podle

- využívá znalosti o větných členech a jejich vztazích, aktuálním členění a druzích vět k logickému strukturování výpovědi - uplatňuje znalosti skladby ve svém logickém vyjadřování - uspořádá části textu podle textové návaznosti, doplní podle smyslu vynechanou část textu, odhadne pokračování - dbá na srozumitelnost a přehlednost textu v souladu s obsahovou složkou - samostatně vytvoří spojitý text a používá některé prostředky textového navazování ke zvýšení srozumitelnosti a přehlednosti, rozčlení text v souladu s obsahovou složkou - rozpozná v textu využití jiného textu, rozezná metatext (odliší předmluvu, doslov, nadpis, poznámky...) - zpracuje z odborného textu výpisky, výtah, anotaci, resumé, konspekt, osnovu - vytvoří základní útvar odborného stylu (popisný, výkladový) vztahující se k jeho profesnímu zaměření a odborné slovní zásobě - prokáže schopnost adekvátně se vyjadřovat ve svém oboru - volí při svém odpovídající postupy, respektuje partnera, vhodně využívá nonverbálních prostředků a správně interpretuje i v řeči mluvího, využívá i emocionální stránky - vyjádří postoje neutrální, negativní i pozitivní - prokáže svůj celkový přehled o slohových postupech a specifických prostředcích uměleckého stylu - vystihne charakteristické znaky různých analyzovaných uměleckých textů a rozdíly mezi nimi, aplikuje poznatky a dovednosti získané v předchozích tematických celcích - rozpozná úvahu ve všech funkčních stylech, v projevech mluvených i psaných - prokáže schopnost konfrontace různých pohledů na problém - přehledně uspořádá text a předkládá argumentaci ve prospěch svých závěrů - osvojí si spojení odborné argumentace s umělecky vytříbenou stylizací	postoje mluvího, aktuální větné členění, druhy souvětí, interpunkce Tvorba komunikátu a stavba textu - členění textu na odstavce - koherence: navazování textu, odkazování, tematické posloupnosti, zpětná reprodukce textu a jeho transformace do jiné podoby - grafická a formální úprava textů Funkční oblast odborná: - praktický odborný styl, styl příruček, získávání a zpracování informací z textu, jejich třídění a hodnocení Chování a řeč v komunikaci: - zdvořilost verbální, neverbální prostředky, komunikační situace a strategie Umělecký styl, výstavba literárního díla, interpretace literárního díla; řeč postav Slohový postup úvahový – úvaha - zastoupení ve funkčních stylech - eseje
--	---

1. ročník	
Žák/žákyně: - používá základní literárněvědní terminologii - rozezná žánrový charakter textu - rozezná umělecký text od neuměleckého - analyzuje výstavbu textu - identifikuje v textu námět, téma, motiv - rozpozná specifické prostředky básnického jazyka - orientuje se ve vývoji české a světové literatury - identifikuje podle charakteristických rysů základní literární směry a hnutí - přiřadí text k příslušnému literárnímu směru - konkrétní literární díla nebo texty klasifikuje podle druhů a žánrů - rozliší autora, vypravěče a postavy - rozezná typy promluv - nalezne v textu potřebné informace - vystihne hlavní sdělení textu - interpretuje text - debatuje o textu - vyjádří vlastní prožitky z daných textů nebo děl	Literatura jako druh umění Vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech Starověké literatury mimoevropské Starověká literatura antická Středověká literatura v Evropě Literatura středověku na našem území (počátky písemnictví v českých zemích, česká literatura od nástupu Lucemburků do 70. let 15. století) Renesance a humanismus v evropských literaturách Renesanční a humanistická literatura u nás Česká barokní literatura Literatura klasicismu, osvícenství a preromantismu Národní obrození Romantismus v české a světové literatuře Realismus ve světové literatuře Generace májovců, ruchovců a lumírovců Realistické drama Literární moderna
2. ročník	
- orientuje se ve vývoji české a světové literatury - identifikuje podle charakteristických rysů základní literární směry - přiřadí text k příslušnému literárnímu směru - konkrétní literární díla nebo texty klasifikuje podle druhů a žánrů - rozliší autora, vypravěče a postavy - rozezná typy promluv	Česká literatura od přelomu 19. a 20. století do konce 1. světové války - generace buřičů Moderní básnické směry, významní spisovatelé této doby Proza ve světové literatuře v předválečném,

- nalezne v textu potřebné informace - vystihne hlavní sdělení textu - interpretuje text - debatuje o textu - vyjádří vlastní prožitky z daných textů nebo děl	válečném a meziválečném období - obraz 1. světové války v literatuře Německá pražská literatura Česká poezie od konce 1. světové války do konce 2. světové války - proletářská poezie - poetismus a surrealismus Světová literatura 2. poloviny 20. století - existencialismus, beatníci, rozhněvaní mladí muži, nový román, neorealismus, magický realismus - sci-fi, detektivní žánr Básnické skupiny 2. poloviny 20. století Česká próza 2. poloviny 20. století po současnost - próza s válečnou tematikou - 50. a 60. léta 20. století - 70. a 80. léta 20. století - 90. léta a současná literatura Vývoj českého dramatu 2. poloviny 20. století - absurdní drama
--	--

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ANGLICKÝ JAZYK – 1. CIZÍ JAZYK		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	5	5	10

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu anglický jazyk je: - rozvíjet produktivní a receptivní řečové dovednosti vedoucí k dosažení středního vzdělání - osvojit si jazykové kompetence vedoucí k dorozumívání v běžných situacích osobního i pracovního života - vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu - rozšířit poznatky žáků o anglicky mluvících zemích - vést žáky k práci s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce, a to i prostřednictvím digitálních technologií
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Předmět anglický jazyk má přispět ke kultivaci žáka, má pomáhat formovat jeho postoje a hodnoty. Rozšiřuje nejen jeho kulturní rozhled, ale vede ho k chápání a respektování tradic, zvyků a kulturních hodnot jiných národů.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu anglický jazyk vychází z obsahového okruhu RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na výstupní úroveň tříletého středního vzdělání s výučním listem, kde absolvent oboru má dosáhnout dle požadavků RVP úrovně A2+ podle SERR pro jazyky. V závěru nástavbového studia čeká žáka složení maturitní zkoušky z cizího jazyka, jejímž nezbytným předpokladem je dosažení jazykové úrovně B1. Rozsah produktivní slovní zásoby se u žáků rozšíří z již aktivně používaných lexikálních jednotek získaných za dobu středního vzdělávání s výučním listem tak, že žák celkově dosáhne 2300 lexikálních jednotek na konci nástavbového studia. Z toho obecně odborná a odborná terminologie bude u úrovně B1 zahrnovat minimálně 20 %. Hodinová dotace činí 5 hodin týdně. Výuka se zaměřuje na následující dovednosti: - receptivní řečové dovednosti, tj. poslech s porozuměním a čtení s porozuměním

- produktivní řečové dovednosti, tj. písemný projev a ústní projev – samostatný i interaktivní. Předmět souvisí s předmětem český jazyk (jazykový transfer, systém jazyka, typ jazyka), s předměty odbornými (odborná slovní zásoba) a s předmětem informační a komunikační technologie (získávání poznatků na internetu).
Pojetí výuky
Žáci jsou vedeni ke schopnosti rozumět mluvenému i psanému anglickému slovu a pracovat tak s informacemi, které získají. Vyžaduje se aktivní přístup, diskuze, práce s reálnými životními situacemi i vlastními zkušenostmi (problémové učení). Při výuce se kromě frontálního vyučování klade důraz na práci ve skupinách či dvojicích.
Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení výsledků žáků je vyjádřeno klasifikací. Hodnotí se receptivní i produktivní dovednosti žáka, které mají dosáhnout výstupní úrovně B1. Posuzuje se také, do jaké míry je žák obeznámen s pravopisem, slovtvornými postupy, významem a funkcí slovní zásoby, zda má dostačující vyjadřovací prostředky. Dále se hodnotí adekvátnost splnění úkolu vůči zadání, jazykové prostředky, interaktivní dovednosti a zvuková stránka jazyka. Používány jsou uzavřené, otevřené i široce otevřené úlohy.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Dominantní v předmětu anglický jazyk je rozvíjet komunikativní kompetence, tj. aby žák obstál ve standardních komunikačních situacích a zvládl konkrétní, abstraktní, známé i méně známé tematické okruhy, se kterými se setkává v osobním, společenském i profesním životě. Sdělení žáka je srozumitelné a plynulé, v písemné podobě přehledné a správné. Žák dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí. Žák chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění, je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností. Žák dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace. V rámci základních tematických okruhů (Osobní a společenský život, Každodenní život a Svět kolem nás) jsou rozvíjeny i kompetence sociální a personální – žák je schopen pracovat v týmu, podílet se na realizaci společných činností a projektů, aktivně se účastnit diskuzí a obhajovat své názory i respektovat názory druhých. Přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým. Kompetence občanská – žák respektuje národní odlišnosti, tradice, hodnoty různých národů. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
V oblasti receptivní řečové dovednosti poslech s porozuměním a čtení s porozuměním žák/žákyně : - rozpozná témata a pochopit hlavní myšlenku - postihne hlavní body, informaci - porozumí orientačním pokynům - pochopí záměr/názor mluvčího pronášené standardní výslovností a přízvukem - porozumí jednoduchým návodům, předpisům, značení, pokynům atd. - porozumí informacím k předmětům každodenního života - rozpozná hlavní body čteného textu V oblasti produktivní žák/žákyně : - popíše místo, cestu, zážitek, událost, osobu atd. - popíše pocity – libost/nelibost, souhlas/nesouhlas, překvapení, omluvu, lítost - vyjádří vlastní myšlenky, žádost, prosbu, nabídku, pozvání apod. - požádá o potřebnou informaci - zodpoví dotazy - porovná alternativy - napíše jednoduchý formální i neformální dopis, oznámení - vhodně používá přiměřené jazykové prostředky	Vztahy, bydlení, popis, orientační pokyny, veřejná hlášení, vyslechnutý rozhovor Denní program a volný čas, oznámení, recept, vyprávění, popis události. Profese Bydlení, cestování, veřejné služby, vzdělávání Zábava, koníčky, sport, oslavy a veřejné svátky Zdravý životní styl, venkov, město, životní prostředí, počasí, nakupování Kultura a možnosti kulturního vyžití, pamětihodnosti, interkulturní témata. V jednotlivých tematických celcích jsou zahrnuty jazykové prostředky – přítomný čas prostý a průběhový, minulý čas prostý a průběhový, vyjádření budoucnosti, základní gerundiální a infinitivní vazby, používání členů, přivlastňovací pád, zájmena, číslovky, spojky, přídavná jména a stupňování, vyjádření množství, základní slootvorba, fonetická cvičení

2. ročník	
V oblasti receptivní žák/žákyně: - vyhledá informace a rozpozná hlavní témata a body - pochopí hlavní myšlenku - rozumí informacím obsahově i jazykově nekomplikovanému textu, pronášeného standardní výslovností a přízvukem - odhadne význam neznámých slov - rozpozná, zda text obsahuje relevantní informace - rozpozná hlavní myšlenku čteného textu - porozumí výstavbě textu - postihne vyslechnutou informaci a její hlavní body - rozpozná a shromáždí informace V oblast produktivní žák/žákyně: - reprodukuje přečtený text - napíše formální/neformální dopis, pohlednici, vyplní formulář, napíše životopis - poskytne nekomplikované informace - jednoduše popíše místo, osobu, děj, zážitek - zformuluje jednoduché nekomplikované vyprávění/oznámení, formuluje jednoduchou prezentaci - vyjádří názor, vysvětlí názor, reakci, plány - reaguje na vyjádřené pocity - vyzve partnera ke komunikaci - dodržuje zdvořilostní normy - používá dostatečně širokou škálu lexikálních prostředků - respektuje standardní pravidla pravopisu - vyjadřuje se dostatečně plynule a jeho promluvu je možno většinou bez problémů sledovat	Situace každodenního života, přátelský a formální rozhovor, telefonický hovor, pobyt v hostitelské rodině Vztahy, bydlení, zábava, koníčky, sport, kultura Profese a vzdělávání, žádost o práci, jednání na úřadě Využívání služeb, veřejná doprava, cestování Formální i neformální korespondence, prezentace, diskuze Jazykové prostředky: Přítomný čas prostý a průběhový, minulý čas prostý a průběhový, předpřítomný čas, budoucí časy, způsobová slovesa, vyjádření množství, gerundiální a infinitivní vazby, vyjádření míry jistoty, nepřímá řeč, kondicionály, trpný rod

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	NĚMECKÝ JAZYK – 1. CIZÍ JAZYK		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	5	5	10

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu německý jazyk je: - rozvíjet komunikativní kompetence žáků s ohledem na jejich budoucí profesní orientaci - osvojit si jazykové kompetence vedoucí k dorozumívání v běžných situacích osobního i pracovního života - vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu - rozšířit poznatky žáků o německy mluvících zemích - vést žáky k práci s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce, a to i prostřednictvím digitálních technologií
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Při výuce jazyka usilujeme u žáků o: - vědomí vícejazyčnosti - rozvoj kulturního rozhledu - chápání a respektování tradic, zvyků a kulturních hodnot jiných národů - vědomí významu celoživotního vzdělávání
Charakteristika učiva
Obsah předmětu německý jazyk vychází z obsahového okruhu RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na výstupní úroveň tříletého středního vzdělání s výučním listem, kde absolvent oboru má dosáhnout dle požadavků RVP úrovně A2+ podle SERR pro jazyky. V závěru nástavbového studia čeká žáka složení maturitní zkoušky z cizího jazyka, jejímž nezbytným předpokladem je dosažení jazykové úrovně B1. Rozsah produktivní slovní zásoby se u žáků rozšíří z již aktivně používaných lexikálních jednotek získaných za dobu středního vzdělávání s výučním listem tak, že žák celkově dosáhne 2300 lexikálních jednotek na konci nástavbového studia. Z toho obecně odborná a odborná

terminologie bude u úrovně B1 zahrnovat minimálně 20 %.

Jazyková výuka navazuje na výuku všeobecných (český jazyk a literatura), odborných předmětů (hotelový provoz, speciální gastronomie, potraviny a výživa) i na výuku dalších cizích jazyků.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci byli schopni využívat jazykových dovedností v osobním životě, v mezilidských vztazích a v profesním prostředí.

Cílem předmětu je osvojení řečových dovedností s návazností na základní vzdělávání (A2) na úrovni B1 podle SERR pro jazyky.

Poslech: rozumí hlavním myšlenkám o běžných tématech i informacím, týkajících se současných témat a témat souvisejících s oblastmi osobního či profesního zájmu, pokud jsou vysloveny spisovným jazykem

Čtení: rozumí textům, které obsahují slovní zásobu užívanou v každodenním životě nebo vztahující se k jeho práci, rozumí popisům událostí, pocitům a přáním v osobním dopise i v hotelové korespondenci, sdělí obsah hlavní myšlenky či informace vyslechnuté či přečtené, přeloží text a používá slovníky, i elektronické

Ústní interakce: poradí si s většinou situací, které mohou nastat při cestování do německé jazykové oblasti, bez přípravy se zapojí do hovoru o tématech, o něž se zajímá nebo která se týkají běžného života, požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení, komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně obecně odborné a odborné slovní zásoby

Samostatný ústní projev: popíše své zážitky, události, přání, stručně vysloví a odůvodní své názory a plány, vypráví příběh (např. obsah knihy či filmu), pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem, vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti

Písemný projev: napíše jednoduché souvislé texty na dobře známá témata, píše osobní dopisy popisující zážitky a dojmy, formální dopis, zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, včetně informací týkajících se studovaného oboru, zformuluje vlastní myšlenky, dodržuje základní pravopisné normy

Pojetí výuky

Žáci jsou vedeni ke schopnosti rozumět mluvenému i psanému německému slovu a pracovat tak s informacemi, které získají. Vyžaduje se aktivní přístup, diskuze, práce s reálnými životními situacemi i vlastními zkušenostmi (problémové učení). Při výuce se kromě frontálního vyučování klade důraz na práci ve skupinách či dvojicích.

Je podporováno vědomí vícejazyčnosti, schopnost transferu.

Při nácviku komunikativních dovedností jsou upřednostňovány dialogické metody.

Metody výuky: expoziční - motivační vyprávění, motivační rozhovor, skupinová diskuze

druhy slovního projevu - výklad, popis, vysvětlení, rozhovor

nácvik dovedností - práce s mapou, s obrazem, demonstrace, situační rozhovory

práce s odborným textem - vyhledávání informací, překlad, práce s internetem

Žáci mají možnost ověřit si své jazykové znalosti při zahraničních jazykových exkurzích i při komunikaci s klienty.
Hodnocení výsledků žáků
- ústní zkoušení (formou konverzace na probrané téma - hodnocena pohotovost a správnost jazykového vyjadřování) - písemné zkoušení dílčí (test na gramatické jevy - hodnocena správnost používání probíraných gram. jevů) - písemné zkoušení souhrnné (po ukončení lekce, tem. celku - hodnoceno zvládnutí lexikálních i gramatických prostředků) - samostatná práce písemná (strukturovaná práce na dané téma - hodnocen rozsah, dodržení a splnění zadání, jazyková i gramatická správnost vyjadřování) - výsledky skupinové i párové práce hodnoceny především ústně, hodnocen podíl žáků na vypracování a správnosti řešení - zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka - při celkovém hodnocení je kladen důraz na dovednost komunikovat v cizím jazyce
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žák/žákyně prokáže dosaženou úroveň svých jazykových a kommunikativních kompetencí potřebných pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace. Chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Žák účinně spolupracuje ve skupině, přispívá k diskusi i k debatě celé třídy. Personální a sociální kompetence - žák je schopen řešit pracovní problémy v německy mluvících oblastech, komunikovat s klienty. Žák je schopen pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit (studijní literaturu, metody, techniky). Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve svém oboru, o podmínkách k získání pracovního místa. Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - žák prostřednictvím studia tohoto předmětu získává informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu, je připraven efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - sdělí základní informace o sobě a osobách blízkých - vyplní osobní údaje (věk, jméno, bydliště, povolání) - napíše seznamovací dopis, inzerát	PRVNÍ KONTAKTY, OSOBNÍ ÚDAJE
- vypráví o své rodině, o rodinných oslavách - napíše přání k narozeninám i jiným příležitostem - popíše, jak se stravují členové rodiny - sestaví jídelní lístek - vede rozhovor v restauraci při objednávce nebo servírování	RODINA STRAVOVÁNÍ, JÍDLO, NÁPOJE
- popíše zařízení bytu včetně zařízení kuchyně a kuchyňského nádobí - posoudí polohu a výhodnost bydlení - vyjádří, kde by chtěl bydlet a proč - rozumí německým inzerátům o bytových nabídkách	DŮM, DOMOV
- vede rozhovor v obchodě, zeptá se na cenu - popíše průběh všedního i svátečního dne - pohovoří o možnostech trávení volného času - napíše kamarádovi dopis z třídního výletu/exkurze	NAKUPOVÁNÍ, REŽIM DNE KAŽDODENNÍ ŽIVOT
- uvede možnosti trávení dovolené (letní, zimní) - ubytování, stravování, program - vypráví o rodinné dovolené, o počasí - připraví svou nabídku imaginární cestovní kanceláře - diskutuje o výhodách a nevýhodách cestování soukromě nebo s cestovní kanceláří	DOVOLENÁ, CESTOVÁNÍ SLUŽBY POČASÍ
- napíše vlastní životopis - doplní strukturovaný životopis - uvede možnosti uplatnění po studiu, vlastní představu o svém budoucím povolání - představí různá povolání – jejich pozitiva a negativa	ŽIVOTOPIS, PLÁNY DO BUDOUCNA
- pohovoří o možnostech trávení volného času	VOLNÝ ČAS, ZÁJMY, ZÁBAVA

- uvede různé druhy koníčků - vypráví o svých zájmech	
- pojmenuje části lidského těla a běžné nemoci - popíše symptomy při onemocnění - vypráví o návštěvě u lékaře - diskutuje o zdravém životním stylu	PÉČE O TĚLO A ZDRAVÍ; NEMOCI
- popíše svou cestu dopravním prostředkem - orientuje se v informacích na nádraží - zeptá se na cestu městem, vysvětlí cizinci cestu	DOPRAVA, CESTOVÁNÍ
- čte s porozuměním inzeráty o pracovních nabídkách - sestaví vlastní inzerát - uchází se písemně o pracovní místo - ptá se na pracovní podmínky – plat, pracovní doba, dovolená	TRH PRÁCE (ZAMĚSTNÁNÍ, ŽÁDOST O MÍSTO)
- vypráví o své návštěvě kulturního zařízení (divadlo, kino, diskotéka) - zformuluje dotazy na cenu vstupného, začátek představení - uvede různé druhy kulturního vyžití - napíše pozvánku na kulturní akci	KULTURA, KULTURNÍ ŽIVOT
- vyjmenuje různé druhy oblečení - pohovoří o svém módním stylu - ovládá konverzační obraty v obchodu při nakupování oblečení - popíše osobu – obličej, postavu, oblečení - zmíní způsob oblékání v souvislosti s profesní orientací	VZHLED, OBLÉKÁNÍ
Žák správně používá: - časování sloves pravidelných i nepravidelných v přítomném čase (včetně sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou) - rozkazovací způsob - skloňování podstatných jmen silné i slabé - zájmena osobní, přivlastňovací, neurčitá i záporná - stupňování přídavných jmen v přísudku	GRAMATIKA

- předložky se 3. pádem, se 4. pádem, se 3. a se 4. pádem - označení míry a hmotnosti po číslovkách - časové údaje - zeměpisné názvy - souvětí souřadné a podřadné - préteritum a perfektum slabých a silných sloves, způsobových sloves - neurčitý podmět man, es - 1. budoucí čas - vazby sloves, podstatných a přídavných jmen, zájmenná příslovce - vlastní jména osob - větný rámec	
2. ročník	
- popíše obchodní dům – oddělení, sortiment zboží - vede rozhovor v obchodech při nákupech různých druhů zboží - reklamuje vadný výrobek – ústně i písemně	NAKUPOVÁNÍ
- představí hlavní město jako politické a kulturní centrum země - informuje o památkách Prahy (Královská cesta, Hradčany) - doporučí kulturní památky a kulturní akce - vypráví o své návštěvě hlavního města	PRAHA
- srovnává způsob a podmínky bydlení ve městě a na venkově (životní prostředí) - vyjádří své stanovisko k možnostem získání bytu - představí své bydliště a přání do budoucna - diskutuje o možnostech bydlení studentů	BYDLENÍ, ŽIVOT VE MĚSTĚ A NA VENKOVĚ, ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ
- vypráví o své rodině, o vztazích k sourozencům, k rodičům, k prarodičům - pohovoří o své roli v rodině, ve školním kolektivu - diskutuje o problémech v rodinném životě - představí svůj ideál budoucího partnera	RODINNÉ, PARTNERSKÉ A OBECNĚ MEZILIDSKÉ VZTAHY

- vybírá podstatné informace ze sportovních zpráv - zhodnotí význam sportování pro zdravý životní styl - vypráví o svém vztahu ke sportu, o jaký sport se zajímá a proč	SPORT
- popíše hotel, stravovací zařízení a možnosti dalších hotelových služeb - popíše hotelový pokoj - reaguje v modelových situacích na recepci (rezervace, přání hostů, stížnosti...) - diskutuje o úrovni a nabídce služeb různých typů ubytovacích zařízení - uvede úkoly a postavení hotelového personálu	HOTELNICTVÍ
- informuje o vzdělávacím systému v naší republice - srovnává vzdělávací systém u nás, v Německu a v ostatních něm. mluvících zemích - představí školu, kterou navštěvuje - popíše svůj školní program/rozhled	VZDĚLÁNÍ
- definuje hospodářskou, politickou i společenskou situaci země (úřední jazyk, členění na správní celky, společenské události) - doporučí turisticky zajímavé cíle a svou volbu zdůvodní - informuje o svých zkušenostech z návštěvy země - propojí téma s poznatky z oblasti gastronomie	REÁLIE NĚMECKY MLUVÍCÍCH ZEMÍ
- podá základní zeměpisnou charakteristiku - vysvětlí, která místa by doporučil navštívit a proč - vybere klíčové momenty z historie (státní svátky) - diskutuje o současné situaci v naší republice - doporučí svůj rodný kraj, město	ČESKÁ REPUBLIKA
- prokáže základní historický a kulturní přehled - navrhne kulturní program ve městě - informuje o památkách města - doporučí ubytování a návštěvu restaurace pro různé typy hostů, zdůvodní svou volbu	ČESKÉ BUDĚJOVICE
- rozšíří si slovní zásobu z oblasti stravování - vede rozhovor s hostem, reaguje na stížnosti hosta	GASTRONOMIE

- popíše způsoby servírování, vysvětlí způsob přípravy pokrmů - doporučí restauraci a zdůvodní volbu - uvede základní specifika německé, rakouské a švýcarské kuchyně - uvede základní specifika české kuchyně - vysvětlí zásady a význam zdravého stravování	
Žák správně používá: - řadové číslovky, směrová příslovce - infinitiv závislý na podstatném, přídavném jménu, na slovesu - další zájmena ukazovací, neurčitá - předložky se 2. p. - trpný rod - nepřímé otázky, vztažné věty, přirovnávací věty - skloňování a stupňování přídavných jmen v přívlastku - příslovce na -stens - infinitivní konstrukce s zu, umzu - přičestí přítomné a minulé - konjunktiv préterita, plusquamperfekta a opisnou formu podmiňovacího způsobu	GRAMATIKA

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ANGLICKÝ JAZYK – 2. CIZÍ JAZYK		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu anglický jazyk je: - rozvíjet produktivní a receptivní řečové dovednosti vedoucí k dosažení středního vzdělání - osvojit si jazykové kompetence vedoucí k dorozumívání v běžných situacích osobního i pracovního života - vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu - rozšířit poznatky žáků o anglicky mluvících zemích - vést žáky k práci s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Předmět anglický jazyk má přispět ke kultivaci žáka, má pomáhat formovat jeho postoje a hodnoty. Rozšiřuje nejen jeho kulturní rozhled, ale vede ho k chápání a respektování tradic, zvyků a kulturních hodnot jiných národů.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu anglický jazyk vychází z obsahového okruhu RVP vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Hodinová dotace činí 2 hodiny týdně. Výuka se zaměřuje na následující dovednosti: - receptivní řečové dovednosti tj. poslech s porozuměním a čtení s porozuměním - produktivní řečové dovednosti, tj. písemný projev a ústní projev – samostatný i interaktivní. Předmět souvisí s předmětem český jazyk (jazykový transfer, systém jazyka, typ jazyka), s předměty odbornými (odborná slovní zásoba) a s předmětem informační a komunikační technologie (získávání poznatků na internetu)
Pojetí výuky
Předmět anglický jazyk má přispět ke kultivaci žáka, má pomáhat formovat jeho postoje a hodnoty. Rozšiřuje nejen jeho kulturní rozhled, ale vede ho k chápání a respektování tradic, zvyků a kulturních hodnot jiných národů.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení výsledků žáků je vyjádřeno klasifikací. Hodnotí se receptivní i produktivní dovednosti žáka, které mají dosáhnout výstupní úrovně A2. Posuzuje se do jaké míry je žák obeznámen s pravopisem, slovoslovnými postupy, významem a funkcí slovní zásoby, zda má dostačující vyjadřovací prostředky. Dále se hodnotí adekvátnost zadání, jazykové prostředky, interaktivní dovednosti a zvuková stránka jazyka. Používány jsou uzavřené, otevřené i široce otevřené úlohy.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Dominantní v předmětu anglický jazyk je rozvíjet komunikativní kompetence , tj. aby žák obstál ve standardních komunikačních situacích a zvládl konkrétní, abstraktní, známé i méně známé tematické okruhy, se kterými se setkává v osobním, společenském i profesním životě. Sdělení žáka je srozumitelné a plynulé, v písemné podobě přehledné a správné. Žák dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí. Žák chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní a pracovní uplatnění, je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností. V rámci základních tematických okruhů (Osobní a společenský život, Každodenní život a Svět kolem nás) jsou rozvíjeny i kompetence sociální a personální – žák je schopen pracovat v týmu, podílet se na realizaci společných činností a projektů, aktivně se účastnit diskuzí a obhajovat své názory i respektovat názory druhých. Kompetence občanská – respektuje národní odlišnosti, tradice, hodnoty různých národů. Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně:	
- Představí sebe, svou rodinu a přátele (osobní údaje, původ, povolání, členové rodiny)	Já a lidé v mém okolí
- Zvládne vyjadřování časových údajů	
- Popíše průběh všedního dne a víkendu	Denní program, volný čas
- Nastíní možnosti využití volného času s ohledem na roční období	
- Rozliší jednotlivé kontinenty, země, jazyky a příslušníky národů	Země, jazyky, bydlení

- Zorientuje se v místě bydliště, zeptá se na cestu a vysvětlí ji - Popíše možnosti bydlení a zařízení bytu - Vede základní formy komunikace – žádost, omluva, poděkování - Správně používá: - Přítomný čas prostý v otázce a záporu s důrazem na slovesa to be, to have - Podstatná jména v jednotném a množném čísle, členy, přivlastňovací pád - Číslovky - Vazbu there is/there are	Komunikace Gramatika
2. ročník	
- Srovná výhody a nevýhody bydlení ve městě a na venkově - Zhodnotí rozdíly v bydlení v ČR a anglicky mluvících zemích - Představí své rodné město - Vysvětlí možnosti nakupování (typy obchodů, služeb, možnosti placení) - Charakterizuje části oblečení a jejich využití pro různé příležitosti - Popíše aktuální počasí i jednotlivá roční období - Charakterizuje možnosti sportovního vyžití, druhy sportů - Zdůrazní vliv sportu na zdraví člověka - Popíše kulturní tradice v ČR a srovná je s kulturními tradicemi v anglicky mluvících zemích (Vánoce, Velikonoce...) - Vede telefonický rozhovor, domluví si schůzku, vyřídí vzkaz - Správně používá: - Minulý čas v otázce a záporu, základní nepravidelná slovesa, modální sloveso can/could - Přítomný čas průběhový - Počítatelná a nepočítatelná podstatná jména - Stupňování přídavných jmen - Výrazy množství	Město a venkov Nakupování, oblékání Počasí Sport Život v anglicky mluvících zemích, kulturní tradice Komunikace Gramatika

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	NĚMECKÝ JAZYK – 2. CIZÍ JAZYK		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu německý jazyk je: - rozvíjet komunikativní kompetence žáků s ohledem na jejich budoucí profesní orientaci - osvojení jazykových kompetencí vedoucích k dorozumívání v běžných situacích osobního i pracovního života - vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu - rozšířit poznatky žáků o německy mluvících zemích, přispět k rozšíření jejich kulturního rozhledu a vést je k chápání a respektování tradic, zvyků a kulturních hodnot jiných národů - vést žáky k práci s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce, a to i prostřednictvím digitálních technologií
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Při výuce jazyka usilujeme u žáků o: - vědomí vícejazyčnosti - rozvoj kulturního rozhledu - chápání a respektování tradic, zvyků a kulturních hodnot jiných národů - vědomí významu celoživotního vzdělávání
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce. Navazuje na předměty: český jazyk a literatura, další cizí jazyky, cestovní ruch, hotelový provoz. Cílem předmětu je osvojení základních řečových dovedností s návazností na základní vzdělání. Poslech: žák rozumí hlavním myšlenkám o běžných, osobních i profesních tématech, pokud jsou vysloveny spisovným jazykem Čtení: žák porozumí textům, které obsahují základní slovní zásobu užívanou v každodenním životě nebo vztahující se k profesi, sdělí obsah

hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené, přeloží text a používá slovníky, a to i elektronické Ústní interakce: žák si poradí s běžnými situacemi, které mohou nastat při komunikaci s rodilým mluvčím, případně při návštěvě německy mluvících zemí, požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení, používá získanou slovní zásobu včetně obecně odborné a odborné slovní zásoby Samostatný ústní projev: vypráví jednoduchý příběh, zážitky, popíše události, pocity, vyjádří přání, sdělí a zdůvodní svůj názor, vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti Písemný projev: zaznamená podstatné myšlenky a informace z textu (napíše např. osobní dopis, vytvoří životopis), dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu Žáci mají možnost ověřit si své jazykové schopnosti při zahraničních jazykových exkurzích i při komunikaci s hosty.
Pojetí výuky Žáci jsou vedeni ke schopnosti rozumět mluvenému i psanému německému slovu a pracovat tak s informacemi, které získají. Vyžaduje se aktivní přístup, diskuze, práce s reálnými životními situacemi i vlastními zkušenostmi (problémové učení). Při výuce se kromě frontálního vyučování klade důraz na práci ve skupinách či dvojicích. Je podporováno vědomí vícejazyčnosti, schopnost transferu. Při nácviku komunikativních dovedností jsou upřednostňovány dialogické metody. Metody výuky: expoziční – motivační vyprávění, motivační rozhovor, skupinová diskuze druhy slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor nácvik dovedností – práce s mapou, s obrazem, demonstrace, situační rozhovory práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, práce s internetem Žáci mají možnost ověřit si své jazykové znalosti při zahraničních jazykových exkurzích i při komunikaci s klienty.
Hodnocení výsledků žáků Při hodnocení je kladen důraz na schopnost samostatného vyjadřování, úroveň jazykových znalostí, práci s textem, je zohledňován aktivní přístup k výuce cizího jazyka. - ústní zkoušení (formou konverzace na dané téma) - písemné zkoušení dílčí (gramatické jevy a slovní zásoba) - písemné zkoušení souhrnné (po ukončení lekce) - výsledky skupinové a párové práce hodnoceny především ústně
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žák/žákyně prokáže dosaženou úroveň svých jazykových a komunikativních kompetencí v rámci tematických okruhů týkajících se:

- mezilidských vztahů (dialog, diskuse týkající se běžného života)
- životního prostředí (popíše a zhodnotí prostředí v bydlišti, ve škole, na pracovišti)
- základních znalostí kulturních tradic a zvyků jiných národů (respektuje národní odlišnosti)
- specifických témat daných zájmem, zaměřením a budoucími potřebami s ohledem na profesní orientaci žáků (gastronomie, hotelnictví, cestovní ruch)

Kompetence k řešení problémů: bude schopen řešit základní pracovní problémy v německy mluvících zemích, komunikovat s klienty.

Kompetence k využívání ICT a kompetence pracovat s informacemi: prostřednictvím studia tohoto předmětu získává informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu, komunikuje elektronickou poštou.

Průřezová témata: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - představí se, sdělí základní informace o sobě a své rodině - představí své přátele - prezentuje své zájmy a záliby, profese a zájmy členů rodiny - orientuje se ve městě, zeptá se na cestu, vysvětlí cestu pěšky i dopravními prostředky - poprosí, omluví se a poděkuje - popíše různé typy bydlení, jejich výhody a nevýhody - popíše byt a místnosti - charakterizuje bytové zařízení a jeho umístění - pojmenuje základní kuchyňské náčiní a zařízení - vyjmenuje názvy jídel a nápojů - pohovoří o svých stravovacích návycích - vytvoří jednoduchý jídelní lístek - vede rozhovor v restauraci	Osobní údaje, moje rodina, přátelé Mezilidské vztahy Dům, domov, město Stravování, jídlo a nápoje

- vyčasuje v přítomném čase slabá, pomocná, silná slovesa - vyčasuje v přítomném čase způsobová slovesa - používá silné skloňování podstatných jmen v jednotném a množném čísle - používá záporny nein, nicht a kein - používá neurčité zájmeno man - vytvoří větu oznamovací, tázací, rozkazovací, zápornou - skloňuje zájmena osobní, tázací a přivlastňovací - používá správně základní číslovky - používá správně základní časové údaje - ovládá předložky se 3. pádem, se 3. a 4. pádem	Gramatika
2. ročník	
- pohovoří o své dosavadní školní docházce, zájmech - diskutuje o trávení volného času s ohledem na věk či profesi - objedná si ubytování v hotelu - informuje se u recepčního na snídani, prodloužení pobytu, parkování - zaplatí pobyt - reaguje písemně na nabídku pracovního místa, napíše strukturovaný životopis - vede rozhovor v obchodě, zeptá se na cenu - diskutuje o módních trendech - uvede, co si obléká k daným příležitostem, a v souvislosti s počasím - popíše svůj vztah k módě - popíše způsob oblékání v souvislosti s profesí - pohovoří o svém denním programu - diskutuje o týdenním plánu a domlouvá si schůzky - vyjmenuje vyučovací předměty - diskutuje o zdravém životním stylu - diskutuje při plánování dovolené - objedná si zájezd nebo pobyt v cestovní kanceláři - vysvětlí cestu k hotelu, na nádraží... - vyhledává a sdělí základní informace o německy mluvících zemích a České republice,	Vzdělávání, volný čas, zábava Hotel, služby Zaměstnání (životopis, žádost o místo) Nakupování, oblékání Počasí Každodenní život, režim dne Péče o tělo a zdraví Dovolená, cestování Česká republika

jmenuje nejznámější pamětihodnosti, propojí téma s poznatky z oblasti gastronomie - vyčasuje v přítomném čase zvrtná slovesa - skloňuje zájmena ukazovací - používá správně předložky se 4. pádem - určuje správně čas - používá správně zeměpisné názvy - používá správně vazbu es gibt - používá správně slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami - vytvoří souvětí souřadné a podřadné - vytvoří préteritum a perfektum vybraných sloves a budoucí čas - používá správně vazby sloves, podstatných a přídavných jmen - používá správně další druhy číslovek	Reálie: Německo, Rakousko, Švýcarsko Gramatika
---	--

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	TĚLESNÁ VÝCHOVA		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Vzdělávání v této oblasti navazuje na kompetence, které si žáci osvojili ve stejnojmenné oblasti vzdělávání z předcházejícího vzdělávání; předpokládá se kontinuální pokračování v jejich rozvíjení. Cílem vzdělávání pro zdraví je preventivní aktivní péče o zdraví člověka, která spočívá převážně v přijetí zdravého způsobu života (pohybová aktivnost a správná výživa), v kvalitě mezilidských vztahů, životního prostředí, bezpečí člověka a uvědoměném rozvíjení vlastní identity. Důraz je kladen na kvalitu pohybového učení a tělesné aktivity žáků s cílem podporovat pohybovou aktivnost jako pravidelnou součást každodenního života. Zdůrazňujeme i poznatky o funkci a potřebách těla v jeho biopsychosociální jednotě, výchovu proti závislostem, kritický přístup k mediálním obsahům a odpovědný přístup k sobě a okolí. Doporučuje se umožňovat žákům účast na projektování aktivit vzdělávání pro zdraví a diferencovat žáky pro plnění úkolů, ve kterých mohou být všichni úspěšní.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka směřuje k tomu, aby žáci: – pociťovat potřebu celoživotní odpovědnosti za své zdraví; rozvíjet tělesnou zdatnost a kultivovat správné pohybové stereotypy; – racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení; plnit ukázněně úkoly přiměřených situací; – posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup; – pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné činnosti; dosáhnout optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností, tj. objektivně měřit, analyzovat a vyhodnocovat vlastní svalovou zdatnost a výkonnost; – dodržovat organizační, hygienické a bezpečnostní zásady pro provádění zdravotně vhodných bezpečných pohybových činností; – chápat a rozvíjet pozitivní morálně volní vlastnosti a prosociální chování včetně jednání fair play; – rozhodovat se a vést uvědoměle svůj program zdravého způsobu života, plánovat a podle možností kvalitně realizovat a vyhodnocovat vlastní pohybové aktivity.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Vzdělávání pro zdraví. V tělesné výchově žáci nacházejí prostor k osvojování nových

pohybových dovedností, k ovládnutí (využívání) různého sportovního náčiní (nářadí), k seznámení s návody pro pohybovou prevenci, korekci jednostranného zatížení nebo zdravotního oslabení i pro rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti a výkonnosti. Učí se využívat pohybové činnosti v různém prostředí a s různými účinky, zvykají si na různé sociální role, které vyžadují spolupráci a odpovědnost za zdraví své i spolužáků. Především však tělesná výchova umožňuje žákům poznávat vlastní pohybové možnosti (předpoklady) i zdravotní a pohybová omezení, rozumět jim, respektovat je u sebe i jiných a aktivně je využívat a cíleně ovlivňovat. Obsah učiva je rozdělen do tematických celků, jejichž realizace je podmíněna sportovním prostředím, kde je prováděna. Výuka je zaměřena na rozvoj pohybových dovedností v těchto sportovních oblastech: atletika, sportovní a pohybové hry, gymnastika a tanec, plavání, kondiční cvičení, úpoly a sporty v přírodě.

Pojetí výuky

Tělesná výchova patří do oblasti vzdělávání pro zdraví.

Výuka je realizována převážně formou praxe. V podzimních a jarních měsících převážně v přírodě, na venkovních travnatých plochách a na sportovišti s atletickými sektory. V zimním období v tělocvičnách a fitness centrech. Výuka probíhá ve dvouhodinových blocích. Praktická část je doplněna kurzy. Část výuky je realizována teoreticky – formou přednášek, s využitím audiovizuální techniky.

Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky/žákyně, s výjimkou krátkodobých nebo dlouhodobých osvobození.

Součástí vzdělání je účast žáků/žákyn s nejlepšími výkony v okresních, krajských a mezinárodních přátelských sportovních soutěžích.

Důraz je kladen na kvalitu pohybového učení a tělesné aktivity žáků s cílem podporovat pohybovou aktivnost jako pravidelnou součást každodenního života. Zdůrazňujeme poznatky o funkci a potřebách těla v jeho biopsychosociální jednotě, výchovu proti závislostem, kritický přístup k mediálním obsahům a odpovědný přístup k sobě a okolí.

Hodnocení výsledků žáků

Podkladem pro hodnocení a klasifikaci žáků jsou:

1. úroveň všeobecné pohybové výkonnosti (je třeba hodnotit i individuální zlepšení žáků)
2. zvládnutí základního učiva (s přihlédnutím k somatickému vývoji žáka)
3. osvojení teoretických poznatků
4. postoje žáků k plnění úkolů školní TV a jejich aktivní přístup

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

V předmětu jsou rozvíjeny tyto klíčové kompetence:

Personální a sociální kompetence: žák si uvědomuje nezastupitelnou roli pohybových schopností a dovedností pro zdravý rozvoj osobnosti, posuzuje reálně své fyzické a duševní možnosti, odhaduje důsledky svého jednání a chování v různých situacích, stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové orientace, reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování, má odpovědný vztah ke svému zdraví, pečuje o svůj fyzický rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí.

Průřezové téma: Občan v demokratické společnosti: žáci by měli mít vhodnou míru sebevědomí a schopnost morálního úsudku.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - objasní vliv tělesných cvičení na funkci jednotlivých orgánů a soustav a důsledky pohybové nedostatečnosti pro organismus; - dovede uvědoměle zlepšovat svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a kloubní pohyblivost aj.; - osvojil si zásady správného držení těla a chůze; - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k sedavému způsobu života a požadavkům budoucího povolání; osvojil si různé způsoby relaxace; - ověří intenzitu a objem tělesného zatížení měřením (SF, DF), popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže; - navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života; - dovede posoudit biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností;	1 Zdravý životní styl <i>Tělesná výchova</i> - poznatky o kosterní, svalové, kardiovaskulární, dýchací aj. soustavě - svalová síla, rychlost, vytrvalost, obratnost, koordinace, ohebnost, rozsah pohybu v kloubech, rovnováha - pohybové aktivity (např. gymnastika, atletika, tanec, úpoly, sportovní hry) - turistika a pobyt v přírodě (např. i lyžování, bruslení, plavání aj podle zájmu žáků a možností školy) - životní prostředí - kompenzace neuropsychické i fyzické zátěže - regenerace - testování tělesné zdatnosti <i>Racionální výživa</i>
- vysvětlí základní metodické postupy pro získání atletických dovedností - rozvíjí sílu, rychlost, vytrvalost, pohyblivost - definuje zásady sportovního tréninku	2 Bezpečí člověka - rizikové faktory - úrazová prevence - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - první pomoc

- komunikuje při pohybových činnostech; - spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje;	3 Kvalita mezilidských vztahů - Komunikace - sociální soudržnost.
- volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního zlepšování z nabídky pohybových aktivit.	4 Zdravotní tělesná výchova - (podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji - kontraindikované pohybové aktivity
2. ročník	
- volí správnou výzbroj a výstroj dle sportovního prostředí a klimatických podmínek - výzbroj a výstroj udržuje a správně ošetřuje - užívá a ovládá základní názvosloví a smluvené povely - diskutuje o pohybových činnostech - hodnotí, rozhoduje a zapisuje výkony	1. Zdravý životní styl <i>Tělesná výchova</i> - pohybové aktivity (např. gymnastika, atletika, tanec, úpoly, sportovní hry) - turistika a pobyt v přírodě (např. i lyžování, bruslení, plavání aj podle zájmu žáků a možností školy) - regenerace - testování tělesné zdatnosti
- volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního zlepšování z nabídky pohybových aktivit.	2. Zdravotní tělesná výchova - (podle doporučení lékaře) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji - kontraindikované pohybové aktivity

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je: - poskytnout žákům základní odborné znalosti z ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování, - osvojení základního ekonomického myšlení, - pochopení základních ekonomických pojmů, - seznámení s možnostmi podnikání v ČR a EU a právními formami podnikání, - orientace v obchodně podnikatelských aktivitách se zaměřením na obor společného stravování a hotelnictví, - znalost zdrojů financování podnikových činností, struktury finančního trhu, činnosti finančních institucí, - schopnost provést finanční rozbor hospodaření podniku a posoudit dopady fungování tržního mechanismu i hospodářské politiky státu na prostředí firmy v oblasti společného stravování a hotelnictví. Žáci jsou připravováni na možnost samostatného podnikání v oboru, získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka směřuje k tomu, aby se žáci zvládli orientovat v běžných hospodářských událostech a procesech, chápali ekonomické zákonitosti, dokázali se samostatně zapojit do pracovního procesu. Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.
Charakteristika učiva
Učivo zahrnuje oblasti: - základní ekonomické pojmy, trh a tržní mechanismus, ekonomické systémy, výkonnost ekonomiky, Evropská unie a euro, - podnik, jeho založení a zrušení, podmínky podnikání a právní formy, podnikové činnosti, podnik jako součást národního hospodářství, - financování podnikových činností, finanční analýza, inflace, platební bilance a zadluženost, hospodářská politika, finanční trh a peníze, - marketing a management ve společném stravování, obchodní politika, organizační struktura podniků hotelového typu, - vedení projektu – „Podnikatel v oboru společného stravování“.

Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017.
Pojetí výuky
- Výuka ekonomiky a podnikání je zařazena v průběhu celého dvouletého studia. - Výuka probíhá v učebnách formou frontálního vyučování. Žáci zpracují projekt – „Podnikatel v oboru společného stravování“, kde využijí poznatků a znalostí z ekonomiky, marketingu a managementu a hotelového provozu. - V rámci výuky je ve druhém ročníku zařazena exkurze do České národní banky nebo jiné komerční banky. - Při výuce je využíváno aktuálních zpráv a problémech z ekonomického dění, s žáky se o problémech aktivně diskutuje. - Žáci jsou vedeni k samostatné úvaze o ekonomických jevech a schopnosti využití teoretických poznatků v praxi. Jsou směřováni k tomu, aby pracovali samostatně a poctivě. V praxi, aby nepoškozovali jiné účastníky trhu a nepodléhali korupci. - Výsledky vzdělání žáci uplatní u závěrečné maturitní zkoušky.
Hodnocení výsledků žáků
- Žáci jsou hodnoceni ústně nebo písemně z probraného učiva minimálně 1 x za čtvrtletí podle klasifikačního řádu. - Písemné testy jsou zařazeny po skončení jednotlivých témat. - Projekt – „Podnikatel v oboru společného stravování“ je hodnocen průběžně a na závěr jako celek za vynaloženou vlastní tvůrčí činnost a zdařilost celého projektu. - Důraz je kladen na hloubku porozumění učiva a schopnosti používat nabyté poznatky v praxi. - Nemalou součástí je také vlastní sebehodnocení žáků.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci jsou schopni vyjádřit své myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v ústním i písemném projevu. Komunikativní kompetence - žáci formulují jasně a srozumitelně své myšlenky a aktivně se účastní vyučování, přijímají odpovědnost za svěřené úkoly, jsou schopni se adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky a podle možností je dokáží ovlivňovat. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám – žáci si osvojují základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvoj vlastních podnikatelských aktivit a to i v rámci EU, dokáží využít ekonomické informace řízení provozu společného stravování. Mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě rozhodují o své budoucí profesi. Mají reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru a požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umí je srovnávat se svými představami a předpoklady. Dokážou získat a využít informace z otevřených zdrojů. Vhodně komunikují s potenciálními zaměstnavateli. Průřezová témata: Člověk a svět práce - využívání aktuálních článků a témat, uplatnění získaných poznatků v budoucích zaměstnáních. Občan v demokratické společnosti - vytvoření demokratického prostředí ve třídě, založeném na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - používá a aplikuje základní ekonomické pojmy, vysvětlí vzájemnou vazbu mezi pojmy potřeba, statek, služba, výroba - popíše fáze hospodářského procesu, dokáže vysvětlit působení výrobních faktorů na výrobu - rozumí pojmům trh, poptávka, nabídka, podstata fungování trhu - rozlišuje nabídku a poptávku na trzích práce, půdy a kapitálu a chápe zákonitosti na těchto trzích - vysvětlí pojem konkurence, monopol, oligopol, nekalá soutěž	Základní ekonomické pojmy: - potřeby, statky, služby - hospodaření a hospodářský proces - výroba a výrobní zdroje firmy - spotřeba Trh a tržní subjekty - nabídka, poptávka, zboží, cena - tržní subjekty - konkurence, tržní mechanismus
- rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky - vysvětlí co je podnik a podnikání, charakterizuje znaky podniku – právní subjektivita, obchodní jméno, organizační struktura - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu - vyhledá potřebné informace v příslušných legislativních normách - uvede jaká je potřebná kvalifikace v oboru v ČR a v EU	Podnikání - podnik: - podnikání, znaky podniku - právní formy podnikání - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - povinnosti podnikatele - založení a vznik podniku, jeho zrušení a zánik podniku
- charakterizuje obsah a průběh hlavní činnosti s důrazem na živnost Hostinská činnost - rozliší dlouhodobý a oběžný majetek, uvede příklady a výpočty - uvede postup při pořizování zásob, zákl. propočty spotřeby a optimalizace zásob a nákupu - vysvětlí investiční činnost, efektivnost investic a provede výpočty odpisů - vysvětlí dodací a platební podmínky - orientuje se v právní úpravě obchodně – závazkových vztahů - vyplní výdajový a příjmový doklad, objednávku, dodací list, fakturu, výdejku a skladní kartu zásob	Podnikání - činnosti podniku: - hlavní činnost podniku - hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem - zásobovací činnost - prodejní činnost - investiční činnost - personální činnost - pracovní právo; mzda časová a úkolová a jejich výpočet

- pracovně právní vztahy, získávání zaměstnanců a jejich výběr - orientuje se v právech a povinnostech zaměstnanců a podnikatelů - orientuje se v oblasti sociálního a zdravotního pojištění - má přehled o možnostech nepovinného pojištění majetku a osob - vypočítá čistou mzdu	
- orientuje se v možnostech financování podniku - vysvětlí, kde vznikají náklady a výnosy, rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů - provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů a zvyšováním tržeb - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období - vypočítá výsledek hospodaření, charakterizuje dopad zisku nebo ztráty na finanční situaci podniku	Hospodaření podniku: - náklady, výnosy, zisk/ztráta - zdroje financování - finanční řízení
- charakterizuje strukturu národního hospodářství a činitele ovlivňující jeho úroveň - vysvětlí hrubý domácí produkt - vysvětlí pojmy investice, úspory, spotřeba a vazby mezi nimi - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům - znázorní a vysvětlí magický čtyřlístek - vypočítá zadluženost v procentech	Makroekonomie: - ekonomické systémy - produkt, hospodářský cyklus - spotřeba a úspory - inflace, druhy a její příčiny - platební bilance - měnový kurz, zadluženost - magický čtyřúhelník
2. ročník	
- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství - vysvětlí význam daní, charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát - pracuje se základními daňovými pojmy, odliší princip přímých a nepřímých daní - provede jednoduchý výpočet daní - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění - vysvětlí zásady daňové evidence - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad	Daně: - státní rozpočet - daně a daňová soustava - daně přímé a nepřímé - výpočet daní, přiznání k dani - zdravotní a sociální pojištění - zásady daňové evidence - daňové a účetní doklady

- vysvětlí podstatu a princip fungování finančního trhu - orientuje se v bankovní soustavě, činnosti bank a v platebním styku - komunikuje s bankou pomocí přímého i nepřímého bankovníctví - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu - vysvětlí historii a význam peněz v tržním mechanismu, valuty a devize - orientuje se v platebním styku a směnění peníže podle kurzovního lístku - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	Finanční vzdělávání - charakteristika finančního trhu - bankovní soustava - úvěrové produkty - úroková míra, RPSN - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk - kapitálové trhy - pojištění, pojistné produkty, pojistné smlouvy
- posoudí úlohu státu v tržní ekonomice, srovná úlohu malých a velkých firem - uvede příklady vazby cestovního ruchu na další odvětví národního hospodářství - vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru - objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti - posoudí dopady inflace, odhadne vliv na využívání služeb v cestovním ruchu - na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu - uvede vliv jednotného trhu EU na národní hospodářství, zejména z pohledu odstraňování bariér obchodu a služeb - provede průzkum trhu a rozhodne o uchopení podnikatelské příležitosti - založí fiktivní firmu, vyřídí si potřebné náležitosti pro zahájení podnikatelské činnosti - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet - zvládne ohlášení živnosti, zaregistrování se na finančním úřadě - rozhodne o způsobu financování podnikové činnosti, požádá o dlouhodobý úvěr - vytvoří organizační strukturu podniku - naváže dodavatelsko-odběratelské vztahy - vyřeší stavebně ubytovací charakter podniku	Národní hospodářství a EU: - struktura národního hospodářství - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - cíle a nástroje hospodářské politiky - vliv EU na rozvoj národního hospodářství Podnikatel v oboru společného stravování – projekt Vytvoření fiktivní firmy v oboru společného stravování zahrnuje tyto složky: - malý podnikatelský záměr – nápad, jak se stát podnikatelem, zahájení podniku - podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet, spolupráce s úřady - nabídka podniku – jídelní a nápojový lístek - personalistika a materiální vybavenost podniku, reklama, účetnictví podniku

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ÚČETNICTVÍ		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je, aby žáci: - pochopili podstatu účetnictví - porozuměli významu účetnictví pro řízení a kontrolu firem - objasnili význam účetnictví pro externí subjekty fungující v národním hospodářství - osvojili si základní znalosti a dovednosti v oblasti zpracování ekonomických informací prostřednictvím účetnictví - získali základní znalosti o hospodaření korporace, naučili se vypočítat mzdy a pojištění, zorientovali se v daňové soustavě
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci: - prováděli účetnictví pečlivě a odpovědně, aby kontrolovali výsledky své práce - nedopouštěli se podvodů, zpronevěry nebo korupčního jednání - dodržovali platné zákony, chápali ekonomické souvislosti a dokázali se samostatně zapojit do pracovního procesu Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z RVP z oddílu Ekonomika a podnikání. Učivo zahrnuje problematiku finančního účetnictví, jeho právní úpravu, účtování základních dílčích oblastí až po účetní uzávěrku a závěrku a její interpretaci a význam. Pozornost je věnována rovněž jiným způsobům prokazování základu daně z příjmu, zejména daňové evidenci. Učivo navazuje na Ekonomiku a podnikání a rozšiřuje ekonomické znalosti získané předchozím studiem na tříletých oborech vzdělávání. Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017.

Pojetí výuky
Výuka probíhá v obou ročnících studia. Forma výuky zahrnuje frontální vyučování a samostatné řešení zadaných úloh. Při výuce je využíváno aktuálních zpráv z ekonomického dění, rozboru jejich dopadů na hospodaření podniku a vedení účetnictví a se žáky je o této problematice aktivně diskutováno. Žáci jsou vedeni k logickému myšlení a samostatnosti při řešení úloh. Jsou směřováni k tomu, aby pracovali poctivě, s vlastní seberealizací a iniciativou a zároveň aby nepoškozovali jiné účastníky trhu.
Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení výsledků výuky probíhá zejména formou ústního a písemného zkoušení, průběžně po celé období. Do hodnocení je rovněž zahrnuta aktivita a pozornost žáka při výuce, zájem a samostatnost při řešení problémů. Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu a schopnost použít nabyté poznatky v praxi.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci jsou schopni vyjádřit své myšlenky srozumitelně, používají odbornou terminologii v ústním i písemném projevu. Dokážou využít získaných znalostí při řešení problémů v praktickém životě, ve svém budoucím povolání i případném samostatném podnikání. Klíčové kompetence: - personální a sociální kompetence – pracovitě, přijímat a odpovědně plnit úkoly, adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky - kommunikativní kompetence – srozumitelně, souvisle a přesně formulovat myšlenky, diskutovat, přijímat odlišné názory, práce s informacemi z různých zdrojů - kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání – mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech podnikání - matematická a finanční gramotnost – zvládat řešení ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, orientovat se v problematice peněz a cen, být schopný vést zejména pracovní rozpočet včetně správy finančních aktiv a závazků Odborné kompetence: - vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii – vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb, sledovat finanční toky, využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků, znát způsoby vyhodnocování výsledků hospodaření Průřezové téma - Člověk v demokratické společnosti: - vytvoření demokratického prostředí ve třídě, založeném na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu - odpovědnost, samostatnost a aktivita; dodržování zákonů, jednání v souladu s morálními principy - zájem o politické a hospodářské dění u nás i ve světě, kritické myšlení

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - vysvětlí podstatu účetnictví a jeho úlohu při řízení - uvědomuje si důležitost právní úpravy a způsoby evidence podnikatelské činnosti (daňová evidence a účetnictví)	1. Vymezení účetnictví - právní úprava účetnictví a její význam - podstata, význam a funkce účetnictví - povinnost vedení účetnictví - finanční a manažerské účetnictví
- vysvětlí význam účetních dokladů v účetnictví - člení a přiřadí účetní doklady k jednotlivým účetním případům - vyjmenuje náležitosti účetních dokladů a jejich obsah - prakticky vyhotoví účetní doklady, - vysvětlí zásady oprav účetních dokladů, opravu prakticky provede - vyhotovuje a zkontroluje daňové doklady - vyplňuje doklady související s pohybem peněz a evidencí majetku	2. Účetní doklady - význam, účetních dokladů a jejich druhy - náležitosti a vyhotovení účetních dokladů - obsah účetních dokladů a jejich opravy - daňové a účetní doklady
- vysvětlí obsah probíraných pojmů - klasifikuje jednotlivé skupiny majetku a zdrojů - vysvětlí význam inventarizace, druhy inventury a praktické provádění podle jednotlivých druhů majetku	3. Majetek podniku a zdroje financování majetku - členění majetku a jeho zdrojů, charakteristika jednotlivých skupin majetku a zdrojů - inventarizace majetku a závazků
- má dvojí pohled na zobrazení majetku - správně klasifikuje jednotlivá aktiva a pasiva - sestaví rozvahu - vysvětlí podstatu bilančního principu	4. Rozvaha - obsah a funkce rozvahy - členění aktiv a pasiv v rozvaze - druhy rozvah; bilanční princip
- definuje účet jako základ účetního systému - objasní nutnost sledování stavu a pohybu rozvahových položek na účtech - rozloží rozvahu na účty, tj. otevře účetnictví - vysvětlí zásady účtování na rozvahových účtech, umí určit obraty stran a zůstatky na účtech, uzavře účty	5. Účet - podstata a forma, druhy účtů - rozložení rozvahy do účtů, rozvahové účty - otevření, běžné účtování, uzavření - obraty a zůstatky na účtech

- odůvodní změny rozvahových položek na základě jednotlivých účetních případů - vysvětlí princip podvojného a souvztažného účetního zápisu - utvoří podvojný zápis – změnu dvou položek - zdůvodní význam syntetické a analytické evidence - vysvětlí podstatu vzniku nákladů a výnosů - účtuje na výsledkových účtech - vysvětlí význam a strukturu sestavení výsledovky, zjišťuje hospodářský výsledek	- podvojný a souvztažný zápis - syntetická a analytická evidence - výsledkové účty - účty nákladů – zásady účtování - účty výnosů – zásady účtování - výsledovka, zjištění hospodářského výsledku a návaznost na rozvahu
- orientuje se v účtové osnově a prakticky ji používá - vysvětlí číselné označování tříd, skupin a účtů - sestaví účtový rozvrh a vysvětlí jeho význam - účtuje běžné účetní případný podle účetní osnovy pro podnikatele	6. Účtová osnova a účtový rozvrh - charakteristika účtové osnovy - účtová třída, účtová skupina, účet - účetní osnova pro podnikatele
- objasní rozdíl mezi hotovostním a bezhotovostním placením - vysvětlí podstatu účtování na účtu „Pokladna“ včetně vyhotovení příjmového a výdajového pokladního dokladu; rozliší manko a přebytek v pokladně - sestaví výčetku pokladní hotovosti a zaúčtuje inventarizační rozdíly - vysvětlí význam účtu „Peníze na cestě“ a účtuje na něm - definuje pojem „ceniny“ a účtuje o nich - vysvětlí význam zřízení bankovního účtu pro účetní jednotku - účtuje o pohybu peněz na BÚ na základě výpisu z BÚ; vyplní příkaz k úhradě - vysvětlí schéma účtování na účtech krátkodobých bankovních úvěrů, jejich poskytnutí, splácení včetně úroků z úvěru	7. Základy účtování na syntetických účtech: Účtování na finančních účtech - účtování pokladní hotovosti včetně inventarizace pokladny - účtování cenin včetně inventarizace - účtování na bankovních účtech - účtování krátkodobých bankovních úvěrů - účet peníze na cestě
- klasifikuje přijatou a vydanou fakturu a rozliší účtování o pohledávce nebo o závazku - posoudí přijatou či poskytnutou zálohu jako závazek či pohledávku a umí zálohu zúčtovat s přijatou (vydanou) fakturou	8. Účtování pohledávek a závazků z obchodního styku - účtování pohledávek za odběrateli - účtování závazků vůči dodavatelům - účtování přijatých a poskytnutých záloh
- objasní základní pojmy ze mzdové oblasti a jejich obsah (základní mzda, příplatky, prémie, odměny, náhrady mzdy, nemocenské dávky, srážky ze mzdy) - orientuje se v zákonné úpravě mezd; vysvětlí srážky zákonné a ostatní - vysvětlí význam zúčtovací a výplatní listiny a mzdového listu	9. Základní účtování mezd - vymezení jednotlivých mzdových složek - mzdové výpočty - účtování mezd

- vypočítá pojistné placené zaměstnancem i zaměstnavatelem, zálohu na daň, čistou mzdu a částku k výplatě; uvedené položky zaúčtuje včetně výplaty mzdy	
- vysvětlí, proč je DPH nepřímou daní - objasní, kdo je plátcem daně, kde se registruje a co znamená registrace povinná a dobrovolná; vyjmenuje sazby DPH - vypočítá daň ze základu i z ceny včetně daně - rozliší DPH na vstupu a na výstupu a zaúčtuje je - zjistí nadměrný odpočet a daňovou povinnost a zaúčtuje vypořádání s FÚ	10. DPH a její účtování - podstata DPH - plátce daně, poplatník - sazby a výpočet DPH - účtování DPH
2. ročník	
- vymezí, které položky tvoří materiál - objasní význam dodacího listu i faktury - vysvětlí oceňování v jednotlivých případech - vyhotoví účetní doklady – příjemku, výdejku, převodku a skladní kartu - stanoví skutečnou pořizovací cenu materiálu - účtuje o zásobách materiálu způsobem „A“ (u plátce i neplátce DPH) - vysvětlí rozdíly mezi účtováním způsobem „A“ a „B“, jejich výhody a nevýhody	1. Základní účtování materiálu - vymezení zásob materiálu - účetní doklady vztahující se k materiálu - evidence a oceňování - účtování zásob materiálu při nákupu a při spotřebě
- definuje pojem zboží - účtuje o nákupu a prodeji zboží u plátce a neplátce DPH - vypočítá hospodářský výsledek z prodeje	2. Základní účtování zboží - pojem zboží, ocenění - účtování nákupu a prodeje zboží
- vymezí pojem výrobky - vysvětlí, jak se tvoří jejich cena - účtuje o výrobě a prodeji výrobků; vypočítá hospodářský výsledek z prodeje	3. Základní účtování výrobků - pojem, ocenění - účtování prodeje a výroby výrobků
- klasifikuje dlouhodobý majetek - účtuje o jeho pořízení, stanoví skutečnou pořizovací cenu - vysvětlí význam odpisů pro podnik - rozliší význam účetních a daňových odpisů - odpisy vypočítá a účtuje o nich	4. Základní účtování dlouhodobého hmotného majetku - vymezení, evidence DHM, oceňování DHM - účtování o pořízení DHM nákupem - odpisy DHM a jejich účtování

- rozliší jednotlivé nákladové a výnosové druhy - vysvětlí obsah pojmu náklad a odliší jej od výdaje - účtuje běžné nákladové druhy - vysvětlí obsah pojmu výnos a odliší jej od příjmu; účtuje běžné výnosové druhy	5. Základní účtování nákladů a výnosů - náklady, výnosy, výsledek hospodaření – daně z příjmů - zásady účtování
- vymezí zjednodušený a plný rozsah vedení účetnictví - objasní význam a nezbytnost kontrolních prvků účetnictví - provádí časový a systematický zápis - vysvětlí vztahy mezi nimi - vyjmenuje druhy účetních knih a vysvětlí formu jejich vedení	6. Účetní technika - rozsah vedení účetnictví - kontrolní prvky účetnictví - účetní zápisy - účetní knihy a jejich formy
- uvědomuje si význam operací prováděných při účetní uzávěrce - zjednodušeně vyčíslí základ daně z příjmu a vypočítá daňovou povinnost - posoudí daň z příjmu jako nákladovou položku a zaúčtuje ji - zjistí konečné zůstatky účtů a převede je na příslušné konečné účty - zjistí a zaúčtuje výsledek hospodaření - otevře účty v dalším období - ovládá účetní uzávěrku	7. Účetní uzávěrka - etapy účetní uzávěrky – přípravné práce a vlastní uzávěrka - zjištění hospodářského výsledku a jeho zaúčtování na konečných účtech - výpočet daňového základu a daňové povinnosti - bilanční kontinuita – otevření účtů v novém období
- vysvětlí základní složky závěrky; orientuje se v položkách jednotlivých výkazů - určí, na které účetní jednotky se vztahuje povinnost auditu - ovládá účetní závěrku	8. Účetní závěrka - složky účetní závěrky, jejich charakteristika - audit závěrky
- vyjmenuje, které osoby mohou vést daňovou evidenci - zapisuje příjmy a výdaje do „Deníku“ na základě pokladních dokladů a bankovních výpisů; používá průběžné položky - zapisuje a vede „Knihu pohledávek a závazků“	9. Daňová evidence - vedení daňové evidence a její charakteristika - deník příjmů a výdajů; průběžné položky - evidence majetku a závazků
- orientuje se v základech ekonomické statistiky	10. Základy ekonomické statistiky

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	MARKETING A MANAGEMENT		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	1	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem je seznámit žáky s posláním marketingu a managementu a s jeho praktickým významem a uplatněním na trhu. Žáci se naučí chápat a používat jednotlivé nástroje marketingu, především se seznámí s tvorbou základního a rozšířeného marketingového mixu v hotelnictví a cestovním ruchu. V teorii managementu se seznámí se základní charakteristikou, funkcemi a postavením manažera ve firmě, s jednotlivými metodami a nástroji řízení, dokáží analyzovat podmínky a vývoj v oblasti hotelů, cestovních kanceláří a cestovních agentur a zpracovat vhodnou SWOT analýzu.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci - se naučili zaujímat správné stanovisko při výkonu řídicí činnosti a jaká má být osobnost manažera - chápali marketing jako konkrétní filosofii podnikání orientovanou na trh, resp. jako nástroj podnikatelského řízení Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.
Charakteristika učiva
Obsahem předmětu je seznámení s historií a vývojem marketingu a managementu, charakterizují se vlivy v této oblasti, podmínky ovlivňující dnešní trh a firmy, uvádí a charakterizují se jednotlivé nástroje marketingu a manažerské funkce, řeší se vývoj v oblasti hotelů, CK a CA.
Pojetí výuky
Předmět je rozdělen do dvou částí: 1. Marketing představuje 2/3 disponibilní doby 2. Management představuje 1/3 disponibilní doby Předmět vychází z obsahového okruhu RVP Ekonomika a podnikání. Předmět je současně základnou a teoretickým vyústěním pro předměty Hotelový provoz a Ekonomika a podnikání. Formy výuky: frontální vyučování; praktická cvičení; řešení případových úloh a studií; individuální a skupinové konzultace studentů s vyučujícími při tvorbě konkrétních projektů; odborná praxe

Hodnocení výsledků žáků
Ústní a písemné zkoušení – průběžně Podpora kolektivního hodnocení a sebehodnocení Hodnocení samostatných prací a projektů
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Předmět je koncipován v souladu se základními průřezovými tématy: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie. Řeší rozvoj dominantních občanských kompetencí: - odpovědnost, samostatnost, aktivita a důslednost v práci - dodržování zákonů, pravidel chování a jednání v souladu s morálními a společenskými pravidly a principy - vytváří zájem o politické a společenské dění u nás i ve světě Rozvoj klíčových kompetencí: - sociální a personální: schopnost týmové práce, hodnocení kolektivem, sebehodnocení, schopnost přijímat, ztotožnit se a odpovědně plnit svěřené úkoly, adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat; uplatnit vhodné metody řízení a účinné motivační nástroje i vhodné mezilidské vztahy, podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat názory druhých. - komunikativní: schopnost vést aktivní a plodnou diskusi o řešených problémech, schopnost asertivně prosadit svůj názor, vyslechnout názor druhých, umět se přesně písemně vyjádřit. - práce s informacemi: využívat k získání potřebných informací všech zdrojů, především moderních forem pomoci internetu, elektronické pošty, z odborných časopisů a tiskovin. - schopnost správné analýzy získaných údajů: zpracování údajů pomocí statistických metod a přehledné vyjádření pomocí tabulek a grafů, vyjádření reálného vývoje a trendů - ochrana zdraví a životního prostředí: schopnost řešit působení na trhu a vztah se zákazníky jakož i obchodními partnery s ohledem na jejich ochranu zdraví i zajištění ochrany životního prostředí i životních podmínek v souladu na trvale udržitelný rozvoj společnosti.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně:	MARKETING
- vysvětlí, co je marketing - charakterizuje jednotlivé marketingové koncepce a rozliší je - vysvětlí, co je marketingová strategie	- pojem a podstata marketingu - základní marketingové koncepce - marketingové strategie
- charakterizuje a rozčlení marketingové prostředí firmy - vysvětlí působení a vlivy jednotlivých činitelů prostředí - zpracuje jednoduchý průzkum trhu - charakterizuje segment a zná nejvýznamnější kritéria segmentace - sestaví SWOT analýzu z pohledu silných a slabých stránek i z pohledu příležitostí a hrozeb v rámci konkurenčního prostředí	Marketingové prostředí a jeho členění - vnitřní a vnější, mikro a makro marketingové prostředí - průzkum trhu, segmentace trhu, cílený marketing - SWOT analýza
- charakterizuje jednotlivé nástroje marketingového mixu - zná zásady výrobní politiky a určí fázi životního cyklu - určí metodu stanovení ceny i možnosti cenových úprav - zná jednotlivé distribuční cesty a jejich využití pro různé typy zboží - využívá znalosti psychologie nabídky - kombinuje nástroje propagace - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru - charakterizuje a vhodně uplatní části rozšířeného marketingového mixu	Marketingový mix - produkt; cena, faktory ovlivňující cenu, strategie stanovení ceny - distribuce, maloobchod a velkoobchod - propagace a její nástroje - rozšířený marketingový mix pro cestovní ruch (people, partnership, packaging, programming)
2. ročník	
- vysvětlí tři úrovně managementu - charakterizuje profil manažera a jejich členění a funkce ve firmách v oboru - popíše základní zásady řízení - vymezí jednotlivé funkce managementu - nastíní vhodné organizační struktury - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru - vytvoří organizační strukturu hotelového nebo restauračního podniku, uvede příklady nadřízenosti a podřízenosti na pracovišti	MANAGEMENT – řízení podniku - pojem a dělení managementu - charakteristika manažera - funkce managementu – plánování, organizování, vedení a motivace, kontrolování - organizační struktura hotelového a restauračního podniku

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	POTRAVINY A VÝŽIVA		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	1	0	1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Mezi obecné cíle předmětu patří zejména rozšíření povědomí o úloze státního odborného dozoru nad BOZP a PO a kontrolních úřadů v potravinářském průmyslu a gastronomii. Ve vztahu k ochraně životního prostředí, porozumí předpisům a vyhláškám na ochranu životního prostředí ve vztahu k podnikání v gastronomii. Dále předmět je prohlubuje u žáků pohled na podstatu správné výživy lidského organismu, a to ucelenou soustavou vědomostí z oblasti anatomie a fyziologie člověka. Získané znalosti žáci mohou aplikovat k preventivní a aktivní péči o své zdraví a k podpoře chování a postojů ke zdravému způsobu života.
Výsledné vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Žáci jsou v rámci výuky vedeni k zodpovědnosti v dodržování legislativních předpisů, pozornost je věnována prvkům bezpečnosti práce a ochrany zdraví, dodržení zásad zdravého životního stylu, což společně vede k dlouhověkosti člověka. Výuka předmětu rovněž směřuje k podpoře hospodárnosti v potravinářských provozech a ekologického chování člověka ve vztahu k přírodě.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Výroba pokrmů v RVP. Výuka předmětu probíhá 1 hodinu týdně v 1. ročníku a navazuje na předměty ZPV, TCH, POV z učebního oboru. Jednotlivé tematické celky vytvářejí u žáků pozitivní přístup k danému předmětu, a vedou k vytvoření uceleného obrazu v problematice hygieny, BOZP, ekologie, hospodaření s potravinami, odpadového hospodářství a anatomii a fyziologií člověka. Učivo vyúsťuje v pochopení zásad zdravé výživy a v chápání preventivního významu výživy ve vztahu k civilizačním chorobám. V rámci předmětu jsou zahrnuty zásady péče o své zdraví a zdravotní stav obyvatelstva. Důraz je kladen na vytváření správných stravovacích návyků a jejich uplatňování v osobním a profesním životě.
Pojetí výuky
Výuka je vedena formou hromadné, samostatné i skupinové práce. Používají se následující metody: výklad, vysvětlování, diskuse, demonstrace. K podnícení zájmu žáků jsou využívány aktivizační metody výuky, například problémová výuka. Rovněž je využíváno názorně –

demonstračních metod – práce s obrazem. K rozšíření odbornosti vedou odborné knihy, časopisy, internet, a exkurze v potravinářských provozech.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení a způsoby ověření výsledků – písemné a ústní zkoušení v závěru každého tematického celku, individuální a kolektivní hodnocení samostatné práce zadané ve vyučovací hodině. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky v odborné praxi. V rámci hodnocení je přihlédnuto k samostatnosti žáků při použití vhodných potravin s ohledem na ekonomické a ekologické hledisko.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení: schopnost vyjadřovat se k problémům a své myšlenky odborně a srozumitelně formulovat.

Kompetence k řešení problémů: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit.

Komunikativní kompetence: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí.

Občanské a kulturní kompetence: odpovědnost, samostatnost, aktivita, iniciativa v jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i v rámci týmové práce. Dodržovat zákony, pravidla chování, jednání v souladu s morálními principy.

PT Člověk a životní prostředí: brát zřetel na ekologické aspekty při nákupu a využívání potravin, ekologické chování v rámci recyklace obalové techniky.

PT Člověk a svět práce: otevřenost vůči celoživotnímu učení, poznávání nových technologií při výrobě a zpracování surovin.

PT Občan v demokratické společnosti: vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

PT Informační a komunikační technologie: schopnost pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, efektivně je využívat v průběhu vzdělávání i při výkonu profese.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: – vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP – zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce – kontroluje a dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence – kontroluje a dodržuje dodržování – hygienických předpisů v gastronomii	1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena, požární prevence – řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti – pracovněprávní problematika BOZP a PO – bezpečnost technických zařízení – zásady hygienické praxe v gastronomickém provozu
– vysvětlí předpisy na ochranu životního prostředí ve vztahu k podnikání – v gastronomii – uvede příklady hospodárného nakládání s potravinami, energiemi, pitnou vodou – vysvětlí, jak nakládat s odpady a obaly podle předpisů – vysvětlí využití biopotravin ve výživě	2. Životní prostředí – ochrana vody, odpady – ekologický provoz – ekologické výrobky a bio potraviny
– objasní podstatu racionální výživy a souvislost nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob – rozlišuje a charakterizuje směry ve výživě včetně alternativních – orientuje se v kuchyních cizích zemí, charakterizuje typické suroviny, jejich zpracování a způsob servírování pokrmů – charakterizuje stravování vybraných skupin osob – uvede příklady změn nutričního chování, na příkladu uvede stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin	3. Výživa – zásady zdravé výživy – způsoby stravování, alternativní směry ve výživě – změny nutričního chování – stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	SPECIÁLNÍ TECHNOLOGIE		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	1	0	1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je rozšíření vědomostí v oblasti procesu řízení výroby pokrmů, a to v návaznosti na dosud získané kompetence z výuky odborných předmětů technologie, stolničení, zařízení provozoven a speciální technologie a obsluhy. Rozvíjení odborných znalostí a dovedností je spojeno s rozvojem zásadních komunikačních kompetencí a celkovým rozvojem osobnosti.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Žáci jsou při výuce vedeni k profesionálnímu přístupu při práci, rozvíjí své odborné znalosti a kompetence, estetické cítění a zdokonalují se v technikách organizace práce ve výrobních střediscích. Využívají kulinářského umění ve vztahu k moderní a zážitkové gastronomii a věnují se novým trendům. Zároveň neopomíjejí přípravu tradičních pokrmů české kuchyně a jednotlivých regionálních kuchyní. Jsou cíleně vedeni k osobnostnímu a profesnímu rozvoji člověka.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Výroba a odbyt v gastronomii. Výuka navazuje na předměty technologie, stolničení, zařízení provozoven a speciální technologie a obsluha. Gastronomický základ je rozšířen o historii české kuchyně, netradičních pokrmech, regionálních pokrmech a pěstovaných potravinách. Výuka vychází z tematických celků výrobní střediska, organizace výroby v provozech, sestavování nabídky pokrmů, tradiční a mezinárodní kuchyně, alternativní stravování, trendy v gastronomii, moderní technologická zařízení.
Pojetí výuky
Výuka je vedena formou hromadné, samostatné i skupinové práce. Používají se následující metody: výklad, vysvětlování, diskuse, demonstrace. K podnícení zájmu žáků jsou využívány aktivizační metody výuky, například problémová výuka. Rovněž je využíváno názorně – demonstračních metod – práce s obrazem. K rozšíření odbornosti vedou odborné knihy, časopisy, internet, a exkurze v potravinářských provozech.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení a způsoby ověření výsledků – písemné a ústní zkoušení v závěru každého tematického celku, individuální a kolektivní hodnocení samostatné práce zadané ve vyučovací hodině. V rámci hodnocení předmětu žáci zpracují vybrané téma v powerpointové prezentaci a samostatně je prezentují. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky v odborné praxi.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení: schopnost vyjadřovat se k problémům a své myšlenky odborně a srozumitelně formulovat. Kompetence k řešení problémů: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit. Komunikativní kompetence: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných se vhodně prezentovat. Personální a sociální kompetence: pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, podněcovat práci v týmu vlastními názory a návrhy na zlepšení práce, přispívat k utváření vstřícných mezilidských vztahů. Občanské a kulturní kompetence: odpovědnost, samostatnost, aktivita, iniciativa v jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i v rámci týmové práce. Dodržovat zákony, pravidla chování, jednání v souladu s morálními principy. PT Člověk a svět práce: otevřenost vůči celoživotnímu učení, poznávání nových metod a technologií ve svém oboru, aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry, komunikační dovednosti a sebe prezentace. PT Občan v demokratické společnosti: měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku. PT Informační a komunikační technologie: schopnost pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, efektivně je využívat v průběhu vzdělávání i při výkonu profese.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: – organizuje práci ve výrobním středisku a v cateringových společnostech; – vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků ve výrobním středisku; – pracuje s výživovými a technologickými normami, s hygienickými předpisy a recepturami pro přípravu pokrmů a s odbornou literaturou; – vedle typických národních pokrmů připravuje pokrmy regionálních kuchyní a pokrmy pro alternativní formy stravování při sestavování nabídky pokrmů; – sestavuje a připravuje nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společenství podle jejich tradic a náboženských zvyklostí; – využívá technologická zařízení a moderní postupy, vyhledává potřebné informace; – charakterizuje typické pokrmy a nápoje dané regionální gastronomie;	1. Proces řízení výroby pokrmů – výrobní střediska – organizace práce ve výrobním středisku a v cateringových společnostech – sestavování nabídky pokrmů podle různých hledisek (diety, národní pokrmy, cizí kuchyně, alternativní strava) – tradiční a mezinárodní kuchyně, využití tradičních produktů při přípravě pokrmů a nápojů – příprava pokrmů ve zvláštních podmínkách – trendy v gastronomii, zážitková gastronomie – moderní technologická zařízení a pracovní postupy regionální gastronomie
– dle vybraného tématu zajistí podklady (informace, obrázky) ke zpracování prezentace – samostatnou práci vytvoří v programu PowerPoint – práci prezentuje ve vyučovací hodině – pomáhá si audio i video ukázkami nebo instruktáží – provádí zhodnocení a možný přínos samostatné práce	2. Samostatná práce žáků – vypracovaná z libovolného tématu během roku probraného (v PowerPointové prezentaci)

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	DIETOLOGIE		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	0	1	1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je prohlubovat a rozšiřovat znalosti získané v době předchozího studia, poskytovat žákům poznatky a vědomosti o přípravě a zpracování surovin pro dietní stravování, dbát na dodržování zásad racionální výživy v souvislosti s přípravou pokrmů u jednotlivých druhů diet. Cílem je vést žáky k osvojování přehledu jednotlivých dietních indikací, zásad přípravy pokrmů, výdeji a jejich hospodárnému využívání, společně s dodržováním hygienických, ekologických a bezpečnostních pravidel.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Žáci jsou při výuce vedeni k profesionálnímu přístupu při práci, rozvíjí své odborné znalosti a kompetence v oblasti zdraví člověka, a do povědomí získávají základní informace o léčebných účincích dietního stravování. Důraz je kladen na to, aby se žáci prezentovali profesním přístupem, jednáním a vystupováním, a aby samostatně, aktivně, tvořivě a svědomitě vykonávali práci.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Výroba a odbyt v gastronomii v RVP. Výuka předmětu probíhá 1 hodinu týdně v 2. ročníku a navazuje na předměty POV, TECH. Jednotlivé tematické celky vycházejí z oboru klinické dietologie a dietoterapie. Je zařazeno učivo o dietním systému ČR, typech diet a jejich indikaci, přípravě speciálních dietních pokrmů, sestavení speciálních menu a jídelních lístků na základě výživových doporučení, a to s ohledem na lidské zdraví.
Pojetí výuky
Výuka je vedena formou hromadné, samostatné i skupinové práce. Používají se následující metody: výklad, vysvětlování, diskuse, demonstrace. K podnícení zájmu žáků jsou využívány aktivizační metody výuky, například problémová výuka. Rovněž je využíváno názorně – demonstračních metod – práce s obrazem. K rozšíření odbornosti vedou odborné knihy, časopisy, internet, a exkurze v provozovnách společného stravování.
Hodnocení výsledků žáků
– písemné a ústní zkoušení v závěru každého tematického celku, individuální a kolektivní hodnocení samostatné práce zadané ve vyučovací hodině. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky v odborné praxi. V rámci hodnocení je přihlédnuto k

samostatnosti žáků při použití vhodných potravin s ohledem na zdraví člověka, které vede ke kvalitnímu životu.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení: schopnost vyjadřovat se k problémům a své myšlenky odborně a srozumitelně formulovat. Kompetence k řešení problémů: volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit. Komunikativní kompetence: účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje. Personální a sociální kompetence: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí. Občanské a kulturní kompetence: odpovědnost, samostatnost, aktivita, iniciativa v jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i v rámci týmové práce. Dodržovat zákony, pravidla chování, jednání v souladu s morálními principy. PT Člověk a životní prostředí: osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví. PT Člověk a svět práce: otevřenost vůči celoživotnímu učení, které vede žáka k osobní zodpovědnosti za vlastní život.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
2. ročník	
Žák/žákyně: – vysvětlí vývoj dietního systému v České republice – objasní úlohu stravování při léčbě chorob – uvede hlavní typy léčebných diet a specifika jejich přípravy	1. Dietní systém v ČR – specifika výživy určitých skupin lidí – výživa léčebná – základní a speciální diety, standardizované postupy
– rozeznává jednotlivé diety podle číselného označení – určí, ke kterým onemocněním je dieta indikována – uvede k jednotlivým dietám zakázané a povolené potraviny – zvolí vhodnou tepelnou úpravu pokrmů	2. Dietoterapie – léčebná výživa – jednotl. diety v základním dietním systému – jednotl. diety ve speciál. dietním systému – jednotlivé diety ve standardizovaných dietních postupech
– sestaví k dietám vhodná menu i jídelní lístky	3. Vzorové – rámcové jídelní lístky a menu

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	SPECIÁLNÍ GASTRONOMIE		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům znalosti k práci v gastronomickém provozu a všech činnostech s tím spojených.
Výsledné vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Žáci jsou při výuce vedeni k profesnímu jednání a vystupování, k samostatné a svědomité práci v souladu s udržitelným rozvojem a BOZP.
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Odborné vzdělávání, který navazuje na RVP oborů středního vzdělání s výučním listem v délce 3 let denní formy vzdělávání. Učivo je složeno z tematických celků zaměřených na společenské chování, nabídku, způsoby a systémy obsluhy, organizaci práce, řízení zaměstnanců a určení prodejní ceny výrobků a služeb.
Pojetí výuky
Vybranými komplexními metodami jsou žáci vedeni k samostatnosti, profesionalitě a odpovědnosti. Žáci pracují samostatně i ve skupinách. Mezi používané metody patří frontální výuka, televizní výuka, učení v situacích, metody kritického myšlení, nebo výuka podporovaná počítačem.
Hodnocení výsledků žáka
Ústní zkoušení, testy, samostatné praktické úkoly, práce s počítačem. Při hodnocení žáků je důraz kladen na porozumění učivu a schopnost aplikace poznatků do praxe. Dále je hodnocen verbální projev žáka a jeho schopnost uplatňování pravidel společenského chování. Uplatňováním sebehodnocení je žák veden ke kritickému posouzení svých znalostí a dovedností.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k celoživotnímu učení: ovládat metody učení, znát možnosti rozvoje ve studovaném oboru, umět pracovat s textem, sledovat a hodnotit vlastní pokrok
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: podstata podnikání, přehled o právech a povinnostech a představa o platových podmínkách, odpovědný postoj k vlastní kariéře

Personální a sociální kompetence: sebehodnocení, práce s kritikou, podpora nekonfliktního prostředí
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: práce s IT a ověřenými informačními zdroji, práce s osobním počítačem a novými aplikacemi
Kompetence k řešení problémů: určení podstaty problému, jeho řešení samostatně i ve spolupráci
Komunikativní kompetence: formulace a obhajoba vlastních názorů, přiměřená sebe prezentace
PT Občan v demokratické společnosti: jednání s lidmi, hledání kompromisů, ochrana životního prostředí
PT Člověk a životní prostředí: environmentální myšlení
PT Informační a komunikační technologie: práce s moderními online informačními a komunikačními technologiemi

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák / žákyně: – dodržuje společenské chování – dbá na společenská pravidla – dodržuje profesní etiku	1. Chování – společenská pravidla – vystupování obsluhujících – profesní etika
– rozlišuje druhy a způsoby odbytu výrobků a služeb – volí vhodné formy odbytu výrobků a služeb – řídí práci v různých formách obsluhy – charakterizuje druhy zážitkové gastronomie	2. Obsluha – odbyt výrobků a služeb – formy obsluhy (základní, vyšší) – způsoby obsluhy (jednoduchý, složitý) – zážitková gastronomie
– dokáže písemně komunikovat s objednavatelem (hostitelem) společenské události – plánuje, efektivně řídí organizaci společenské události – realizuje vybrané gastronomické akce – specifikuje aktuální trendy v organizaci společenských událostí	3. Společenské události od objednávky po realizaci – rauty, bankety – svatba jako specifická společenská událost
– popíše organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku – řídí práci v různých formách obsluhy	4. Řízení práce v gastronomickém středisku

– vysvětlí členění pracovních činností na úseku obsluhy – vysvětlí členění pracovních činností v cateringových společnostech – napíše inzerát, vede pohovor se zájemcem o zaměstnání – osvojí si základní strategie vedení týmu	– organizace práce v odbytu a v různých formách obsluhy (systémy obsluhy) – koordinace činností výrobního a obytného střediska – získávání nových zaměstnanců – vedení pracovního týmu
2. ročník	
Žák/žákyně: – sestavuje typickou nabídku pokrmů a nápojů pro různá obytná střediska a stanovuje způsob obsluhy – sestavuje nabídku pokrmů a nápojů v souladu s kulturními tradicemi	1. Gastronomická pravidla – jídelní lístky – nápojové lístky – menu – interaktivní nabídka
– stanoví ceny gastronomických výrobků a služeb – kontroluje efektivitu výroby a odbytu pomocí moderních technologií	2. Cena výrobků a služeb – food cost – kalkulace
– charakterizuje možnosti prodeje – v rámci procesu odbytu využívá prostředků moderních technologií	3. Prodej výrobků a služeb – zaměření na způsoby prodeje a interaktivní nabídku s využitím moderních technologií
– vyjmenuje postupy a náležitosti k zahájení podnikání v gastronomii – specifikuje vizi podniku – prezentuje podnik pomocí komunikačních technologií a sociálních sítí – charakterizuje moderní vybavení, stanoví rozpočet vybavení, určí možnosti jeho pořízení	4. Založení podniku – právní aspekty podnikání v gastronomii – instituce v oblasti gastronomie – marketingová strategie podniku – internetová prezentace – moderní vybavení stravovacího zařízení

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	HOTELOVÝ PROVOZ		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je seznámit žáky s problematikou hotelového provozu, naučit žáky využívat získané vědomosti v jednotlivých činnostech a v manažerských funkcích hotelového provozu a pro tyto činnosti a funkce naučit žáky využívat také vědomosti získané v ostatních předmětech. Pro splnění těchto cílů je nezbytná spolupráce s podniky, které se zaměřují na činnost v hotelnictví a gastronomii. V těchto podnicích si žáci zajišťují odbornou praxi. Dalším předpokladem pro splnění uvedených cílů je trvalý zájem o vývojové trendy a studium odborné literatury.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka je vedena k tomu, aby si žáci osvojili: - společenský takt, sofistikovaný přístup k hostům - poctivý a profesionální přístup k poskytování veškerých služeb
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Hotelový provoz. Učivo je zaměřeno na získání vědomostí a praktických návyků, které jsou nezbytné k vykonávání činností v ubytovacích, stravovacích a ostatních úsecích hotelů, včetně jejich řízení. Žáci se seznámí s organizací a právním postavením těchto podniků. Výuka je teoretická.
Pojetí výuky
Výuka probíhá v učebnách formou frontálního vyučování. Žáci jsou vedeni k samostatné úvaze o podnikání v oboru hotelnictví a prosazení se na trhu.
Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení žáků je především zaměřeno na schopnost využívat získané oborové vědomosti a pracovní dovednosti při řešení problémových úloh, zaměřených na problematiku ubytovacích a stravovacích úseků a podniků, tedy na využívání oborových vědomostí a pracovních dovedností v praxi. Podkladem pro hodnocení a klasifikaci je zejména řešení zadaných problémových úloh, které navazují na jednotlivé tematické celky. Pro celkové hodnocení a klasifikaci žáků je paralelně využíváno zadávání didaktických testů a průběžné ústní zkoušení oborových vědomostí,

kteří vede ke zlepšení verbálních i neverbálních výrazových prostředků žáků a posiluje celkové komunikační dovednosti žáků.
Klasifikace žáků je prováděna podle školního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Cíle a pojetí předmětu, formy a metody výuky, zaměření hodnocení a klasifikace žáků přispívají k rozvoji:

- **kompetencí k učení** tím, že žáci využívají ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí, znají možnosti svého dalšího vzdělávání ve svém oboru
- **kommunikativních kompetencí** tím, že se žáci učí formulovat své myšlenky při současném využití oborových vědomostí, tyto umí ústně i písemně využít a respektovat zejména v praxi odlišné názory, postupy a postoje
- **kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám** tím, že žáci mají odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomují si význam celoživotního učení a jsou připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve svém oboru
- **personálních a sociálních kompetencí** tím, že je při výuce uplatňována skupinová forma vyučování, tedy týmová práce, při které se žáci naučí ohodnotit své schopnosti, stanovit svou pozici v týmu a určit své postoje k týmové práci
- **kompetencí v práci s informacemi a se zdroji informací** tím, že žáci využívají různé zdroje informací v průběhu vyučování předmětu a hlavně učí se s nimi pracovat, vyhledávat podstatné informace z oboru i mimo něj.

Průřezová témata: Člověk a svět práce – žáci získají odborné vědomosti a pracovní dovednosti, tak aby se uplatnili na trhu práce.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - vysvětlí historický vývoj a význam hotelnictví jako základ podnikatelských možností v oblasti hotelnictví v současnosti	Historie a úloha hotelnictví Úloha a poslání hotelnictví. Vývoj a význam hotelnictví. Historie pohostinství a hotelnictví. Vývoj moderního hotelnictví v Čechách. Význam hotelnictví jako součásti průmyslu cestovního ruchu a národního hospodářství.

- vyjmenuje a rozdělí stravovací zařízení, jejich dispoziční a technická řešení – účelová a veřejná zařízení - vyjmenuje a rozdělí stravovací zařízení, jejich dispoziční a technická řešení (účelová a veřejná zařízení) - vyjmenuje druhy a typy ubytovacích zařízení, jejich dispoziční a technická řešení, - navrhne organizaci malého, středního a velkého hotelu - stanoví organizační priority a zásady pro řízení hotelu - orientuje se v podmínkách základní platné legislativy pro organizaci produktu v hotelnictví - zařadí vybraná ubytovací zařízení do kategorií a tříd - vysvětlí význam klasifikace ubytovacích zařízení pro podnikání - uvědomí si význam a nutnost celoživotního vzdělávání - uvědomuje si význam společného stravování pro rozvoj společnosti, zvyšování životní úrovně a obecného přehledu obyvatelstva pro přirozené sbližování jednotlivých kultur a národů - vyjmenuje činnosti F&B manažera - popíše materiální hotelových provozů podle jejich kategorizace, uvede požadavky na personální zabezpečení hotelových provozů - charakterizuje organizační složky hotelu po jednotlivých úsecích: ubytovací, stravovací, personální, technický, úsek ředitele a vysvětlí jejich fungování - uvede nástroje a kritéria pro vytváření kvality řízení a poskytování služeb - charakterizuje organizaci hotelnictví, druhy hotelových a dalších ubytovacích provozů a jejich klasifikace v ČR a v hlavních turistických destinacích světa	Organizace hotelnictví Organizace činnosti ubytovacích zařízení, stravovacích zařízení a majetkové postavení. Právní formy, druhy a typy ubytovacích zařízení a hotelů. Právní a majetkové postavení hotelu. Mezinárodní hotelové řetězce. Mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb Struktura a klasifikace hotelů a dalších ubytovacích zařízení.
2. ročník	
- nabídne a zajišťuje ubytovací služby, rozdělí je na základní a doplňkové, placené a neplacené - popíše strukturu hotelových služeb /základní a doplňkové/a uvede jejich náplň, funkci a koordinaci	Ubytovací úsek hotelu - struktura a náplň služeb hotelového typu

- nabídne a zajišťuje ubytovací služby - popíše výkony úseku příjmu, včetně využívání hotelového softwaru - vysvětlí práci s rezervačním a registračním systémem a další způsoby využití informačních technologií v hotelovém provozu - vysvětlí úlohu ubytovacího, provozního a reklamačního řádu - uvědomuje si význam profesního přístupu pracovníků úseku příjmu k hostu, jako základu spokojenosti hosta a tím k jednomu ze základů úspěšného marketingu hotelu - zdůvodní vedení evidence ubytovaných hostů v souladu s platnými předpisy	- organizační struktura úseku příjmu - recepce – front office - rezervační oddělení - halové služby, směnárna, doplňkový prodej, informační systémy
- navrhne vybavení hotelových pokojů dle jejich kategorie - organizuje úklid hotelového pokoje z časového a obsahového hlediska - popíše další služby hotelů podle příslušné kategorie a třídy ubytovacího zařízení - vysvětlí úlohu ubytovacího, provozního a reklamačního řádu - uvede nástroje kontroly kvality služeb a dodržování ochrany majetku, poctivosti prodeje, hygieny a bezpečnosti práce - stanoví základní podmínky bezpečnosti hosta a jeho majetku a majetku hotelu - uvědomuje si význam schopnosti zaměstnanců hotelu poskytnout první pomoc - využívá získaných ekonomických informací pro podnikání a pro řízení provozu - uvede základní činnosti personálního marketingu - orientuje se v podmínkách daných legislativou pro podnikání a pro řízení provozu - definuje základní strategii cenové tvorby - orientuje se v možnostech pojištění rizik, plynoucích z provozu hotelu - charakterizuje potřeby technického zabezpečení provozu - uvědomuje si požární a bezpečnostní rizika při pobytu hosta na pokoji - popíše služby v kongresovém a wellness cestovním ruchu včetně rozdílu s fitness	- úsek hotelových pokojů – housekeeping - hotelová administrativa - péče o hosty na pokojích - interní předpisy hotelového provozu Ostatní úseky hotelu - významné služby hotelů hostům - TOP management a marketing hotelu - technické zabezpečení hotelu - personální zabezpečení hotelu - rizika v hotelovém provozu a eliminace těchto rizik - kontrolní činnost vnější a vnitřní - další významné služby hotelů - služby zaměřené na zákazníka v kongresovém a wellness cestovním ruchu

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	HOTELOVÝ PROVOZ V PRAXI		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	0	1	1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je seznámit žáky s problematikou hotelového provozu v praxi s využitím výpočetní techniky. Dalším předpokladem pro splnění těchto cílů je trvalý zájem o vývojové trendy a studium odborné literatury.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka je vedena k tomu, aby žáci si osvojili: - používání výpočetních programů v hotelnictví - poctivý přístup k poskytování veškerých služeb - zrychlení a zkvalitnění služeb poskytovaných hostům na úseku hotelnictví
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Hotelový provoz. Učivo je zaměřeno na získání vědomostí a praktických návyků, které jsou nezbytné k vykonávání činností v ubytovacích, stravovacích a ostatních úsecích hotelů a v ubytovacích a stravovacích podnicích. Žáci se seznamují a využívají moderní přístupy řízení a plánování s využitím výpočetní techniky.
Pojetí výuky
Výuka probíhá v učebnách výpočetní techniky. Formy výuky: hromadná; skupinová; samostatná práce žáků
Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení žáků je zaměřeno na schopnost využívat výpočetní techniku a zvládnout systémy hotelového a restauračního typu. Podkladem pro hodnocení a klasifikaci je zejména řešení zadaných problémových úloh, které navazují na jednotlivé tematické celky. Pro celkové hodnocení a klasifikaci žáků je paralelně využíváno zadávání testů a průběžné zkoušení oborových vědomostí. Klasifikace žáků je prováděna na základě školního klasifikačního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Cíle a pojetí předmětu, formy a metody výuky, zaměření hodnocení a klasifikace žáků přispívají k rozvoji:

- **komunikativní kompetence** tím, že se žáci učí formulovat své myšlenky při současném využití odborných znalostí ve výpočetní technice;
- **personální a sociální kompetence** tím, že přejímají odpovědnost za svěřené úkoly při zpracování projektů;
- **kompetence k pracovnímu uplatnění** tím, že se učí vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle; znají obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; rozumí podstatě a principům podnikání, mají představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokážou vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi;
- **práce s informacemi** tím, že si osvojí základní vědomosti ve výpočetní technice potřebných pro rozvoj vlastních podnikatelských aktivit na úseku hotelnictví; získají informace a zvládají pracovat v hotelových systémech;

Tento předmět má vazbu na další předměty – Hotelový provoz, Účetnictví a Informační a komunikační technologie.

Průřezová témata: Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
2. ročník	
Žák/žákyně: - charakterizuje několik PC programů: Agnis, Fidelio, Horec, Hores Plus, Opera - vysvětlí pohyb surovin a materiálu ve skladovém hospodářství, pomocí evidence zejména skladových karet - vypracuje kalkulaci pokrmů - vysvětlí třídění receptur a správné zpracování - vysvětlí pojem výrobní cena, prodejní cena a FoodCost a v praxi je schopen používat tento systém - ovládá komplexní systém pro řízení a kontrolu na úseku ubytovacím - vytvoří adresář hostů, s kterým pracuje v další nabídce služeb	Využití PC programů: - druhy PC programů pro restaurační, odbytový a hotelový provoz - skladové hospodářství v programu - sestavování receptur a jejich třídění v programu - sestavování kalkulací v programu

- rozlišuje druhy a způsoby odbytu výrobků a služeb - sestaví typickou nabídku pokrmů pro různá odbytová střediska a stanovit vhodný způsob obsluhy - určuje ceny gastronomických výrobků a služeb - řídí práci v různých formách obsluhy - rozčlení pracovní činnosti cateringových společností na úseku výroby a odbytu - ovládá společenské chování a dodržuje profesní etiku - řídí různé druhy odbytových středisek - kalkuluje nabídky gastronomických služeb - efektivně hospodaří s finančními prostředky, umí vést a odvádět tržby - orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu, odbyt a skladování - je schopen kontrolovat činnost zaměstnanců a kvalitu jejich práce - uvede možnosti podpory zaměstnanců v profesním růstu a celoživotním vzdělávání - řídí různé typy stravovacích úseků - organizuje a kontroluje zásobování - kontroluje výrobu a odbyt	Proces řízení odbytu a výroby: - odbyt výrobků a služeb - jídelní a nápojové lístky - koordinace činnosti výrobního a odbytového střediska - organizace práce v odbytu a různých formách obsluhy - evidence tržeb a jejich vyúčtování - společenská pravidla, profesní etika - sestavení harmonogramu prací- scénář dne - struktura stravovacích služeb - organizování a plánování výroby - sestavení výrobního plánu šéf kuchaře - kontrola úrovně služeb, operativní evidence materiálu a zařízení - péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců
- provede na PC výkony spojené s ubytováním hostů - provede rezervaci hostů - založí účet hostů a vyúčtování služeb - vede přehled ubytovaných – štafle - vykoná buzení hostů - provede výdej a příjem klíčů – vystavení elektronické karty - vede úschovu zavazadel - provede ubytování hostů na pokoje - eviduje služby na pokoji – mini bar - organizuje úklid na pokojích a v technických prostorách	Organizace činností v ubytovacích zařízeních: - úsek Front office – recepce, halové služby, pokladna, směnárna, ubytovací řád, informační systém, rezervace, buzení, pošta apod. - úsek Housekeeping – organizace práce pokojských, ubytování hostů, evidence zařízení, služby na hotelovém pokoji apod.

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	0	2	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Předmět poskytuje žákům základní orientaci v aktuální světové politicko-hospodářské situaci, objasňuje příčiny aktuálních světových problémů, zabývá se globálními problémy a krizemi, které lidstvo sužují, i pokrokem, kterého lidstvo dosahuje. Vede žáky k efektivní práci s mediálními zdroji, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace, uvědomovat si vlastní identitu a co nejvíce porozumět současnému světu. Rovněž uvádí do kontextu etické a filozofické problémy, s nimiž mohou být žáci v životě konfrontováni. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni ocenit všelidské hodnoty jako je humanita, svoboda, demokracie, tolerance a kulturnost vztahů mezi lidmi a národy.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k: - získání orientace ve světě, porozumění příčinám některých okolností a situací v současném světě - respektování morálky, svobody, odpovědnosti; respektování hodnot a postojů ve vztahu ke vědě, kultuře, umění, náboženství, morálky a způsobu života - odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů - schopnosti přemýšlet o problémech z celospolečenského hlediska
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Společenskovední vzdělávání. Hodinová dotace činí 2 hodiny týdně ve 2. ročníku; učivo je tvořeno analýzou současného světa. Je kladen důraz na zařazení událostí do kontextu s minulostí. Učivo využívá návaznosti na předměty společenského vzdělávání absolvované během předchozího studia (Základy společenských věd, Český jazyk a literatura, Ekonomika) a zejména na učivo moderních dějin absolvované v 1. ročníku (Dějepis).
Pojetí výuky
- frontální vyučování (výklad, popis, vysvětlení), skupinová diskuze; vyhledávání informací; práce s internetem - samostatná práce žáků, prezentace problémového okruhu před třídou

Hodnocení výsledků žáků
- klasické diagnostické metody: - ústní zkoušení - písemné zkoušení; zpracování projektu a jeho prezentace; aktivita žáka ve výuce; schopnost samostatně myslet, schopnost kritického úsudku
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata: Občan v demokratické společnosti: - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je zachovat pro budoucí generace - mít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku Občanské kompetence: - jednat odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný - jednat v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie - vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí - chápat význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim utvořen pozitivní vztah - uznávat tradice a hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah Komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence: - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle; zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata - písemně zaznamenat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí; efektivně se učit pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky - přijímat a odpovědně plnit své úkoly; uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi: - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet Odborná kompetence: - osvojit si poznatky o vývoji ekonomických principů v průběhu dějin a jejich vlivu na vývoj lidského společenství

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
2. ročník	
Žák/žákyně: – srovná jednotlivé civilizace současného světa (velké kulturní okruhy) – popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států – charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě – debatuje o globálních problémech – popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí – vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur – charakterizuje českou společnost ve 21. století – debatuje o obyvatelstvu České republiky ve 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice – analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů	Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století – velké civilizační okruhy současného světa – velmocí a vyspělé země současného světa – bezpečnost lidí, napětí a konflikty současného světa – globální problémy – globalizace a současné státy, vliv na život lidí – zapojení České republiky do mezinárodních struktur; integrace a dezintegrace ve světě – obyvatelstvo České republiky – současný stav, prognózy, multikulturní soužití
– vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie – dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva – dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem – debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení – srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko opřené o argumenty – vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem	Praktická filozofie a filozofická antropologie – lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus; vznik filozofie a základní filozofické problémy, hlavní filozofické disciplíny – význam filozofie a etiky v životě člověka, smysl filozofie a etiky pro řešení životních situací – hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí; stárnutí a smrt

	– čest, úcta a svědomí – jazyk a dorozumívání – člověk, národ, vlast; etnické, náboženské, sociální skupiny a komunity, význam komunitní spolupráce; prosociální jednání – svoboda a odpovědnost, pravda – vina, trest a smíření – ženy a muži – vesnice a města, problémy urbanizace – výchova a vzdělávání
--	--

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	DĚJEPIS		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	0	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Předmět poskytuje žákům základní orientaci v klíčových meznících moderních světových a národních dějin, poskytuje vazby mezi nejdůležitějšími událostmi 20. století a současnou situací a umožňuje žákům utvořit si vlastní názor na historický vývoj a smysl dějin, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci a byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy. Kultivuje jejich historické vědomí, zejména v provázanosti na klíčové okamžiky moderní historie, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti. Vede žáky k efektivní práci s poznatky historické vědy, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace, uvědomovat si vlastní identitu a co nejvíce porozumět světu. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni ocenit všelidské hodnoty jako je humanita, svoboda, demokracie, tolerance a kulturnost vztahů mezi lidmi a národy.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k: - získání poznání moderních národních dějin ve vztazích a souvislostech s dějinami ostatních národů, porozumění příčinám některých okolností a situací v současném světě - respektování morálky, svobody, odpovědnosti; respektování hodnot a postojů ve vztahu ke vědě, kultuře, umění, náboženství, morálky a způsobu života - odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů; poznání regionálních dějin
Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu Společenskovední vzdělávání. Hodinová dotace činí 2 hodiny týdně v 1. ročníku; učivo je tvořeno výběrem z moderních obecných a zejména českých dějin. Je kladen důraz na zařazení událostí a postoj k minulosti; do výuky je zařazena i regionální historie. Učivo využívá návaznosti na předměty společenského vzdělávání absolvované během předchozího studia (Základy společenských věd, Český jazyk a literatura, Ekonomika).

Pojetí výuky
- frontální vyučování (výklad, popis, vysvětlení), skupinová diskuze; vyhledávání informací; práce s internetem - didaktické hry; prezentace v muzeu; exkurze
Hodnocení výsledků žáků
- klasické diagnostické metody: - ústní zkoušení - písemné zkoušení; zpracování projektu a jeho prezentace; aktivita žáka ve výuce; schopnost samostatně myslet, schopnost kritického úsudku
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata: Občan v demokratické společnosti: - vážit si materiálních a duchovních hodnot a snažit se je zachovat pro budoucí generace - mít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku Občanské kompetence: - jednat odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný - jednat v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie - vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí - chápat význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje - podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim utvořen pozitivní vztah - uznávat tradice a hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah Komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence: - formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle; zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata - písemně zaznamenat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí; efektivně se učit pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky - přijímat a odpovědně plnit své úkoly; uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení - volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi: - získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet Odborná kompetence: - osvojit si poznatky o vývoji ekonomických principů v průběhu dějin a jejich vlivu na vývoj lidského společenství

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
Žák/žákyně: – charakterizuje tři velké války 20. století, popíše jejich důsledky pro svět, Evropu a čs. stát – vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. století; zhodnotí význam významných osobností – uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí – charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století – vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv. třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších	Svět, československá a česká společnost ve 20. století – tři světové války – první, druhá a válka studená; důsledky válek; svět po první a druhé světové válce – vývoj a zápas československé demokracie – osobnosti, politické systémy, vláda a moc, problémy a úspěchy, dopad válek a totalitních systémů na život lidí – staré a nové ideologie – liberalismus, konzervatismus, komunismus, socialismus, nacionalismus, feminismus, environmentalismus – třetí svět ve 20. století – třetí svět a světové války, krize kolonialismu, problémy a úspěchy třetího světa na konci 20. století

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	MATEMATIKA		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	3	3	6

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Výchova přemýšlivého člověka, který bude umět: – matematické dovednosti aplikovat v různých životních situacích, v odborné složce vzdělávání i v budoucím zaměstnání, v dalším studiu především ekonomického zaměření, v osobním životě, ve volném čase; – matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematiky model a vyhodnotit řešení vzhledem k realitě; – zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení; – diskutovat metody řešení matematické úlohy; – číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů; – správně se matematicky vyjadřovat; – účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka matematiky směřuje k tomu, aby žáci rozvíjeli své logické myšlení, získali pozitivní postoj k matematickému vzdělávání a motivaci k celoživotnímu vzdělávání. Měli důvěru ve vlastní schopnosti, pracovali a jednali systematicky, precizně a odpovědně.
Charakteristika učiva
Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro tříleté obory vzdělávání s výučním listem kategorie stupně dosaženého vzdělání H. Učivo je koncipováno tak, aby odpovídalo požadavkům na středoškolsky vzdělaného člověka. Rozvíjí logické myšlení, poskytuje matematický aparát pro obor gastronomie, vytváří předpoklady pro další úspěšné vzdělávání. Učivo je rozloženo do obou ročníků, pokrývá veškeré tematické celky z RVP: operace s čísly, číselné a algebraické výrazy, funkce, řešení rovnic a nerovnic, goniometrie a trigonometrie, planimetrie, analytická geometrie, posloupnosti a finanční matematika, kombinatorika,

pravděpodobnost v praktických úlohách a statistika v praktických úlohách. Učivo předmětu matematika je provázáno s předměty informační a komunikační technologie, účetnictví, ekonomika a podnikání.
Pojetí výuky Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob (výklad, popis, vysvětlení), doplněný zpravidla metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhnou řešení nastoleného problému. Dalšími metodami jsou procvičování, realizace seminárních prací, studium odborné literatury, vyhledávání a zpracování informací apod. Se skupinovým a projektovým vyučováním se počítá spíše výjimečně. Při řešení úloh a problémů se účelně využívá informačních a komunikačních technologií.
Hodnocení výsledků žáků Hodnocení žáků vychází z klasifikačního řádu školy. Klasifikaci ovlivňují tři základní faktory, a to písemné čtvrtletní práce, kontrolní písemné zkoušky úzce zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy, tzv. desetiminutovky) a hodnocení ústního projevu, které zahrnuje nejen zkoušení u tabule, ale i celkový projev a aktivní přístup žáka při vyučování. Písemné čtvrtletní práce se zadávají v prvním roce čtyři, v druhém ročníku studia jsou pouze tři. Počet malých učitelských testů je minimálně 5 za pololetí. Je poskytován prostor pro sebehodnocení žáka. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1-5. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.
Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat Klíčové kompetence: – ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky – získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu – využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě – sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí – stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek – adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat – spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu – rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací – využívat vhodné prostředky online a offline komunikace

- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků.
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu

Průřezové téma:

Člověk v demokratické společnosti

Informační a komunikační technologie

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: – provádí aritmetické operace v množině přirozených, celých, racionálních a reálných čísel – rozumí pojmu množina a provádí operace průnik a sjednocení, rozdíl a doplněk množin – zapíše různé typy intervalů, znázorní je na číselné ose, řeší množinové operace s intervaly – používá absolutní hodnotu, chápe geometrický význam absolutní hodnoty – řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu, poměrů, trojčlenky, odhadne výsledek, zaokrouhlí výsledek – určí 2. a 3. mocninu a odmocninu z tabulek i pomocí kalkulátoru – provádí operace s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami – částečně odmocňuje, usměrňuje zlomky s druhou odmocninou ve jmenovateli – převádí odmocniny na mocniny s racionálním mocnitelem – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	1. OPERACE S ČÍSLY – číselné obory a jejich vlastnosti – základní množinové pojmy – intervaly jako číselné množiny – absolutní hodnota reálného čísla a výrazu – užití procentového počtu, poměru, trojčlenky, odhady, zaokrouhlování – mocniny s celým a racionálním exponentem – odmocniny
– používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu – určí definiční obor a hodnotu výrazu – sestaví výraz na základě zadání – provádí sčítání, násobení a dělení mnohočlenů, umocňování dvojčlenu pomocí vzorců – rozkládá mnohočleny na součin vytýkáním a podle vzorců – počítá operace s mnohočleny a lomenými výrazy a provádí úpravy složitějších výrazů – vyjádří neznámou z jednoduchého vztahu, vzorce – upravuje výrazy obsahující mocniny a odmocniny – modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu ke gastronomii – interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu ke gastronomii – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	2. ALGEBRAICKÉ VÝRAZY – číselné výrazy – algebraické výrazy – definiční obor a hodnota výrazu – mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami – rozklad mnohočlenů – vyjádření neznámé ze vzorce – slovní úlohy

– třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní – stanoví definiční obor rovnice a nerovnice – řeší lineární rovnice, včetně rovnic s neznámou ve jmenovateli – řeší lineární rovnice a nerovnice a slovní úlohy k nim vedoucí včetně grafických řešení – řeší rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru – řeší soustavy lineárních rovnic o dvou neznámých a slovní úlohy k nim vedoucí – řeší efektivně kvadratické rovnice a nerovnice včetně grafického znázornění – užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice – řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli – rozlišuje a řeší soustavy rovnic, z nichž alespoň jedna je kvadratická – řeší slovní úlohy na rovnice, nerovnice a soustavy – užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu ke gastronomii – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	3. ROVNICE, NEROVNICE A SOUSTAVY – úpravy rovnic – lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou – kvadratická rovnice – vztahy mezi kořeny a koeficient kvadratické rovnice – rovnice v součinném a podílovém tvaru – kvadratická nerovnice – rovnice s neznámou ve jmenovateli – rovnice s neznámou v odmocněnci – soustavy lineárních rovnic a nerovnic – soustavy rovnic a nerovnic z nichž alespoň jedna je kvadratická – grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav – slovní úlohy
– rozlišuje jednotlivé druhy funkcí (konstantní, lineární, kvadratická, lineární lomená, mocninná) – určí definiční obory funkcí, vlastnosti funkcí včetně monotonie a extrémů – načrtne grafy funkcí – pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě – aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic – určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic – určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty – přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak – sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty – znázorní exponenciální a logaritmickou funkci a určí jejich vlastnosti	4. FUNKCE – základní pojmy – funkce, funkční hodnota, definiční obor a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcí – lineární funkce – kvadratická funkce, graf, souřadnice vrcholu – lineární lomená funkce – funkce exponenciální a logaritmická – logaritmus a jeho využití

– chápe pojem logaritmu jako jiný zápis mocninného vztahu, provádí operace s logaritmy – používá věty o logaritmech – řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice – řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu ke gastronomii – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací – užívá pojmy orientovaný úhel, velikost úhlu a jejich převody – určuje velikost úhlu v míře stupňové i obloukové – určuje základní velikost orientovaného úhlu – rozumí definici goniometrických funkcí pomocí jednotkové kružnice – graficky znázorňuje elementární goniometrické funkce – určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů – používá vlastnosti goniometrických funkcí a vztahy mezi nimi při řešení jednoduchých goniometrických rovnic – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	– exponenciální a logaritmické rovnice – věty o logaritmech – úpravy výrazů obsahující funkce – slovní úlohy – oblouková míra – orientovaný úhel – goniometrické funkce – vlastnosti goniometrických funkcí – grafy goniometrických funkcí – úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce – goniometrické rovnice
– vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce – určí posloupnost vzorcem pro n-tý člen, rekurentně, graficky, výčtem prvků (jen u konečné posloupnosti) – rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost a určí jejich vlastnosti – řeší jednoduché úlohy na aritmetickou a geometrickou posloupnost – užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích zejména ve vztahu ke gastronomii – používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, zdanění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů – provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, zdanění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	5. POSLOUPNOSTI – poznatky o posloupnostech – definice posloupnosti a její vlastnosti – aritmetická posloupnost – geometrická posloupnost – využití posloupností pro řešení úloh z praxe – finanční matematika – slovní úlohy

2. ročník	
– vysvětlí pojmy bod, přímka, polopřímka, úsečka, úhel, rovina, prostor – řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu ke gastronomii – vysvětlí pojmy shodnost a podobnost rovinných útvarů – užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách – aplikuje Pythagorovu větu a Euklidovy věty při řešení pravoúhlého trojúhelníka – s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku – rozlišuje základní druhy rovinných útvarů, určí jejich obvod, obsah – používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech – využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách – definuje různá shodná zobrazení a využívá je v konstrukčních úlohách – charakterizuje jednotlivá tělesa, jejich polohové a metrické vlastnosti – určí povrch a objem elementárních těles – řeší elementární početní stereometrické úlohy v tělesech s využitím funkčních vztahů a trigonometrie – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	6. GEOMETRIE – základní pojmy geometrie, polohové a metrické vztahy mezi nimi – shodnost a podobnost – trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) – Pythagorova věta a Euklidovy věty – sinová a kosinová věta – využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku – rovinné obrazce – množiny bodů dané vlastnosti – shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a uplatnění – podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění – elementární tělesa (krychle, kvádr, hranol, rotační válec, jehlan, rotační kužel, koule a její části, komolá tělesa)
– určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky – užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru – provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů) – užije grafickou interpretaci operací s vektory – určí velikost úhlu dvou vektorů – užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů	7. ANALYTICKÁ GEOMETRIE – souřadnice bodu – souřadnice vektoru – střed úsečky – vzdálenost bodů – operace s vektory – přímka v rovině

– uži je parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směnicový tvar rovnice přímky v rovině – určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách – určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	– polohové vztahy bodů a přímek v rovině – metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině
– řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla) – rozliší pojmy variace, permutace a kombinace – užívá vztahy pro variace, permutace a kombinace k řešení úloh z praxe – vysvětlí pojem faktoriál, počítá a upravuje výrazy s faktoriály – rozumí pojmu kombinační číslo, počítá hodnotu – využívá vlastností kombinačních čísel (vytvoří Pascalův trojúhelník) – užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích – užívá pojmy: náhodný pokus, množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů – rozpozná jev jistý a jev nemožný, určí jev opačný – určí pravděpodobnost náhodného jevu (využívá vztahy z kombinatoriky, pravděpodobnost opačného jevu) – vysvětlí a užívá pojmy statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak (kvalitativní, kvantitativní, alternativní), hodnota znaku – sestaví tabulku rozdělení četností, určí relativní četnost znaku – užívá vhodné grafické znázornění četností, čte a vyhodnotí tabulky, diagramy a grafy – určí charakteristiky polohy-aritmetický průměr, modus a medián statistického souboru, percentil – určí charakteristiky variability-rozptyl, směrodatnou odchylku, variační rozpětí a variační koeficient – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	8. KOMBINATORIKA, PRAVDĚPODOBNOST, STATISTIKA A PRÁCE S DATY – kombinatorické pravidlo součinu – variace, permutace a kombinace bez opakování – variace s opakováním – faktoriály a kombinační čísla, počítání s nimi – slovní úlohy – množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů – výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu – pravděpodobnost opačného jevu – aplikační úlohy na pravděpodobnost – statistický soubor a jeho charakteristika – absolutní a relativní četnost – statistická data v grafech a tabulkách – charakteristiky polohy – charakteristiky variability – aplikační úlohy ze statistiky

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Dalším cílem předmětu je, aby žák zvládl efektivně komunikovat pomocí Internetu a pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií), tj. vyhledávat informace, ověřovat jejich pravdivost a úplnost.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Žáci se naučí kultivovanému grafickému i mluvenému projevu, kreativitě, efektivnosti, přesnosti, dodržování zásad etiky a legislativy, nutnosti ověřování serióznosti informačních zdrojů na internetu, nešíření poplašných zpráv a pomluv a nezneužívání práce druhých.
Charakteristika učiva
Žáci si prohloubí osvojené dovednosti, naučí se používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení používaného v příslušné profesní oblasti). Naučí se efektivně využívat informace a možnosti komunikace na internetu. Učí se soustředěnosti, vnímání souvislostí, kreativitě, kultivovanému projevu. Poznatky z předmětu Informační a komunikační technologie využijí žáci v dalších předmětech.
Pojetí výuky
Výuka probíhá ve specializované učebně vybavené potřebným hardwarem a softwarem. Pro výuku předmětu je třída dělena na dvě skupiny, každý žák má k dispozici vlastní pracoviště. Žáci se seznámí s běžně užívaným hardwarem a softwarem. Z důvodu provázanosti témat a návaznosti na předchozí vzdělávání se tematické celky prolínají a cyklicky opakují tak, aby žáci přecházeli k náročnějším tématům a úkolům.
Hodnocení výsledků žáků
K ověření znalostí žáků jsou využívány testy a samostatné práce vytvořené podle předloh nebo zadaných požadavků a pravidel.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Předmět Informační a komunikační technologie rozvíjí především kompetenci efektivního využívání ICT při dalším studiu, při činnostech spojených s běžným životem školy, při výkonu povolání, v občanském i soukromém životě.

Klíčové kompetence:

- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací
- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu

Průřezová témata:

Člověk v demokratické společnosti

- Člověk a životní prostředí

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/ žákyně: – používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) – je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky – aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením – pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí – orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů – ovládá základní práce se soubory, vyhledává, kopíruje, přesouvá, přejmenovává, maže soubory, odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi – ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) – využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware – má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací – vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů	1. PRÁCE S POČÍTAČEM, OPERAČNÍ SYSTÉM, SOUBORY, ADRESÁŘOVÁ STRUKTURA, SOUHRNNÉ CÍLE – hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie – základní a aplikační programové vybavení – operační systém, jeho nastavení – data, soubor, složka, souborový manažer – komprese dat – prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením – ochrana autorských práv – algoritmizace – nápověda, manuál

– vytváří, upravuje, uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce s objekty, šablonami, styly, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) – vytváří jednoduché multimediální dokumenty (spojení textové, obrazové a zvukové složky informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru nebo dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací atp.) – ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk) – ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) – zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni vytváří a upravuje grafiku – používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem) – pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti	2. PRÁCE SE STANDARDNÍM APLIKAČNÍM PROGRAMOVÝM VYBAVENÍM – textový editor – tabulkový procesor – databáze – software pro tvorbu prezentací – spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat...) – základy tvorby maker a jejich použití – počítačová grafika (rastrová, vektorová, formáty, komprese, základy práce v SW nástrojích) – další aplikační programové vybavení využitelné v profesní oblasti
2. ročník	
– chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky – komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření – využívá nástroje pro organizování a plánování (specializované SW nástroje, případně jako další funkce sofistikovaného poštovního klienta) – ovládá další běžné prostředky online a off-line komunikace a výměny dat	3. PRÁCE V LOKÁLNÍ SÍTI, ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE, KOMUNIKAČNÍ A PŘENOSOVÉ MOŽNOSTI INTERNETU – počítačová síť, server, pracovní stanice – připojení k síti a její nastavení – specifikace práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků – e-mail, organizace času, plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP

– volí vhodné informační zdroje k vyhledání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání – získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména z celosvětové sítě Internet, používá filtrování – orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále zpracovává – zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití – uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému – správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele – rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schéma, grafy apod.)	4. INFORMAČNÍ ZDROJE, CELOSVĚTOVÁ POČÍTAČOVÁ SÍŤ INTERNET – informace, práce s informacemi – informační zdroje – Internet
– využívá znalosti a dovednosti práce v aplikacích programového vybavení – pracuje se zdroji, respektuje autorská práva a citační normu	5. ZPRACOVÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	ADMINISTRATIVA		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	0	1	1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Vyučovací předmět - upevní pracovní návyky jako je trpělivost, přesnost, důslednost, profesionální přístup - naučí žáky vyhotovovat na počítači různé druhy písemností v normalizované úpravě, příp. s využitím šablon dopisních předtisků, osvojit si vědomosti o obsahové náplni, stylizaci obchodních dopisů a dalších písemností spojených s organizací a řízením podniku a komunikovat prostřednictvím elektronické pošty
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Po absolvování studijního oboru žák: - samostatně stylizuje standardní písemnosti, vytváří jednoduché tabulky s využitím možností tabulkového procesoru - běžně pracuje s elektronickou poštou
Charakteristika učiva
Učivo zahrnuje: písemnosti při uzavírání, plnění a porušování kupních smluv, písemnosti v platebním styku, písemnosti při organizaci a řízení podniku, písemnosti právního charakteru, písemnosti hotelového charakteru, personální písemnosti, osobní písemnosti, vyplňování jednoduchých formulářů a moderní zpracování textů.
Pojetí výuky
Výuka je zaměřena na racionální ovládnutí počítačové klávesnice. Při nácviku stylizace a vyhotovení písemností se využívá znalostí získaných v českém jazyce, v odborných ekonomických předmětech a trvale se posiluje mezipředmětová vazba na výuku předmětu práce s počítačem. Při psaní písemností převažuje samostatná práce žáků, žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků řešením konkrétních úkolů z praxe, při zpracování informací využívají žáci programy Microsoft Word, Microsoft Excel a Internet Explorer.
Hodnocení výsledků žáků
Při psaní písemností jsou žáci hodnoceni za písemný projev, důraz je kladen na pečlivost při zpracování písemností, na věcnou a formální správnost a na dodržování jazykových a stylistických norem. Při celkové klasifikaci je zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Z hlediska klíčových dovedností vyučovací předmět rozšiřuje a prohlubuje zejména komunikativní dovednosti, dovednosti řešit problémy a problémové situace a dovednosti využívat informační technologie. Využívání předmětů oddílu komunikace ve službách směřuje k jejich rutinnímu použití při vytváření písemností s využitím témat probíraných v dalších předmětech. Průřezová témata: Informační a komunikační technologie – zdokonalování schopnosti žáků efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií; Člověk a svět práce – využívání aktuálních článků a témat pro nácvik textů při zdokonalování se v psaní; Občan v demokratické společnosti – vytvoření demokratického prostředí ve třídě, založeném na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu Rozvoj klíčových kompetencí: - personální a sociální kompetence (žák přijímá odpovědnost za svěřené úkoly, učí se pracovat efektivně, vyhodnocovat dosažené výsledky) - občanské kompetence (zodpovědnost za svěřené úkoly, kulturní chování) - komunikativní kompetence (vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace) - kompetence k pracovnímu uplatnění (osvojení základních vědomostí a dovedností potřebných pro rozvoj vlastních podnikatelských aktivit, schopnost písemně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli) - kompetence k učení (zpracování a orientace v textu, práce s prostředky informačních technologií)

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
2. ročník	
Žák/žákyně: - ovládá základní formy písemného styku - osvojí si pravidla a normy vyhotovení obchodních písemností - vyhotoví jednoduché písemnosti z obchodního styku a rozliší jejich specifika	1. Význam, základní pravidla a organizace písemného styku - druhy písemností - psaní adres a odvolacích údajů - normalizovaná úprava obchodního dopisu, zásady psychologie obch. dopisu 2. Písemnosti při uzavírání a plnění kupních smluv - poptávka, nabídka, kupní smlouva - odvolávka, návštěví, dodací list, faktura

- komunikuje při platbách s peněžními ústavy a poštou - vypracuje příkazy a pokyny jako vedoucí pracovník - podá písemnou zprávu z pracovní cesty - připraví propagační písemnosti - vyhotoví písemnosti používané v personální činnosti - vyhotoví písemnosti právního charakteru - sestaví specifické hotelové písemnosti - připraví dopis do ciziny - správně stylizuje osobní dopisy - definuje podmínky dobrého pracovního prostředí	- urgence, reklamace, žaloba, upomínky 3. Písemnosti s peněžními ústavy a poštou - písemnosti v plat. styku hotovostním a bezhotovostním, písemný styk s poštou 4. Písemnosti při řízení a organizaci podniku - písemnosti vedoucích pracovníků – příkazy, směrnice, oběžníky, pokyny - písemnosti při prac. cestách – příkaz k pracovní cestě, zpráva z pracovní cesty, - propagační písemnosti, tiskové zprávy a informace pro sdělovací prostředky 5. Písemnosti personální - žádost o místo, vypsání konkurzu - písemnosti při uzavírání a ukončení pracovního poměru - dohody o provedení práce a prac. činnosti 6. Písemnosti právního charakteru - potvrzenka, plná moc, dlužní úpis se záručním prohlášením 7. Písemnosti hotelového charakteru - specifika těchto písemností - úprava dopisů do ciziny 8. Písemnosti osobního charakteru - blahopřání, pozvání, omluva, kondolence 9. Pracovní prostředí - fyzické a psychické nároky na administrativní činnost, uspořádání pracoviště, pracovní režim
--	---

UČEBNÍ OSNOVY

Název předmětu:	UČEBNÍ PRAXE		
Ročník:	I.	II.	Celkem
Počet hodin:	2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu
Cílem předmětu odborné a učební praxe je prohloubení a doplnění vědomostí a dovedností žáků získávaných v odborných předmětech.
Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka směřuje k tomu, aby žáci ovládali a v praxi dodržovali zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ovládali a v praxi dodržovali zásady HACCP, dodržovali správné technologické postupy. Bezpečně, ekonomicky a odpovědně nakládali se surovinami a potravinami při výrobě všech druhů pokrmů, velmi dobře se orientovali v inventáři potřebného v gastronomii. Dodržovali principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v rámci potravinářské prvovýroby, zpracování surovin a nakládání s odpady a správně vykonávali odborné gastronomické činnosti.
Charakteristika učiva
Předmět navazuje na předchozí studium podle RVP Kuchař-číšník, zejména na okruhy výroba pokrmů, odbyt a obsluha a profilující okruhy kuchař a číšník. Předmět učební praxe se vyučuje ve dvou ročnících. Úzce navazuje na teoretické odborné předměty a spolu s teoretickými předměty – Gastronomie a Hotelový provoz - tvoří základ pro kvalifikované uplatnění absolventů ve středních technickohospodářských funkcích v pohostinství, tj. ve stravovacích zařízeních různého typu, např. v restauracích, jídelnách a dalších provozovnách společného stravování. Žáci si rozšíří poznatky o léčebné výživě a o alternativních způsobech stravování a stravování cizinců podle významných etnik.
Pojetí výuky
Základní metodou výuky je předvedení všech činností navazující na práci studentů v teoretické výuce. Dalšími metodami jsou: výklad, vysvětlování, rozhovor, předvádění, cvičení, odborný seminář, odborná literatura, práce s internetem, návštěvy odborných gastronomických provozů, výstav, veletrhů, soutěží a instruktáž úvodní, doplňková, závěrečná.
Hodnocení výsledků žáků
Znalosti žáků jsou ověřovány ústním zkoušením a ve druhém ročníku vypracováním maturitní závěrečné práce dle zadaného tématu z oblasti

gastronomie a její obhajoby před zkušební maturitní komisí, spojené s PowerPointovou prezentací.

Hodnocení probíhá formou klasifikace, je doplněno ústním slovním hodnocením.

Kritéria hodnocení: chování, kvalita odvedené práce, pracovní výkonnost, odpovědnost, pořádek a čistota, dodržování BOZP, hospodárnost, osobní upravenost, hloubka porozumění učivu a schopnost využít poznatků v praxi, pochopení souvislostí mezi různými gastronomickými směry, porozumění významu zdravého životního stylu a zdravé výživy v gastronomii, komunikaci s ostatními a práce v týmu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení: využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i ostatních, hodnotit pokrok při dosahování při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od ostatních, znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů: porozumět zadání úkolu, uplatňovat při řešení problémů různé metody, využívat týmové řešení

Kompetence komunikativní: formulovat a obhajovat své myšlenky a názory srozumitelně a souvisle v souladu se zásadami kultury osobního projevu, společenského a slušného chování i profesionálního vystupování, účastnit se aktivně diskusí

Kompetence personální: zdokonalovat výkonnost, přijímat zodpovědnost za vlastní práci, spolupracovat s ostatními lidmi, předcházet problémům, zvažovat možnost řešení vzniklých situací a snažit se identifikovat a analyzovat problém

Kompetence sociální: žáci jsou schopni pracovat v týmu, podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k utváření mezilidských vztahů, předcházet osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupech k jiným lidem

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi: získávat a využívat informace z otevřených zdrojů, využívat informace z informačních a komunikačních technologií s využitím celosvětových sítí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Průřezové téma: Člověk a svět práce, Člověk a životní prostředí

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematický celek
1. ročník	
Žák/žákyně: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena, požární prevence

- kontroluje a dodržuje dodržování hygienických předpisů v gastronomii - zajistí první pomoc - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce - kontroluje a dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - hospodárně nakládá s potravinami, energiemi, pitnou vodou - uvede příklady hospodárného nakládání s potravinami, energiemi, pitnou vodou - vysvětlí, jak nakládat s odpady a obaly podle předpisů - vysvětlí předpisy na ochranu životního prostředí ve vztahu k podnikání v gastronomii	Řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti Pracovněprávní problematika BOZP a PO Bezpečnost technických zařízení Zásady hygienické praxe v gastronomickém provozu Životní prostředí Ochrana vody, odpady. Ekologický provoz.
- Objasní podstatu racionální výživy a souvislost nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob - rozlišuje a charakterizuje směry ve výživě včetně alternativních - orientuje se v kuchyních cizích zemí, charakterizuje typické suroviny, jejich zpracování a způsob servírování pokrmů - objasní úlohu stravování při léčbě chorob a uvede hlavní typy léčebných diet a specifika jejich přípravy - uvede příklady změn nutričního chování - na příkladu uvede stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin - vysvětlí využití biopotravin ve výživě	Výživa Zásady správné výživy. Způsoby stravování, alternativní směry ve výživě. Specifika výživy určitých skupin lidí. Výživa léčebná. Změny nutričního chování. Stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin. Ekologické výrobky a bio potraviny.
- organizuje práci ve výrobním středisku a v cateringových společnostech - vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků ve výrobním středisku - pracuje s výživovými a technologickými normami, s hygienickými předpisy a recepturami pro přípravu pokrmů a s odbornou literaturou - vedle typických národních pokrmů připravuje pokrmy regionálních kuchyní a pokrmy pro alternativní formy stravování při sestavování nabídky pokrmů - sestavuje a připravuje nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnických společenství podle jejich tradic - využívá technologická zařízení a moderní postupy, vyhledává potřebné informace - charakterizuje typické pokrmy a nápoje dané regionální gastronomií	Proces řízení výroby pokrmů Výrobní střediska. Organizace práce ve výrobním středisku a v cateringových společnostech. Sestavování nabídky pokrmů podle různých hledisek (diety, národní pokrmy, cizí kuchyně, alternativní strava). Tradiční a mezinárodní kuchyně, využití tradičních produktů při přípravě pokrmů a nápojů Příprava pokrmů ve zvláštních podmínkách.

	Trendy v gastronomii, zážitková gastronomie. Moderní technologická zařízení a pracovní postupy. Regionální gastronomie.
2. ročník	
- vyjmenuje několik druhů PC programů - vysvětlí pohyb surovin ve skladovém hospodářství /skladové karty/ - vysvětlí třídění receptur a správné zpracování - vypracuje kalkulace pokrmů - vysvětlí pojem výrobní cena, prodejní cena, FoodCost - je schopen využívat v praxi tento systém	Využití PC programů Druhy PC programů pro restaurační, odbytový a hotelový provoz. Skladové hospodářství v programu. Sestavování receptur a jejich třídění v programu. Sestavování kalkulací v programu.
- rozlišuje druhy a způsoby odbytu výrobků a služeb, volí vhodné formy - sestaví typickou nabídku pokrmů pro různá odbytová střediska a stanovuje způsob obsluhy - stanoví ceny gastronomických výrobků a služeb - řídí práci v různých formách obsluhy - vysvětlí členění pracovní činnosti v cateringových společnostech na úseku obsluhy, popíše organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku - dodržuje a dbá na společenské chování a dodržování profesní etiky - řídí různé typy odbytových středisek - kalkuluje nabídky gastronomických služeb, efektivně hospodaří s finančními prostředky	Proces řízení odbytu Odbyt výrobků a služeb. Jídelní a nápojové lístky. Koordinace činnosti výrobního a odbytového střediska. Organizace práce v odbytu a různých formách obsluhy. Společenská pravidla, profesní etika Zaměření na způsoby prodeje a interaktivní nabídku s využitím moderních technologií.
- orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu, odbyt a skladování - je schopen kontrolovat činnost zaměstnanců a kvalitu jejich práce - uvede možnosti podpory zaměstnanců v profesním růstu a celoživotním vzdělávání - řídí různé typy stravovacích úseků - plánuje, organizuje a kontroluje zásobování ve stravovacím provozu, koordinuje činnosti ve výrobě a odbytu; koordinuje výrobu a odbyt - charakterizuje možnosti prodeje - v rámci procesu odbytu využívá prostředků moderních technologií	Řízení stravovacího úseku Struktura stravovacích služeb. Organizování, plánování. Kontrola úrovně služeb. Péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců.

6 POPIS PODMÍNEK VÝUKY

6.1 MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

6.1.1 TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ

Teoretická výuka je realizována v budově školy na Senovážném náměstí. Na tělesnou výchovu žáci přecházejí do Zátkovy budovy (ulice Fráni Šrámka 9).

Druh prostor	Počet učeben	Standardní vybavení
Kmenová učebna	2	plátno, dataprojektor, wifi
Učebna výpočetní techniky	2	36 počítačů, 2 tiskárny, 1 scanner, 1 datový projektor, plátno Připojení do sítě – LAN, internet Softwarové vybavení – Windows 10, Microsoft Office 2019, program pro psaní všemi deseti ATF, další multimediální výukové programy
Jazyková učebna	2	Multimediální jazyková učebna s vybavením pro výuku jazyků, Wi-Fi připojení k internetu
Učebna s interaktivní tabulí	2	
Odborná učebna	1	malý stolní inventář, inventář na stolničení, cvičný bar
Tělocvična	1	2 bezdrátové mikrofony, CD přehrávač s MP3, CDR, RW, přenosný CD přehrávač s audiovstupem, soustava reproduktorů
Knihovna se studovnou	1	PC, odborná literatura
Další prostory: kabinety pro práci učitelů, zasedací místnost pro učitele		Každý učitel má možnost používat ve všech učebnách zpětný projektor, přenosný dataprojektor + notebook, v kabinetech je možnost připojení do počítačové sítě (internet), k běžnému vybavení patří mapy, slovníky, učebnice, encyklopedie, odborné publikace, výukové CD-ROMy, obrazové materiály, speciální softwarové vybavení
Prostory pro osobní hygienu, žákovské šatny, pomocné prostory pro zajištění chodu školy		

6.2 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

6.2.1 TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ

Pedagogičtí pracovníci, kteří realizují školní vzdělávací program, jsou odborně a pedagogicky způsobilí a zcela kvalifikovaní. Vzdělávací a výchovné činnosti pedagogických pracovníků jsou v souladu s cíli vzdělávání stanovenými zákonem a RVP daného oboru vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci mají právo i povinnost dalšího vzdělávání po dobu pedagogické činnosti.

Úvazky jednotlivých učitelů všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů jsou každoročně upřesňovány během měsíce června.

6.2.2 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ

Všichni pracovníci školy jsou vedeni ke splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. O pedagogických pracovnících i vyhlášky č. 317/2005 Sb. O dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a kariérním systému. Plán DVPP je každoročně zpracován v souladu s reálnými požadavky pedagogického sboru a potřeb školy (viz plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP).

Ve školním plánu vzdělávání pedagogických pracovníků je uvedeno:

- studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
- studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
 - o pro koordinátora v oblasti ICT
 - o pro výchovného poradce
 - o pro metodičku prevence
 - o pro koordinátora environmentální výchovy
 - o pro jednotlivé učitele pro prohlubování kvalifikace
 - o pro jednotlivé učitele studium nabízených kurzů a seminářů (včetně vzdělávacích kurzů a stáží v zahraničí)
 - o e-learningové studium
 - o samostudium

6.3 ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY

Organizace a průběh vzdělávání se řídí platnými předpisy, zejména § 65 Školského zákona o organizaci středního vzdělávání a Vyhláškou č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání.

Závazné učivo všeobecného a odborného vzdělávání je realizováno dle RVP 65-41-L/51 Gastronomie, ŠVP Společné stravování.

Organizace vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu se uskutečňuje v souladu se školským zákonem na základě písemné žádosti žáka nebo jeho zákonného zástupce a na základě písemného doporučení lékaře, specializovaného pracoviště nebo jiné instituce. Individuální vzdělávací plán vypracují vyučující jednotlivých předmětů daného ročníku ve spolupráci s třídním učitelem. Součástí individuálního studijního plánu jsou individuální konzultace, četnost zkoušek, časové rozložení studia a další opatření. Koordinátorem vzdělávání podle individuálního plánu je třídní učitel.

Za součást vzdělávacího procesu jsou považovány veškeré pořádané **akce školy a soutěže**, jichž se žáci a žákyně účastní.

6.4 CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Škola je členem mnoha profesních organizací, se kterými úzce spolupracuje.

Při zajišťování teoretického vyučování i praxe, při zajišťování seminářů a vzdělávacích akcí škola spolupracuje i s profesními firmami.

Sociální partneři umožňují exkurze na svých pracovištích, provádějí přednášky, semináře a besedy. Sociální partneři poskytují škole zpětnou vazbu prostřednictvím hodnotících dotazníků, na závěr praxe se vyjadřují ke kompetencím praktikujících žáků a žákyň a sdělují další požadavky nebo připomínky vztahující se k vzdělávacímu procesu.